



รายงาน
ผลการดำเนินงาน
เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
ตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
แนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
ภาคอุตสาหกรรม
(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖)

โดย

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

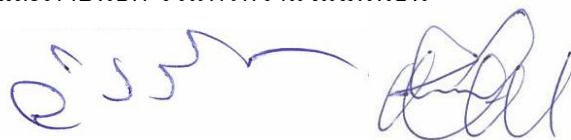
คำนำ

บริษัทเล็งเห็นว่าการจะพัฒนาให้องค์กรเป็นธุรกิจที่ยั่งยืนได้ นอกจากการบริหารจัดการด้วยความรับผิดชอบต่อ โปร่งใส เป็นธรรมกับผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยการนำหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) บรรษัทภิบาล (Corporate Governance) และความรับผิดชอบต่อองค์กรธุรกิจต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) มาใช้แล้ว กระบวนการตัดสินใจในการบริหารธุรกิจที่ยั่งยืนได้ต้องอาศัยหลักความรู้ คุณธรรม เหตุผล ความพอประมาณ และการดูแลเรื่องความเสี่ยง หรือการมีภูมิคุ้มกัน ซึ่งเป็นหลักคิดตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ดังนั้นจึงเห็นได้ว่าสิ่งที่เป็นการรอบที่รอบกระบวนการตัดสินใจทั้งหมดของการบริหารธุรกิจ ก็คือ ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง บริษัทได้นำหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาปรับใช้อย่างบูรณาการ เพื่อความพอประมาณ มีเหตุผล และมีภูมิคุ้มกัน รวมทั้งมีการใช้ความรู้ ควบคู่การมีคุณธรรมในทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ และ

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บุคลากรมีความรู้ ความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้บุคลากรมีความมั่งคั่ง มีความอดทน มีความเพียร มีวินัย สามารถพึ่งพาตนเอง ไม่เบียดเบียนผู้อื่น มีน้ำใจ มีการแบ่งปัน ซื่อสัตย์สุจริต และส่งเสริมให้เกิดความสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตในการทำงานของบุคลากรและครอบครัว และการเตรียมความพร้อมสำหรับใช้ชีวิตหลังเกษียณ บริษัทฯ จึงได้ลงนามบันทึกข้อตกลงกับสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สรอ.) เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2557 เพื่อเข้าร่วม “โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก. 9999 เล่ม 1-2556) ไปใช้ในสถานประกอบการเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ” ซึ่งเป็นโครงการที่ดำเนินการโดยสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ (สรอ.) ร่วมกับกระทรวงอุตสาหกรรม และสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (สมอ)

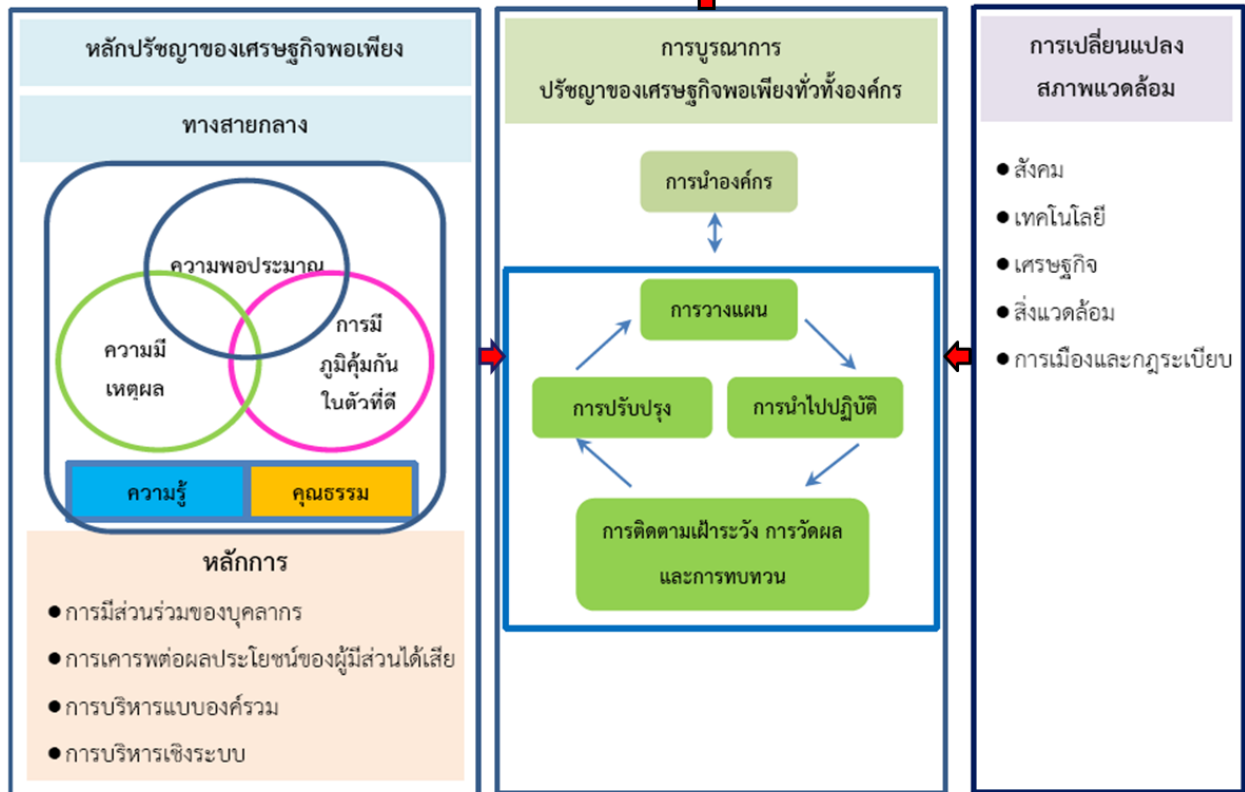
รายงานความยั่งยืนฉบับนี้ เป็นรายงานที่เดินตามกรอบแนวทางการนำ มาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก. 9999 เล่ม 1-2556) มาใช้ในสถานประกอบการ โดยกำหนดหลักการและแนวทางเกี่ยวกับองค์ประกอบของปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและการบูรณาการระบบการจัดการขององค์กร และปัจเจกบุคคลให้มีการบริหารจัดการและการดำเนินงานให้เกิดการพัฒนาที่สมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคง เติบโตได้อย่างยั่งยืนและมีความสุข พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งความไม่แน่นอน



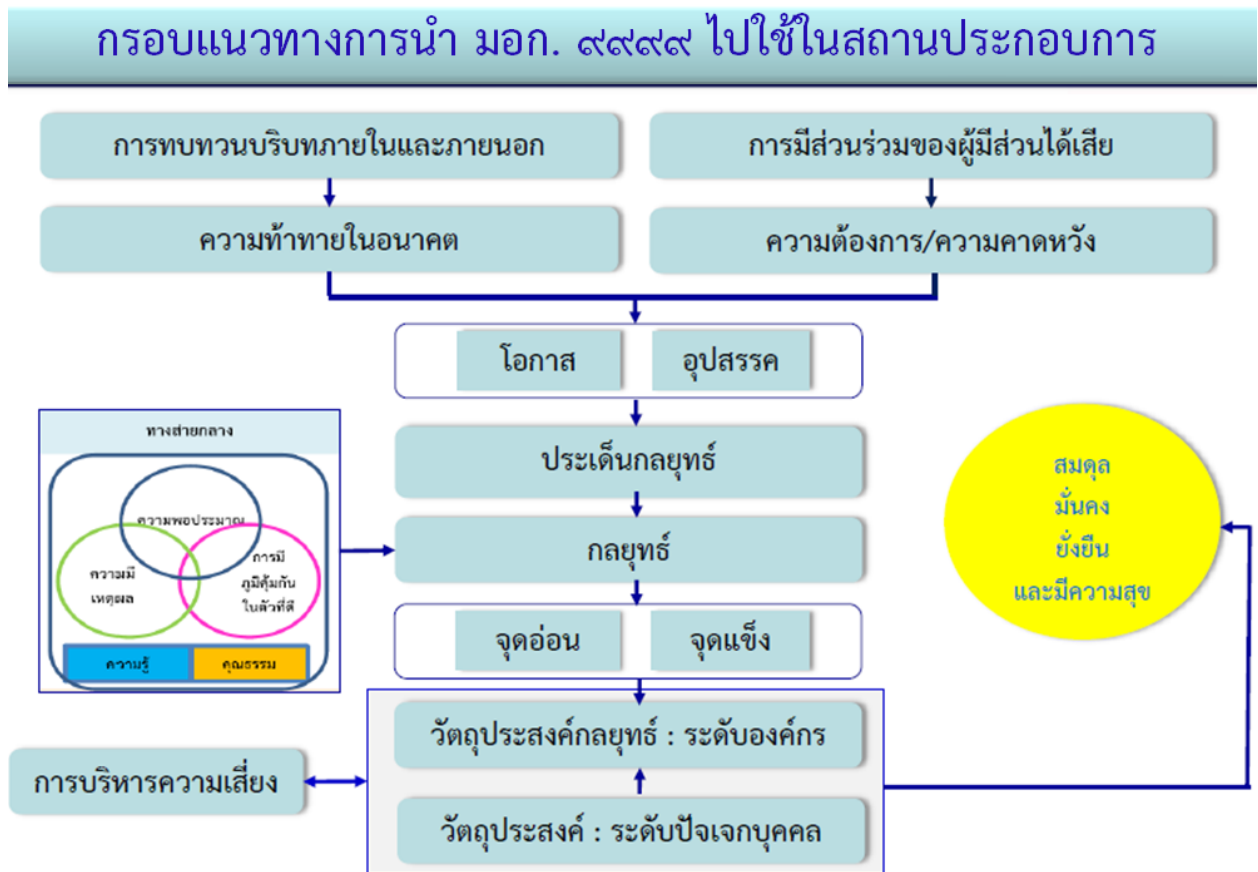
(วันชัย คุณานันท์กุล)(นายสุรศักดิ์ คุณานันท์กุล)

(ประธานกรรมการ)(กรรมการผู้อำนวยการ)

สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข



ภาพรวมของมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙)



หลักการของ มอก. 9999 ที่บริษัทฯ ได้นำไปใช้ เพื่อมุ่งสู่การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของบุคลากรและองค์กร อันก่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล ประกอบด้วย

4 หลักการ

1. การมีส่วนร่วมบุคลากร (involvement of people)	3. การบริหาร แบบ องค์รวม (holistic management)
2. การเคารพต่อผลประโยชน์ผู้มีส่วนได้เสีย (respect for stakeholder interests)	
4. การบริหารเชิงระบบ (system approach to management)	

สารบัญ

บทคัดย่อ.....	1-2
บทที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ.....	3-11
บทที่ 2 การทบทวนสถานะเริ่มต้น.....	12-31
บทที่ 3 การทบทวน บริบทภายใน และภายนอก วิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจ ทิศทางธุรกิจขององค์กร กลยุทธ์ นโยบาย ความเสี่ยงและการสื่อสาร.....	32-83
บทที่ 4 การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และแผนงาน <u>ขององค์กร</u> ตามกรอบข้อกำหนด มอก.๙๙๙๙.....	84-100
บทที่ 5 วัตถุประสงค์ แผนงานระดับปัจเจกบุคคลตามกรอบข้อกำหนด มอก.๙๙๙๙.....	101-112
บทที่ 6 สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง.....	113-121

ภาคผนวก

ภาคผนวก 1 ภาพประกอบการฝึกอบรม	122-126
ภาคผนวก 2 ภาพประกอบการจัดทำกิจกรรมตามแผนงานระดับปัจเจกบุคคล	127-163
ภาคผนวก 3 เอกสารแนบ	164-168

บทคัดย่อ

ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งเมื่อปี 2528 เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยร่วมทุน ไทย-ญี่ปุ่น ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนเหล็กขึ้นต้น เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ และอุตสาหกรรมก่อสร้าง

ที่มา หลักการและเหตุผลในรายงาน

บริษัทได้น้อมรับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในองค์กร โดยมีการบริหารจัดการและดำเนินการ ที่คำนึงถึงความพอประมาณ มีเหตุมีผล และมีภูมิคุ้มกัน รวมทั้งมีความรู้และคุณธรรม เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และวัฒนธรรมให้มีความมั่นคง เติบโตได้อย่างยั่งยืน ก่อให้เกิดความสุข พร้อมรับการเปลี่ยนแปลง และความไม่แน่นอนจากสภาพแวดล้อม ทั้งภายในและภายนอก

การทบทวน บริบทภายใน ภายนอก และลักษณะธุรกิจองค์กร

ผลการทบทวนบริบทภายในภายนอกสามารถสรุปเป็นความท้าทายในอนาคตดังนี้ การขาดแคลนวัตถุดิบ, การเปลี่ยนกระบวนการผลิตเป็นแบบ One Stop Process, การใช้พลังงานทดแทน, ความปลอดภัยในการทำงาน ขาดแคลนแรงงาน และได้จัดลำดับผู้มีส่วนได้เสีย 2 กลุ่ม คือ พนักงานที่มีความต้องการทักษะ การดำรงชีวิตและการออม ชุมชนที่ต้องการการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ ซึ่งจากการทบทวนดังกล่าวได้ถูกนำมาเป็นส่วนหนึ่งในการกำหนดประเด็นกลยุทธ์ขององค์กร

วัตถุประสงค์องค์กรและวัตถุประสงค์ระดับปัจเจกบุคคล

บริษัทมีวัตถุประสงค์องค์กร จำนวน 7 ข้อ

ด้านบุคลากร เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี, ด้านเศรษฐกิจ เพื่อลดต้นทุนการนำเข้าวัตถุดิบ, ด้านสังคม เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชนและเพื่อให้พนักงานและผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุกทำงานด้วยความปลอดภัย, ด้านสิ่งแวดล้อม เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติระบบนิเวศและลดการใช้ทรัพยากรไม้, ด้านวัฒนธรรม เพื่อสืบสานอนุรักษ์ประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น

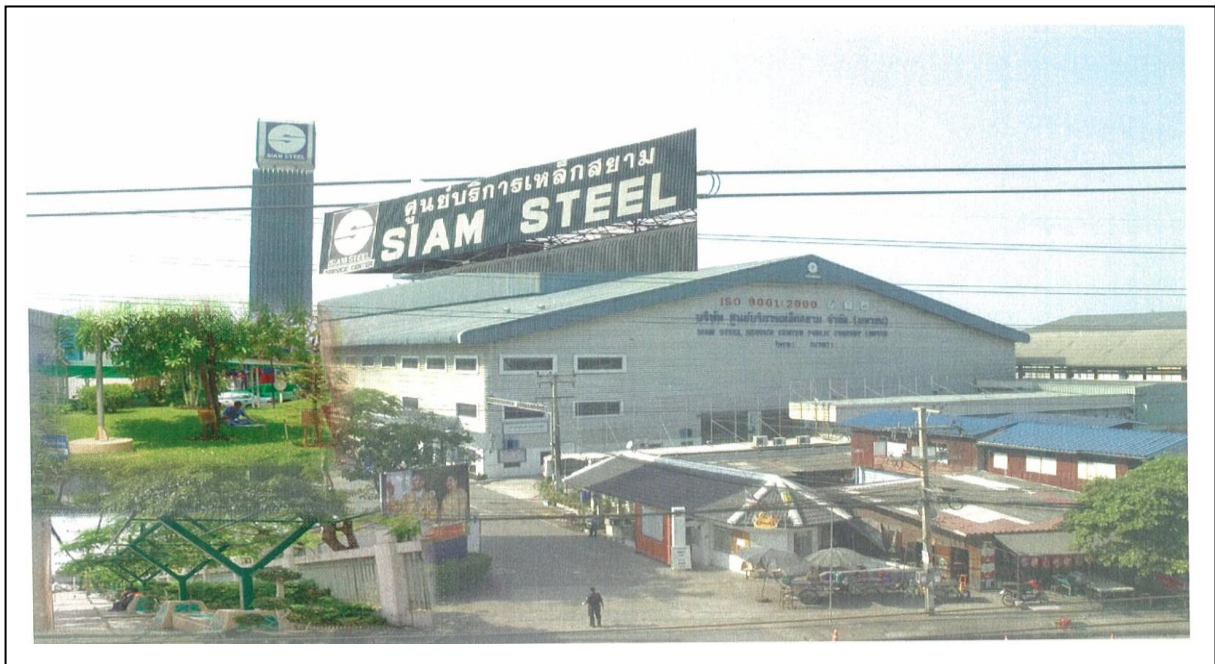
บริษัทมีวัตถุประสงค์ระดับปัจเจกบุคคลเพื่อให้พนักงานมีการออมเงินและมีเงินฝากสะสมมีความตระหนักด้านสุขภาพ ให้พนักงานฝ่ายการตลาดหาแหล่งวัตถุดิบใหม่เพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบ ให้พนักงานเสนอโครงการการมีส่วนร่วมกับชุมชน เพื่อนำวัสดุในองค์กรมาจัดทำอุปกรณ์เพื่อสร้างประโยชน์ในชุมชน สร้างจิตสำนึกผู้รับจ้างช่วงตระหนักถึงความปลอดภัย ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการรักษาเรียนรู้การทำถังดักไขมันเพื่อใช้ในครัวเรือนและมอบให้ชุมชน

สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

บริษัทฯ มีคำสั่งตั้งคณะทำงานจากทุกภาคส่วนขององค์กร จำนวน 19 คน ซึ่งมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ในการดำเนินงานตามนโยบายฯ และกำหนดเป็นกลยุทธ์องค์กรจำนวน 7 กลยุทธ์ แผนงานระดับปัจเจกบุคคล 7 แผนงาน ซึ่งอยู่ระหว่างการดำเนินงานตามแผนงาน ปัญหาและอุปสรรคเนื่องจากพนักงานของบริษัทมีจำนวน 455 คน มีหลายวัยและแตกต่างทางด้านความรู้ประสบการณ์ ทำให้อาจต้องใช้เวลาในการปรับทัศนคติเดียวกัน ผู้บริหารจึงเสนอแนะให้จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทัศนคติโดยกำหนดเป็นแผนงาน

บทที่ 1

ข้อมูลทั่วไปของสถาน ประกอบการ



1.1 ข้อมูลทั่วไปของสถานประกอบการ

ชื่อสถานประกอบการ

(ภาษาไทย): บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

(ภาษาอังกฤษ): Siam Steel Service Center Public Company Limited.

เลขที่ใบอนุญาต รง.4/เลขที่ใบประกอบกิจการในพื้นที่นิคมฯ: ส.3-62-2/2529 สป.

ประเภทกิจการ: ผลิตชิ้นส่วนเครื่องเรือนและผลิตภัณฑ์จากโลหะ ทำชิ้นส่วนพิเศษเพื่ออุปกรณ์สำหรับยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องอิเล็กทรอนิกส์ ทำส่วนประกอบและชิ้นส่วนสำหรับการก่อสร้าง

ที่อยู่ : 51/3 หมู่ที่ 2 ถ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.บางหญ้าแพรก อ.พระประแดง จ.สมุทรปราการ

โทรศัพท์: 0-2385-9248, 0-2754-5845-49 โทรสาร: 0-2385-9241, 0-2754-5748

เว็บไซต์: www.ssscth.com

เอกสารแสดงสถานะทางกฎหมาย:



๕.๑. ๔
ลำดับที่ ๕

ทะเบียนโรงงานเลขที่
ด. 3-62-2/2525 สก.

ใบอนุญาตประกอบกิจการโรงงาน

11.471 / 2530

กระทรวงอุตสาหกรรม

วันที่.....เดือน.....ปี..... พ.ศ. 2559

อนุญาตให้ บริษัท ศูนย์บริการโลหิตสยาม จำกัด (มหาชน) สัญชาติ ไทย

อยู่บ้าน/สำนักงานเลขที่ 51/5 ต.กรอก/ซอย - ถนน ไปเวียงจันทน์

หมู่ที่ ๒ ตำบล/แขวง บางพญาแพริก อำเภอ/เขต พระประแดง จังหวัด สมุทรปราการ

ชื่อโรงงาน.....บริษัท ศูนย์บริการเทคโนโลยีสารสนเทศ จำกัด (มหาชน)

ประเภทหรือชนิดของโรงงานลำดับที่.....62, 64(4), (3), 75(2), 77(2), 79(2), 72(2), 80, 70, 71, 72, 73, 63, 76(2)
ประกอบกิจการ.....ผลิตชิ้นส่วนเครื่องเรือนและตู้เย็นจากโลหะ ทำชิ้นส่วนโลหะเพื่อประกอบสำหรับยานยนต์ เครื่องใช้
เครื่องจักรเล็ก ๆ สวมคัง ทำวาล์วประกอบและชิ้นส่วนสำหรับใช้ในการกลั่นสาร

กำลังเครื่องจักร.....-1,250-.....แรงม้า จำนวนคนงาน.....-30-.....คน

ตั้งอยู่ ณ เลขที่ ๒๓/๕ ตรอก / ซอย - ถนน ปู่เจ้าเมืองพรวาย

หมู่ที่ 2 คลอง แม่น้ำ ตำบล/แขวง จังหวัดเพชรบูรณ์

อำเภอ / เขต หรือ ประมง จังหวัด สมุทรปราการ

ประกอบกิจการได้โดยให้เริ่มประกอบกิจการโรงงานละในกำหนด.....วัน นับแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ทั้งนี้รายการสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

- | | |
|--|----------------------|
| (1) เงื่อนไขการอนุญาตให้ประกอบกิจการโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข | แสดงไว้ในลำดับที่ 2 |
| (2) การแจ้งประกอบกิจการโรงงาน กำหนดคลื่นอาณุใบอนุญาต และการต่ออายุใบอนุญาต | แสดงไว้ในลำดับที่ 3 |
| (3) ใบอนุญาตขายโรงงาน | แสดงไว้ในลำดับที่ 4 |
| (4) เงื่อนไขการอนุญาตให้ขายโรงงาน และการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไข | แสดงไว้ในลำดับที่ 5 |
| (5) การแจ้งประกอบกิจการโรงงานในส่วนที่ขาย | แสดงไว้ในลำดับที่ 6 |
| (6) บันทึกการเปลี่ยนแปลงต่างๆ | แสดงไว้ในลำดับที่ 7 |
| (7) การอนุญาตโอนการประกอบกิจการโรงงาน | แสดงไว้ในลำดับที่ 8 |
| (8) บันทึกการชำระค่าธรรมเนียมรายปี | แสดงไว้ในลำดับที่ 9 |
| (9) ลำดับและจำนวนของเอกสาร | แสดงไว้ในลำดับที่ 10 |

ສູນ

$$((17)(12)(34)(134))^{17}$$

ผู้อ่าน

1.2 ผู้ประสานงานหลักสำหรับสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับรายงาน

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงานคนที่ 1: นายบุญชัย เชียรเจริญธนกิจ

ตำแหน่ง: ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

โทรศัพท์: 0-2385-9242

โทรสาร: 0-2754-5747

โทรศัพท์มือถือ: 08-1936-3200

E-mail: boonchai@ssscth.com

ชื่อ-สกุลผู้ประสานงานคนที่ 2: นายหิรัญย์ โกมลหิรัญย์

ตำแหน่ง: เลขานุการบริษัท / รองผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกฎหมาย

โทรศัพท์: 0-2394-2897

โทรสาร: 0-2754-5748

โทรศัพท์มือถือ: 08-1552-0924

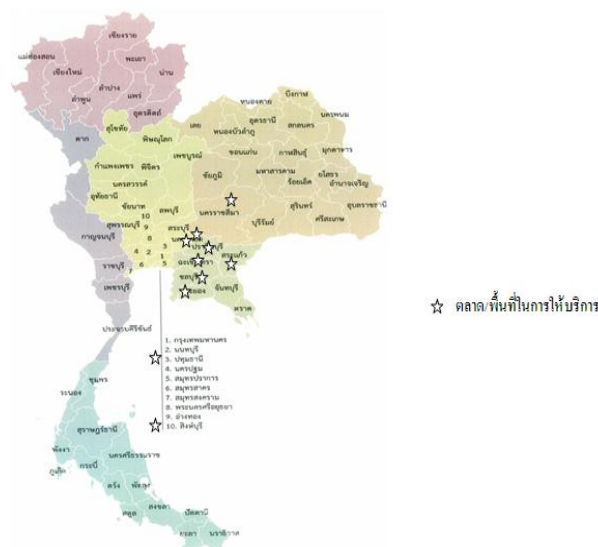
E-mail: hiran@ssscth.com

1.3 ขนาดองค์กร

จำนวนพนักงานทั้งหมด 455 คน แบ่งเป็น

- ชาย 366 คน หญิง 89 คน
- พนักงานประจำ 455คน พนักงานชั่วคราว - คน
- มูลค่าการผลิตต่อปี: ปริมาณสินค้าหรือบริการที่จัดเตรียมประมาณ 300,000 ตัน/ปี.

พื้นที่จัดจำหน่าย: ภายในประเทศ ได้แก่ ระยอง ชลบุรี ฉะเชิงเทรา ปราจีนบุรี สมุทรสาคร ปทุมธานี นครนายก สระบุรี สิงห์บุรี นครราชสีมา เป็นต้น



1.4 ระบบการจัดการที่ดำเนินการและรางวัลต่าง ๆ ที่ได้รับ

 CERTIFICATE TUV NORD Management System as per ISO 9001 : 2008 In accordance with TUV NORD (Thailand) Ltd. procedures, it is hereby certified that SIAM STEEL SERVICE CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED Head Office & Factory 1 : 51/3 Moo 2, Poochaosamingprai Road, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Factory 2 : 51/11 Moo 3, Poochaosamingprai Road, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand Factory 3 : 60/6 Moo 3, Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140, Thailand applies a management system in line with the above standard for the following scope 1. Manufacturing of Slitting of Steel Coils and Cutting of Steel Sheets 2. Manufacturing of Blanking, Forming and Bending of Furniture Parts, Electrical Appliance Parts, Automotive Parts and Construction Parts. 3. Manufacturing and Installation of Steel Roofing, Siding, Ceiling, Flooring Panel and Accessory Parts Head office & Factory 1: Manufacturing of Slitting Steel Coils and Cutting Steel Sheets Factory 2: Installation of Steel Roofing, Siding, Ceiling, Flooring Panel Warehousing: Steel Coils and Steel Sheets Factory 3: Manufacturing of Slitting Steel Coils, Cutting Steel Sheets, Blanking and Forming Steel Parts Manufacturing of Steel Roofing, Siding, Ceiling, Flooring Panel and Accessory Parts Certificate Registration No: 88189 038802 Audit Report No: 88-1387/2011 Valid until 2014-11-24 Initial Certification 2003-01-09 Head of Certification of TUV NORD (Thailand) Ltd. Issue date, 2012-01-11 This certification was conducted in accordance with the TUV NORD (Thailand) Ltd. auditing and certification procedures and is subject to regular surveillance audits. TUV NORD (Thailand) Ltd. 1599/75-76 10th Fl., Nakhon Tower, Bangna-Trad Road, Bangna, Bangkok 10260 Remarks: Third extension of validity	 CERTIFICATE Management System as per ISO 14001 : 2004 In accordance with TUV NORD (Thailand) Ltd. procedures, it is hereby certified that SIAM STEEL SERVICE CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED 51/3 Moo 2, Poochaosamingprai Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand with the locations according to the annex applies a management system in line with the above standard for the following scope Manufacturing of Slitting Steel Coils and Cutting Steel Sheets Manufacturing of Blanking, Forming and Bending Steel Parts for Furniture, Electrical Appliance, Electronics, Construction and Automotive Industries Manufacturing of Steel Roofing, Siding, Ceiling, Flooring, Steel Panel and Accessory Parts Certificate Registration No: 88 104 050008 Audit Report No: 88-13/0077 Valid until 2014-07-08 Initial Certification 2009-08-26 Head of Certification of TUV NORD (Thailand) Ltd. Issue date, 2013-05-04 This certification was conducted in accordance with the TUV NORD (Thailand) Ltd. auditing and certification procedures and is subject to regular surveillance audits. TUV NORD (Thailand) Ltd. 1599/75-76 10th Fl., Nakhon Tower, Bangna-Trad Road, Bangna, Bangkok 10260 Remarks: Continuation of validity
ชื่อเอกสารใบรับรอง/รางวัล : ISO 9001 : 2008 ผู้ออกใบรับรอง : TUV NORD ออกให้ ณ วันที่ : 11/01/2012 วันสิ้นสุดการรับรอง : 24/11/2014	ชื่อเอกสารใบรับรอง/รางวัล : ISO 14001 : 2004 ผู้ออกใบรับรอง : TUV NORD ออกให้ ณ วันที่ : 04/06/2013 วันสิ้นสุดการรับรอง : 08/07/2016

CERTIFICATE Management system as per BS OHSAS 18001 : 2007 In accordance with TÜV NORD CERT procedures, it is hereby certified that SIAM STEEL SERVICE CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED Head Office & Factory 1: 51/ 3 Moo 2, Poochaosamingprai Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, THAILAND Factory 2 & Warehouse: 51/11 Moo 3, Poochaosamingprai Road, Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, THAILAND Factory 3: 60/ 6 Moo 3, Mabyangporn, Pluakdaeng, Rayong 21140, THAILAND applies a management system in line with the above standard for the following scope • Manufacturing of Slitting Steel Coils and Cutting Steel Sheets • Manufacturing of Blanking, Forming and Bending Steel Parts for Furniture, Electrical Appliance, Electronics, Construction and Automotive Industries • Manufacturing and Installation of Steel Roofing, Siding, Ceiling, Flooring, Steel Panel and Accessory Parts Certificate Registration No. 44 116 070949 Audit Report No. 3511 7104 Valid until 2016-06-10 Initial certification 2007 S. Vetter Certification Body at TÜV NORD CERT GmbH Essen, 2013-07-06 This certification was conducted in accordance with the TÜV NORD CERT auditing and certification procedures and is subject to regular surveillance audits. TÜV NORD CERT GmbH Langemannstrasse 20 45141 Essen www.tuv-nord-cert.com  TGA-29-07-08-04	CERTIFICATE TÜV NORD Management system as per ISO/TS 16949:2009 (3rd edition, 2009-06-15) Evidence of conformity with the above standard has been furnished and is certified in accordance with TÜV NORD CERT procedures for Siam Steel Service Center Public Company Limited Factory 1: 51/3 Moo 2, Poochaosamingprai Rd., Bangyaparak, Phrapradaeng, Samutprakarn 10130, Thailand with the functions according to appendix Scope Manufacturing of slitting steel coils, cutting steel sheets without product design responsibility (according to section 7.3) ISO Registration No. 9131547 Certificate Registration No. 44 111 077472-002 Valid from 2011-12-14 Valid until 2014-12-13 Kaas Certification Body at TÜV NORD CERT GmbH Essen, 2011-12-14 This certification was conducted in accordance with the TÜV NORD CERT auditing and certification procedures and is subject to regular surveillance audits. TÜV NORD CERT GmbH Langemannstrasse 20 45141 Essen www.tuv-nord-cert.com  02-040-QMC-01021 Page 1/2
ชื่อเอกสารใบรับรอง/รางวัล : OHSAS 18001 : 2007 ผู้ออกใบรับรอง : TÜV NORD ออกให้ ณ วันที่ : 06/07/2013 วันสิ้นสุดการรับรอง : 10/06/2016	ชื่อเอกสารใบรับรอง/รางวัล : ISO/TS 16949 : 2009 ผู้ออกใบรับรอง : TÜV NORD ออกให้ ณ วันที่ : 14/12/2011 วันสิ้นสุดการรับรอง : 13/12/2014

1.5 ความเป็นมา และวัตถุประสงค์ในการก่อตั้งองค์กร

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจ แปรรูปเหล็กม้วน เหล็กแผ่น ด้วยวิธีตัด พับ บดขึ้นรูป เพื่อป้อนอุตสาหกรรมยานยนต์/ เครื่องใช้ไฟฟ้า/ เฟอร์นิเจอร์ รวมทั้งผลิต หลักรและผนังเหล็ก สำหรับงานก่อสร้าง โดยร่วมทุนระหว่างบริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) กับผู้ร่วมทุนจากประเทศญี่ปุ่น คือบริษัท โอกายา จำกัด, บริษัท มิทซึบิชิ คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด, และบริษัท โตโยต้า ทุโฮ คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด

บริษัท โอกายา จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 28 ดำเนินธุรกิจเป็นตัวแทนจำหน่ายเหล็กเครื่องจักรกลโลหะท่อเหล็ก และผลิตภัณฑ์เคมี การดำเนินธุรกิจของบริษัท โอกายา จำกัด ไม่ได้มีตลาด หรือฐานลูกค้า หรือดำเนินธุรกิจเช่นเดียวกับบริษัทฯ ในประเทศไทยแต่อย่างใด

ปี 2537 : บริษัทฯ ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100 ล้านบาทเป็น 224 ล้านบาท โดยได้รับอนุมัติและจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2537

บริษัทฯ ได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนในนาม บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) และได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 100 บาทเป็นหุ้นละ 10 บาท พร้อมทั้งได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 224 ล้านบาท เป็น 320 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้รับอนุมัติและจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 8 มิถุนายน 2537

ปี 2538 : บริษัท ฯ ได้ขยายการลงทุนโดยการสร้างโรงงานแห่งที่ 3 ที่เขตอุตสาหกรรมอีสเทิร์นอินดัสเทรียลพาร์ค เขต 3 จังหวัดระยอง และเริ่มก่อสร้างในช่วงต้นปี 2538 สามารถผลิตและจำหน่ายในไตรมาส 4 ปี 2538 และได้รับสิทธิประโยชน์สูงสุดจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

บริษัทฯ เข้าร่วมก่อตั้งและลงทุนในบริษัท สยามนิปปอนสตีลไพพ์ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตท่อเหล็กชนิดพิเศษสำหรับอุตสาหกรรมต่าง ๆ โดยเน้นอุตสาหกรรมต่อเนื่อง โดยมีสัดส่วนการลงทุนร้อยละ 6 หรือคิดเป็นเงินลงทุน 7.32 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการนำหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 9.6 ล้านหุ้น เพื่อจำหน่ายให้แก่ประชาชนทั่วไปในราคา 120 บาท ในช่วงวันที่ 10-13 ตุลาคม 2538

ปี 2539 : บริษัทฯ ได้รับอนุมัติให้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนำหุ้นเข้าทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่วันที่ 15 มกราคม 2539 เป็นต้นไป ภายใต้ชื่อ “SSSC”

บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2000 และ ISO 14001 : 2004 จาก RWTÜV (Thailand) Limited เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2545 และวันที่ 26 พฤศจิกายน 2548 ตามลำดับ เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ ได้จัดทำและดำเนินการตามระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมสำหรับ

1. งานผลิต งานแปรรูปเหล็กม้วนและเหล็กแผ่น

2. งานผลิตชิ้นส่วนเหล็กปั๊ม เหล็กขึ้นรูป และเหล็กพับ สำหรับอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้ไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ก่อสร้าง และยานยนต์

3. งานผลิตแผ่นมุงหลังคาไร้ดลอน แผ่นเหล็กผนังไร้ดลอน แผ่นเหล็กพื้นไร้ดลอน แผ่นพาเนล และอุปกรณ์การติดตั้ง

ปี 2549 : ในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2549 ผู้ถือหุ้นได้มีมติเกี่ยวกับการเพิ่มทุน ดังนี้

เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีก 160,000,000 บาท จากเดิม 320,000 บาท (แบ่งเป็น 32,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 480,000,000 บาท (แบ่งเป็น 48,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เพื่อใช้ในการรับรองการจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2549 และจดทะเบียนหุ้นที่ได้รับชำระแล้วจำนวน 479,999,910 บาท เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2549

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รับหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและให้ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ได้ตั้งแต่วันที่ 30 พฤษภาคม 2549 เป็นต้นไป

1.6 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ มอก.๙๙๙๙



บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
SIAM STEEL SERVICE CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่ 0107537002052
REGISTRATION No. 0107537002052



ประกาศบริษัท ฉบับที่ 40 / 2557

1 / 2

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการ

ส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมใช้ในสถานประกอบการ

(มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖)

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) ได้น้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ใช้ในสถานประกอบการ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรและองค์กรให้มีการบริหารจัดการและการดำเนินงาน โดยยึดหลักการของมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อม มีความมั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งความไม่แน่นอน และสามารถบริหารองค์กรที่สะท้อนถึงการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ไปประยุกต์ใช้อย่างสม่ำเสมอ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) ไปใช้ในสถานประกอบการ บริษัทฯ ขอแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งเป็นตัวแทนจากหน่วยงานต่างๆ ร่วมประสานการทำงาน ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑ นายโตชิโอกิ	ไฮไดร์	ประธานคณะกรรมการ
๒ นายบุญชัย	เชียรเจริญกิจ	รองประธานคณะกรรมการ
๓ นายเนาวรัตน์	ชนะมูล	รองประธานคณะกรรมการ
๔ นายสุรศักดิ์	จุฑาทิพรไพฑูริย์	รองประธานคณะกรรมการ
๕ นายวราเชษ	ภัทรภักดีธรรม	รองประธานคณะกรรมการ
๖ นายธีรณัย	โกมลธีรณัย	หัวหน้าคณะกรรมการ
๗ นายพีระพล	เพิ่มทวี	คณะกรรมการ
๘ นายกฤษฏา	ธีรกุล	คณะกรรมการ
๙ นายสมพงษ์	เสถียรรัตนดา	คณะกรรมการ
๑๐ นายวิเชียร	เพ็งแจ่ม	คณะกรรมการ
๑๑ น.ส.วิชุดิณี	จันทโรกร	คณะกรรมการ

/ ๑๒ นายไพโรจน์ คูอมพัฒน์...



บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
SIAM STEEL SERVICE CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่ 0107537002052
REGISTRATION No. 0107537002052



2 / 2

๑๒ นายไพโรจน์	คูมรพัฒนะ	คณะทำงาน
๑๓ น.ส.จินตนา	ชัยล้ำเจ็	คณะทำงาน
๑๔ นายประมวล	ชำสุวรรณ	คณะทำงาน
๑๕ นายวิทยา	ตั้งงามจิตต์	คณะทำงาน
๑๖ นางจิราภรณ์	บุตรศรี	คณะทำงาน
๑๗ น.ส.มยุรี	พลานนท์	คณะทำงาน
๑๘ น.ส.นวลจันทร์	เนื้อนุเม	คณะทำงานและเลขานุการ
๑๙ นายทวีรุช	ขุนวงษ์	คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้คณะทำงานส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม๑-๒๕๕๖) ไปใช้ในสถานประกอบการ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

๑) วางแผน กำหนดทิศทางการดำเนินการต่างๆ ของบริษัทฯ โดยบูรณาการแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมเป็นส่วนหนึ่ง และจัดทำแนวทางปฏิบัติในการดำเนินการ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม๑-๒๕๕๖) และสื่อสารให้พนักงานของบริษัททุกคนมีความเข้าใจ สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๒) ผลักดันและดำเนินการให้มีการนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม๑-๒๕๕๖) ไปใช้ในองค์กร อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

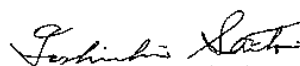
๓) ติดตามและวัดผลการดำเนินงาน และมีการปรับปรุงการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง

๔) รายงานผลการดำเนินการให้ผู้บริหารของบริษัทรับทราบและให้ข้อเสนอแนะเป็นประจำทุก ๖ เดือน

๕) จัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐานแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

ทั้งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่ ๑ กันยายน ๒๕๕๗ เป็นต้นไป

ประกาศมา ณ วันที่ ๒๘ สิงหาคม ๒๕๕๗


(มร. เตชะไฉก ไซใต้)

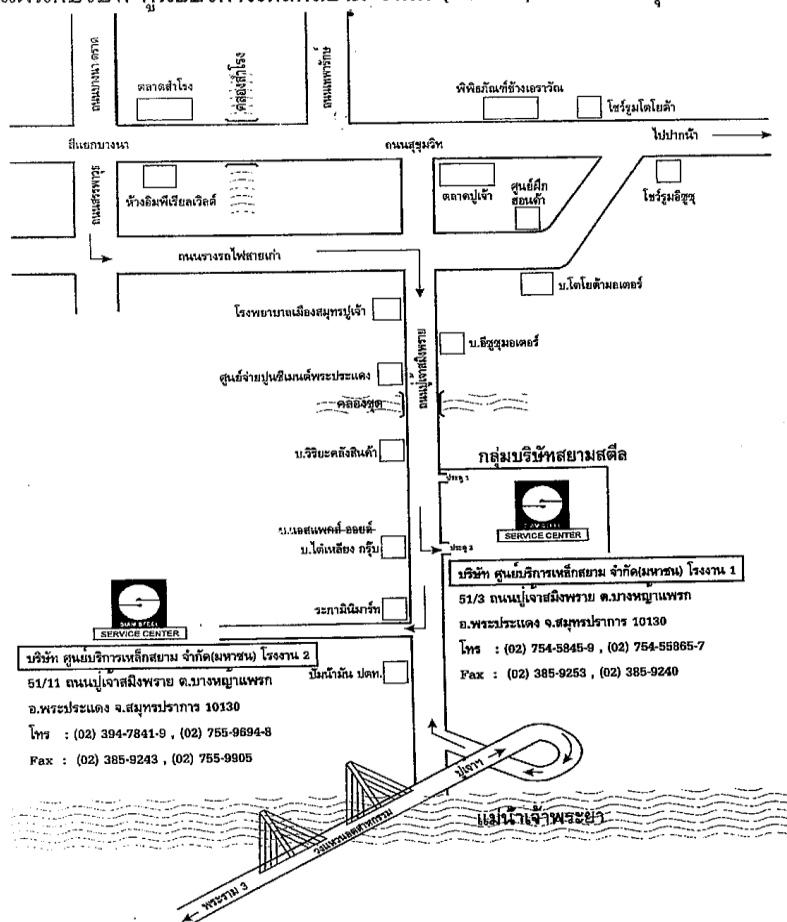
รองผู้อำนวยการ

FACTORY 1: 51/3 PONGKHO ROAD, BANGKHAMK, SAMUTPRAKARN 10130
TEL : (02) 385-9248, 385-1251-52, 385-9254-56, 385-9258-66, 754-5045-9, 754-5068-7, 754-5996-8
FAX : (02) 385-9253

FACTORY 2: 51/11 PONGKHO ROAD, BANGKHAMK, SAMUTPRAKARN 10130
TEL : (02) 755-9694-8, 351-7841-9
FAX : (02) 385-9274

FACTORY 3: 63/6 KIDDO 3, KADYANGPORN, PLUANGDAENG, RAYONG 21140
TEL : (034) 891-175-8, 891-751-4
FAX : (034) 891-179

แผนกที่ปรึกษา ศูนย์บริการเหล็กลัสยาม จำกัด (มหาชน) บริษัทในกลุ่มสยามสตีล



บทที่ 2

การทบทวนสถานะเริ่มต้น

2.1 การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กรก่อนและหลังดำเนินโครงการ

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	ก่อนดำเนินโครงการ			หลังดำเนินโครงการ		
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง		ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง	
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ
5.1 ทั่วไป	0	1	0	0	0	1
5.2 การนำองค์กร	0	3	3	0	0	6
5.3 การวางแผน	0	3	2	0	0	5
5.4 การนำไปปฏิบัติ	1	4	20	0	0	25
5.5 การติดตาม เฝ้าระวัง การวัดผล และการทบทวน	0	4	0	0	0	4
5.6 การปรับปรุง	0	1	0	0	0	1
รวม	1	16	25	0	0	42

2.2 การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กรใน ปัจจุบัน

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
5.1 ทั่วไป						
การนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผลผู้บริหารระดับสูงควรมีบทบาทในการนำองค์กรเพื่อใช้เป็นแนวทางอย่างต่อเนื่องในการวางแผน การนำไปปฏิบัติการติดตามเฝ้าระวังการวัดผลและทบทวน และการปรับปรุง			✓	- ประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน มอก.9999	0	1
รวม					0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
5.2 การนำองค์กร						
เพื่อแสดงให้เห็นถึงความศรัทธาต่อปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงและความมุ่งมั่นในการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมไปปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผลผู้บริหารระดับสูงควรประพฤติตนเป็นแบบอย่าง และ						
(1) กำหนดทิศทางขององค์กรโดยการบูรณาการแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมเป็นส่วนหนึ่งของปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบาย กลยุทธ์ วัฒนธรรม โครงสร้างหรือการดำเนินการต่างๆ และสื่อสารให้บุคลากรในองค์กรมีความเข้าใจ และสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓	- วิสัยทัศน์ของบริษัท ,พันธกิจร่วมของพนักงาน - นโยบายเศรษฐกิจพอเพียง - ภาพ KYT เกี่ยวกับเศรษฐกิจพอเพียง - การอบรมพนักงานใหม่	0	1
(2) ทำให้มั่นใจว่าบุคลากรในองค์กรมีความสามัคคี และมี ส่วนร่วม ในการนำแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมไปปฏิบัติ			✓	- มีการทำ 5 ส แบ่งเป็น 50 พื้นที่ โดยตรวจสอบครบทั้ง 50 พื้นที่และผ่านการตรวจ 50 พื้นที่ คิดเป็น 100% - กิจกรรม 365 ทำงานปลอดภัยมีการแบ่งพื้นที่ 50 พื้นที่และพนักงานทำงานด้วยความปลอดภัยจนบรรลุ	0	1

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
				เป้าหมายตั้งแต่ 180 ถึง 365 วัน - กิจกรรม CCCF ผู้บริหารและพนักงานได้ค้นหาและกำจัดแหล่งอันตรายตั้งแต่ มกราคม – ตุลาคม 2557 จำนวน 398 เรื่อง เพื่อให้พนักงานทำงานปลอดภัย - กิจกรรม SOP ผู้บริหารและพนักงานได้ทำการปรับปรุงสภาพแวดล้อมและเครื่องจักรทำให้พนักงานทำงานไม่เกิดอุบัติเหตุ 25 พื้นที่คิดเป็น 100 % - กิจกรรม Walk Rally ผู้บริหารและพนักงานได้ร่วมกิจกรรมสร้างความสามัคคี ณ สวนสามพราน - Work site Control ปรับปรุงเครื่องจักรในที่ทำงาน - Kaizen มีการแจกเงินรางวัลให้แก่พนักงาน - อนุรักษ์พลังงานลดการใช้พลังงานได้ 2% ในปีที่ผ่านมา		

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(3) จัดสรรบุคลากร เทคโนโลยี วิธีการงบประมาณเครื่องมือและอุปกรณ์ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานอย่างพอเพียงและทำให้มั่นใจว่ามีการใช้ ทรัพยากรรวมทั้งภูมิปัญญาท้องถิ่น อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล			✓	- แผนงบประมาณประจำปีของชมรม TO BE NUMBER ONE - แผนงานการจัดสรรกำลังพล - แผนการจ้างบุคลากรท้องถิ่น - การเชิญวิทยากรท้องถิ่นมาสอนการนำวัสดุเหลือใช้มาทำผลิตภัณฑ์หารายได้ อาทิ การทำการบูรกระเป๋า ไบเตย	0	1
(4) ทำให้มั่นใจว่าองค์กรมีการปฏิบัติตามกฎหมายและดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีจริยธรรม			✓	- Code of Conduct - การประเมินกฎหมายของบริษัท	0	1
(5) ให้ความสำคัญต่อ การแบ่งปัน และการพัฒนาสังคม สิ่งแวดล้อม รวมทั้ง วัฒนธรรม ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจ			✓	- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ - พันธกิจร่วมของพนักงาน - วิสัยทัศน์ของบริษัท	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(6) มีการทบทวนผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงในช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ และนำผลของการทบทวนไปใช้ในการปรับปรุง และการวางแผนต่อไป			✓	- รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมใช้ในสถานประกอบการ (มอก.9999 เล่ม 1 - 2556) ครั้งที่ 6/2557 ฉบับลงวันที่ 28 ตุลาคม 2557 เพื่อทบทวนผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียง	0	1
รวม					0	6
5.3 การวางแผน						
องค์กรควรมีการวางแผนเพื่อการนำไปปฏิบัติโดยกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน มีการติดตามเฝ้าระวังการวัดผลและการทบทวน และการปรับปรุง ตามความเหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงอย่างสมเหตุสมผลและสอดคล้องกับขีดความสามารถในการบริหารจัดการ						
(1) ประเมินขีดความสามารถทั้งปัจจุบัน และอนาคตขององค์กรซึ่งรวมถึงความพร้อมด้านบุคลากร กระบวนการ เทคโนโลยี งบประมาณโดยพิจารณาข้อมูลประวัติศาสตร์ และความเป็นมาขององค์กรและท้องถิ่นที่			✓	- Skill Map ของทุกฝ่ายและทุกระดับที่สอดคล้องกับการทบทวนบริบทภายในและภายนอก - รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมใช้ในสถานประกอบการ (มอก.	0	1

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
ดำเนินธุรกิจรวมถึง ปรัชญา วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยม ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร				9999 เล่ม 1 – 2556) ครั้งที่ 3/2557 ฉบับลงวันที่ 4/9/2557 - Risk Management of SSSC		
(2) กำหนดกลยุทธ์ที่สนับสนุนหลักการของมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมและนโยบายด้านเศรษฐกิจพอเพียงขององค์กรโดยพิจารณาสภาพแวดล้อมภายในและภายนอกซึ่งรวมถึงความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียปัจจัยแห่งความสำเร็จและปัจจัยแห่งความล้มเหลวสภาพของอุตสาหกรรมทั้งในอดีตปัจจุบันและความไม่แน่นอนในอนาคต การเปลี่ยนแปลงด้านสังคม เทคโนโลยี เศรษฐกิจสิ่งแวดล้อม การเมือง และกฎระเบียบ ทั้งในและต่างประเทศ			✓	- กลยุทธ์ขององค์กร - รายงานการประชุมคณะทำงานส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมใช้ในสถานประกอบการ (มอก. 9999 เล่ม 1 – 2556) ครั้งที่ 3/2557 ฉบับลงวันที่ 4/9/2557 - รายงานความต้องการและคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่จัดทำโดยคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม - การวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงประวัติศาสตร์องค์กร (5.3(1)) ที่จัดทำโดยคณะทำงาน มอก.9999 - รายงานความไม่แน่นอนในอนาคต	0	1

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(3) วางแผนและกำหนดวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ที่สามารถวัดผลได้ในทุกระดับขององค์กร รวมถึงระดับบุคคล			✓	- มีวัตถุประสงค์และแผนงานตามกลยุทธ์องค์กร 7 กลยุทธ์ - มีกลยุทธ์ปัจเจก 4 กลยุทธ์และมีแผนงานที่ชัดเจน	0	1
(4) บริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง			✓	- คู่มือบริหารความเสี่ยง - แผนบริหารจัดการความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่อนุมัติเมื่อวันที่ 13/8/57 - รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงครั้งที่ 2/2557 ฉบับลงวันที่ 13/8/57	0	1
(5) สื่อสารกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ นโยบายและความเสี่ยงให้บุคลากรในองค์กรมีความเข้าใจและสามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ			✓	- แผนพัฒนาแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม - KYT เกี่ยวกับแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - Morning Talk เกี่ยวกับแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง - แผนการตรวจติดตามเฝ้าระวังและประเมินผลการ	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
				ดำเนินงานตามมาตรฐานแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง		
รวม					0	5
5.4 การนำไปปฏิบัติ						
องค์กรควรควบคุมการดำเนินการด้านต่างๆ ได้แก่ บุคลากร เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามกลยุทธ์วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ และนโยบายด้านเศรษฐกิจพอเพียงที่กำหนดไว้						
องค์กรควรมีการกำหนดช่องทางและวิธีการในการสื่อสารทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กรเกี่ยวกับการดำเนินการ ประสิทธิภาพและผลลัพธ์ของการนำไปปฏิบัติตามความเหมาะสม						
5.4.1 บุคลากร						
(1) จัดฝึกอบรมบุคลากรหรือดำเนินการด้วยวิธีอื่นใดเพื่อให้บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจในหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง			✓	- แผนการฝึกอบรมประจำปี - คู่มือปฐมนิเทศพนักงานใหม่	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(2) สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้บุคลากรมีความมั่งคั่งมีความอดทน มีความเพียร มีวินัย สามารถพึ่งพาตนเองไม่เบียดเบียนผู้อื่น มีน้ำใจมีการแบ่งปัน และมีความซื่อสัตย์สุจริต			✓	- การจัดทำบัญชีค่าใช้จ่ายในครัวเรือน - Code of Conduct - Morning Talk เกี่ยวกับแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง	0	1
(3) ส่งเสริมให้บุคลากรศึกษาหาความรู้ ทฤษฎี และแนวคิดใหม่ๆ เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองและองค์กรในการปรับตัวและตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เกิดขึ้น และทำให้เกิดความสมดุลระหว่างความก้าวหน้าในการทำงานและการดำรงชีวิต			✓	- แผน Work Site Control - แผนอบรมหัวหน้างานยุคใหม่ - แผนการอบรมบุคลากร	0	1
(4) ส่งเสริมให้เกิดความสมดุลระหว่างคุณภาพชีวิตหลังเกษียณรวมถึงการเก็บออม ตั้งแต่วัยทำงาน การรักษาสุขภาพ การสร้างครอบครัวที่อบอุ่นการรวมกลุ่มหรือเครือข่าย เพื่อการมีสังคมหลังเกษียณการสร้างต้นทุนในชีวิตหลังเกษียณ เช่น การมีความรู้ในการ			✓	- สหกรณ์ออมทรัพย์ - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
ดำรงชีวิต การเตรียมตัวให้พออยู่พอกินเป็นต้น						
(5) ส่งเสริมให้บุคลากรเรียนรู้และเข้าใจถึงประโยชน์ของทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศรวมถึง ดิน น้ำ ป่า และความหลากหลายทางชีวภาพ ในการจรรโลงจิตใจการดำรงชีวิตและการพึ่งพากัน			✓	- กิจกรรมวันรักต้นไม้ และแข่งจักรยานแรลลี่	0	1
รวม					0	5
5.4.2 เศรษฐกิจ						
(1) สร้างหรือดำเนินธุรกิจหลักให้มีความมั่นคงโดยใช้ความรู้ความสามารถหลักขององค์กร	(1)		✓	- Risk Management	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(2) พิจารณาผลตอบแทนจากการดำเนินธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาวบนพื้นฐานของการแบ่งปันโดยมุ่งเน้นทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์อย่างเหมาะสมและเป็นธรรม			✓	- การสานเสวนาพนักงาน , การประเมิน Supplier - รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น - รายงานการประชุมสวัสดิการสหภาพแรงงานของบริษัท	0	1
(3) ขยายหรือลงทุนธุรกิจให้เหมาะสมกับฐานะขององค์กรโดยพิจารณาความสามารถในการรับภาระหนี้สินและการผูกพันอื่นและความเสี่ยงขององค์กรและคู่ธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว			✓	- Risk Management - Feasibility Study - Annual Report	0	1
(4) ใช้และพัฒนาเทคโนโลยีที่มีอยู่ให้เหมาะสมสามารถบริหารจัดการเองได้สอดคล้องกับความต้องการและสภาพแวดล้อมขององค์กรและตามสภาพภูมิศาสตร์และลักษณะสังคม			✓	- แผนการพัฒนาเทคโนโลยี แผนการซ่อมบำรุง การจัดซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์การผลิต	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(5) ส่งเสริมการใช้ พัฒนาและถ่ายทอดเทคโนโลยีจากภูมิปัญญาขององค์กร ชุมชนและสังคม			✓	- กิจกรรมการวางถังดักจับไขมันในลำคลอง - กิจกรรมกระดาษ 3 หน้าสำหรับคนตาบอด - กิจกรรมการรีไซเคิลจากจากปฏิทินเก่าสู่ชุมชน	0	1
(6) ศึกษาวิทยาการและเทคโนโลยี ที่ก้าวหน้าและทันสมัยรวมทั้งเลือกสรรส่วนที่สำคัญและเป็นประโยชน์เพื่อนำมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับความต้องการและสภาพแวดล้อมขององค์กร			✓	- การศึกษาดูงาน/เข้าร่วมสัมมนาหัวข้อ "แลกเปลี่ยนเรียนรู้ วิถี CSR"ณ สวนสามพราน	0	1
(7) ส่งเสริมการสร้างบรรยากาศให้บุคลากรทั่วทั้งองค์กรมีความคิดสร้างสรรค์อันจะนำไปสู่การสร้างและพัฒนานวัตกรรม			✓	- การศึกษาวิทยาการและเทคโนโลยี ณ ห้องสมุด	0	1
(8) มีการสร้างนวัตกรรมด้านปัจจัยการผลิต ผลิตภัณฑ์กระบวนการ เทคโนโลยีองค์กร หรือการบริหารจัดการที่เป็นประโยชน์สอดคล้องกับกลยุทธ์และก่อให้เกิดความยั่งยืนองค์กร			✓	- มีโครงการ SOP (Safety operation Procedure) - มีโครงการ WORK SITE CONTROL - มีโครงการ KAIZEN	0	1

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
ชุมชนและสังคม						
(9) ส่งเสริมให้มีการพัฒนานวัตกรรมจากภูมิปัญญาขององค์กร ชุมชนและสังคมโดยอาจพัฒนาร่วมกับชุมชน ผู้เชี่ยวชาญเครือข่ายธุรกิจ องค์กรผู้บริโภค หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานอื่นๆ			✓	- โครงการโคมไฟจากขวด PETร่วมกับชมรมพลังแผ่นดินท้องถิ่นท้องที่อำเภอพระประแดง - โครงการถังดักไขมันร่วมกับโครงการรวมแรงไทยรักษาน้ำใสคลองของสถาบันไทยพัฒน์ - โครงการหมวกจากกระป๋องเครื่องดื่มร่วมกับชมรมพลังแผ่นดินท้องถิ่นท้องที่อำเภอพระประแดง	0	1
รวม					0	9

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
5.4.3 สังคม						
(1) ศึกษาประวัติศาสตร์ประเพณีและวัฒนธรรมของชุมชนและสังคม ที่องค์กรตั้งอยู่ รวมทั้งรักษาและฟื้นฟูประเพณีและวัฒนธรรมที่ดีไว้ให้สืบเนื่องต่อไป			✓	- กิจกรรมการสืบสานประเพณีสงกรานต์ชาวมอญ อ.พระประแดง - กิจกรรมการแห่เทียนเข้าพรรษาร่วมกับชุมชน วัดทองคู้ - กิจกรรมประเพณีลอยกระทงร่วมกับชุมชนที่วัดแหลม อ.พระประแดง	0	1
(2) ส่งเสริมกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความสามัคคีปรองดองทั้งภายในองค์กร ชุมชนและสังคม			✓	- กิจกรรม Admin Trip เพื่อสร้างความสามัคคีในองค์กร - กิจกรรมชี้จักรยาน	0	1
(3) มีส่วนร่วมกับผู้เชี่ยวชาญ เครือข่ายธุรกิจองค์กรผู้บริโภค หน่วยงานภาครัฐ และหน่วยงานอื่นๆ ตามความเหมาะสมในการพัฒนา			✓	- การสานเสวนาชุมชน	0	1

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
องค์กร ชุมชนและสังคม รวมทั้งการแบ่งปันความรู้และทรัพยากรเพื่อให้เกิดความเข้มแข็ง และสามารถพึ่งตนเองได้						
(4) ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้แรงงาน และปัจจัยการผลิตในชุมชนและสังคมเพื่อให้เกิดการช่วยเหลือเกื้อกูลซึ่งกันและกัน			✓	- องค์กรได้ช่วยเหลือในการอุปถัมภ์บูรณะซ่อมแซมวัดแหลมในท้องที่อำเภอพระประแดง - การประกาศรับสมัครงานในชุมชน - กิจกรรมสร้างลานกีฬาโดยใช้แรงงานในชุมชนร่วมกับพนักงานในบริษัท	0	1
(5) เผยแพร่ความรู้และส่งเสริมให้มีการนำปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงไปปฏิบัติในชุมชนและสังคม			✓	- ผู้บริหารและพนักงานร่วมทำกิจกรรมการใช้ถังตกไขมันที่โรงเรียนวัดสวนส้ม และโรงเรียนสามัคคีบำรุง	0	1
รวม					0	5

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
5.4.4 สิ่งแวดล้อม						
(1) ใช้ทรัพยากรคุ้มค่าโดยคำนึงถึงการได้มาของทรัพยากรและการใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบการใช้ประโยชน์ และการจัดการของเสียและคำนึง ถึงผลกระทบที่จะเกิดกับคนรุ่นต่อไป			✓	- คัดแยกขยะ Recycle - ทำพาเลทเหล็กทดแทนพาเลทไม้	0	1
(2) รู้และแสดงให้เห็นถึงผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินงานขององค์กรและแสวงหาความรู้ตลอดจนแนวทางหรือวิธีการใหม่ๆในการลดและขจัดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมเหล่านั้น			✓	- รายงานผลกระทบสิ่งแวดล้อมประจำปี - ทำรายงาน Enviroment Aspect	0	1
(3) มุ่งพัฒนาผลิตภัณฑ์หรือกระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและหลีกเลี่ยงการผลิตที่ไม่มีการจัดการหรือการป้องกันมลภาวะ			✓	- ถังบำบัดน้ำเสีย - การใช้หลอด LED ในองค์กรทดแทนหลอด Fluorescent	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
(4) ใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิภาพศึกษาพลังงานทดแทน เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการดำเนินธุรกิจขององค์กร			✓	- การศึกษา Solar Cell	0	1
(5) กำหนดแนวทางในการจัดการน้ำอย่างเป็นระบบครอบคลุมถึงการจัดการ การกักเก็บ การควบคุม การบำบัด และการระบายโดยไม่ทำลายแหล่งน้ำธรรมชาติและคำนึงถึงประโยชน์ของชุมชนและสังคมที่ดำเนินธุรกิจ			✓	- ถังบำบัดน้ำเสียในโรงงาน - บ่อล้างล้อรถบรรทุก	0	1
(6) มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาและฟื้นฟูดิน น้ำและป่า อันเป็นรากฐานของการดำรงชีวิตของชุมชนและสังคม			✓	- กิจกรรมร่วมกับชุมชนในการมีส่วนร่วมอนุรักษ์ พัฒนาและฟื้นฟูดิน น้ำ และป่า โดยการโยน EM ลง คูคลอง , กิจกรรมปลูกป่า - รายงานประจำปี	0	1
รวม					0	6

รายงานผลการดำเนินงาน ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

(มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) มาประยุกต์ใช้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
5.5 การติดตาม เฝ้าระวัง การวัดผล และการทบทวน						
(1) การดำเนินงานขององค์กรสอดคล้องกับกลยุทธ์วัตถุประสงค์ และนโยบายที่กำหนดไว้			✓	- แผนงานการดำเนินมาตรฐานแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมรายเดือน	0	1
(2) การดำเนินงานขององค์กรสอดคล้องกับมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม			✓	- รายงานผลการดำเนินงานที่สอดคล้องกับมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม และข้อเสนอแนะจากผู้บริหาร	0	1
(3) กลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และนโยบายที่กำหนดไว้ยังมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทั้งภายในและภายนอก			✓	- รายงานการประชุมผู้บริหาร (Management Review) ที่มีวาระการทบทวนกลยุทธ์ วัตถุประสงค์ และนโยบายด้านเศรษฐกิจพอเพียง	0	1
(4) มีการป้องกันและการแก้ไขในกรณีที่เกิดการดำเนินงานมีแนวโน้มว่าจะไม่เป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และมาตรฐาน			✓	- Risk Management	0	1

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร	การปฏิบัติปัจจุบัน			กิจกรรม/เอกสารอ้างอิง	รวม	
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง			ไม่เกี่ยวข้อง	ปฏิบัติ
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ			
แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม						
รวม					0	4
5.6 การปรับปรุง						
องค์กรควรปรับปรุง พัฒนาและขยายผลการดำเนินงานตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมอย่างเป็นขั้นตอนและต่อเนื่อง ผ่านนโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์การติดตามเฝ้าระวัง การวัดผลและการทบทวนผลการดำเนินงาน การป้องกันและการแก้ไขหรือการมีส่วนร่วมของบุคลากรและเครือข่าย			✓	- รายงานการประชุมผู้บริหาร (Management Review) ที่มีการประเมินผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและแผนการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจพอเพียงระยะต่อไป - รายงานผลการดำเนินงานตามแผน/กิจกรรมด้านเศรษฐกิจพอเพียงภายในและภายนอกองค์กร - รายงานประจำปี	0	1
รวม					0	1
				รวม	0	42
				% การปฏิบัติ	ไม่มี	100

บทที่ 3

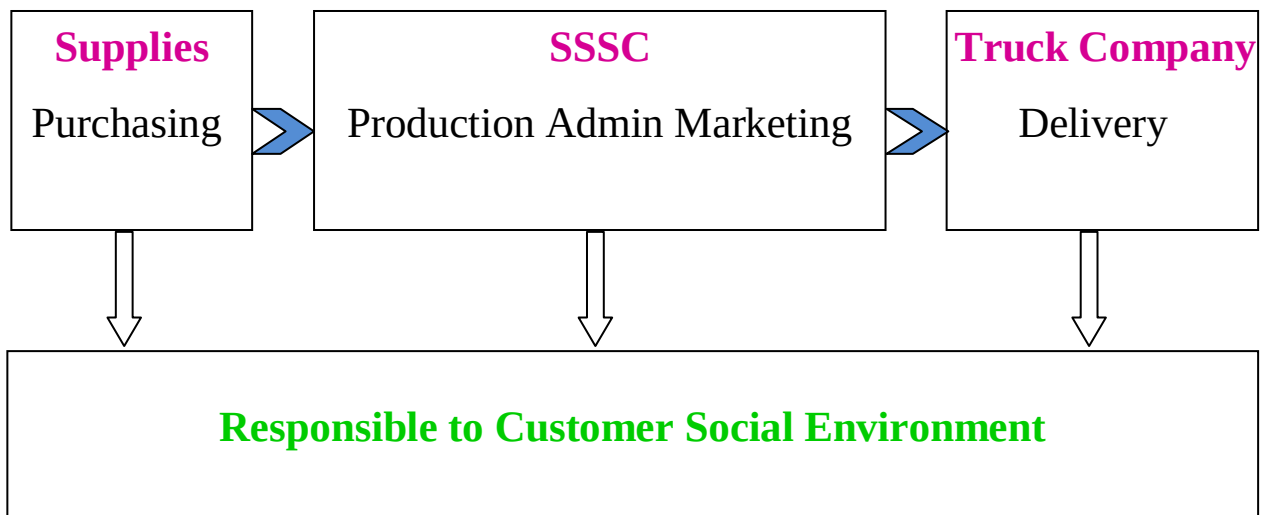
การทบทวน บริบทภายใน และภายนอก วิสัยทัศน์ พันธกิจ/ภารกิจ ทิศทางธุรกิจขององค์กร กลยุทธ์ นโยบาย ความเสี่ยง และการสื่อสาร

3.1 การทบทวนบริบทภายใน

1) คุณค่าตลอดห่วงโซ่คุณค่า (Value Proposition through value chain)

กระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงาน

การดำเนินธุรกิจบริษัท มุ่งการมีส่วนร่วมของทุกส่วนงาน ในวงจรธุรกิจ ทำให้เกิดความ
ร่วมมือกันตลอดห่วงโซ่คุณค่าโดยการมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม และการบริหารจัดการที่เป็น
มิตรต่อสิ่งแวดล้อม

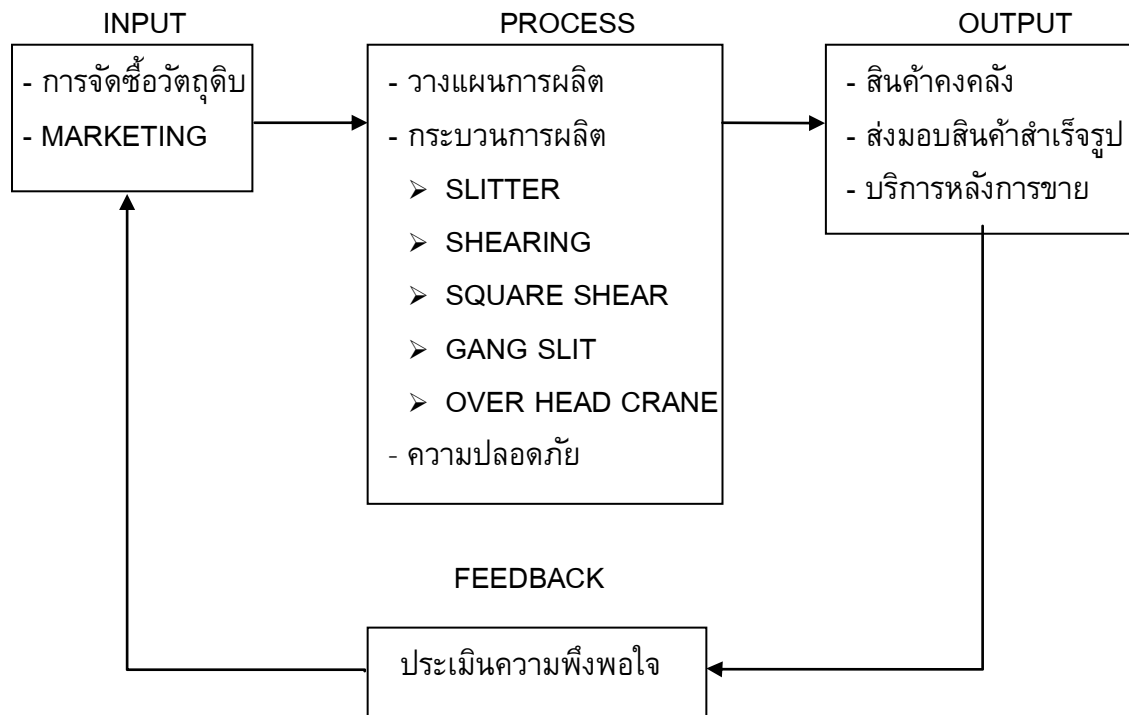


- ขั้นตอนการสั่งซื้อมุ่งเน้นการจัดซื้อ จัดจ้างที่กำหนดเงื่อนไขที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และสังคม ซึ่งเป็นการจัดซื้อ จัดจ้าง ในรูปแบบ Green purchasing ระบบแสงสว่างในสำนักงาน ใช้หลอด LED แทน การใช้หลอดฟลูออโรเรสเซนต์ เครื่องปรับอากาศ เบอร์ธ และเคาฟต์อัสทิมมนุษย์ชน ด้านการใช้แรงงานเด็ก และแรงงานต่างด้าว โดยการประเมิน คู่ค้า ผู้ส่งมอบ ผู้รับจ้างช่วง
- กระบวนการผลิต จะควบคุมกระบวนการด้วยใช้เทคโนโลยีประหยัดพลังงานโดยการใช้ อุปกรณ์ประสิทธิภาพสูง เช่น ระบบ Inverter VSD หลอดไฟฟ้าประหยัดไฟฟ้าได้รับรางวัล ประชาสัมพันธ์ด้านการอนุรักษ์พลังงานแบบมีส่วนร่วม มีระบบ ได้รับการรับรองมาตรฐานการบำบัดน้ำเสีย การประเมิน Aspect การทบทวนการใช้ทรัพยากรไม้ ในการทำ Pallet โดยเปลี่ยนเป็น Steel Pallet การนำกระดาษห่อเหล็กมาปรับใช้เป็นกระดาษรอบรับ มีระบบ OHSAS 18001 การชี้บ่งอันตรายและ ประเมินความเสี่ยงในทุกกิจกรรม ทั้งการปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมได้รับรางวัลความปลอดภัย ได้รับรางวัลความปลอดภัยดีเด่นแห่งชาติ 9 ปีติดต่อกัน
- กระบวนการส่งมอบมุ่งเน้นกระบวนการและผู้เกี่ยวข้องให้มีความรับผิดชอบต่อลูกค้า ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยในกระบวนการการส่งมอบสินค้าบริษัทฯ ได้พัฒนาศักยภาพผู้รับจ้าง ช่วงรถบรรทุก โดยการอบรมการขับขี่ปลอดภัย การตรวจสอบสารเสพติด ตรวจวัดแอลกอฮอล์ ตรวจความดัน ตรวจอุณหภูมิร่างกาย การตรวจสภาพรถบรรทุกด้านความปลอดภัยและด้านมลภาวะ เพื่อป้องกัน อันตรายที่จะส่งผลต่อลูกค้า ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลการดำเนินงานสถิติอุบัติเหตุรถบรรทุก ในปี 2557 เป็นศูนย์ครั้ง

2) การบริหารการจัดซื้อ ผลิต ส่งมอบและกิจกรรมหลังการขาย (Operation)

บริษัทใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งการบริหารงานจัดซื้อ การตลาดกระบวนการวางแผน/ผลิต กระบวนการส่งมอบสินค้า การบริการหลังการขาย การประเมินความพึงพอใจ ดังรายละเอียดดังนี้

OPERATION DIAGRAM



INFORMATION TECHNOLOGY SYSTEM

- ฝ่ายจัดซื้อวัตถุดิบ —————> BAR CODE SYSTEM
- ฝ่าย MARKETING —————> FORECAST SYSTEM
- ฝ่ายวางแผน —————> AUTO PLAN
- ฝ่ายผลิต —————> BAR CODE SYSTEM
- > CUTTER SETING PROGRAM
- > WORK SITE CONTROL
- ฝ่ายความปลอดภัย —————> SOP (SAFETY OPERATION PROCEDURE)
- ฝ่าย STOCK CONTROL —————> BAR CODE SYSTEM
- ฝ่าย DELIVERY —————> BAR CODE SYSTEM
- ประเมินความพึงพอใจ —————> REACTIVE SYSTEM

3) การบริหารการมีส่วนร่วมของลูกค้า คู่ค้าและผู้มีส่วนได้เสีย

ลูกค้า

บริษัทฯ การมีส่วนร่วมของลูกค้า บริษัทฯได้ดำเนินการโดยเข้าไปพบพูดคุยกับลูกค้าโดยตรง เพื่อทำความเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าสำหรับการจัดหาสินค้าและบริการต่าง ๆ ที่มีคุณภาพและตรงตามความต้องการของลูกค้ารวมทั้งมีการรับทราบข้อมูลและร้องเรียน(ถ้ามี)

เพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันดังต่อไปนี้

- กำหนดราคาสินค้าและบริการอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผล
- ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าทั้งก่อนและหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าพึงพอใจกับสินค้า/บริการสูงสุด

คู่ค้า

- ในการมีส่วนร่วมกับ คู่ค้าบริษัทฯได้มีกระบวนการที่ชัดเจนโปร่งใส โดยดำเนินการตามระเบียบและวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการจัดซื้อ จัดจ้าง ที่กำหนดไว้ชัดเจนและเปิดเผยให้บุคลากรรับทราบยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมทั้งสื่อสารให้กับ คู่ค้าได้รับทราบอย่างซื่อสัตย์สุจริตและเท่าเทียมกัน พร้อมทั้งเปิดโอกาสให้มีการแข่งขันในระหว่างคู่ค้าตามควรแก่กรณี โดยพื้นฐานความยุติธรรมและการรักษาความลับของคู่ค้าเป็นสำคัญ

- เพื่อสนับสนุนกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อให้มีการพัฒนาตลาดร่วมกัน

คู่แข่ง

- การแข่งขันต้องเป็นไปตามกรอบของกฎหมาย จริยธรรมและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
- ดำเนินกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมร่วมกันได้

จัดส่ง

- มีการคัดเลือกผู้จัดส่งสินค้าโดยมีมาตรการการตรวจสอบที่เข้มงวด แต่มีความเป็นธรรม มีมาตรการสร้างความเสมอภาคในการจ่ายงาน มีการอบรมให้ความรู้การขับขี่ปลอดภัย ให้กับพนักงานที่ขับรถบรรทุก มีมาตรการตรวจสอบสารเสพติดและการตรวจสอบแอลกอฮอล์ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุระหว่างขนส่ง

ผลที่ได้

- ผู้ประกอบมีรายได้มีความมั่นคง บุคลากรมีการพัฒนาความรู้ความสามารถ
- องค์กรมีผู้ขับรถที่มีศักยภาพและมีจิตสำนึกในการทำงานลดอุบัติเหตุในการขนส่งสินค้า

ผู้รับเหมาช่วง

- มีการคัดเลือกผู้รับเหมาช่วงตามศักยภาพของงาน
- มีการพัฒนาให้ความรู้ผู้รับเหมาช่วง
- มีการตรวจสอบการเสกติดผู้รับเหมาช่วง

ผลประโยชน์ที่ได้ร่วมกัน

- มีผู้รับเหมาที่มีศักยภาพในการทำงานให้กับองค์กร

ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ, ผู้ส่งมอบวัสดุสิ้นเปลือง

- มีการประชุมร่วมกับผู้ส่งมอบเพื่อพัฒนาศักยภาพร่วมกัน
- มีการประเมินผู้ส่งมอบด้านเวลาการส่งมอบ

ชุมชน

องค์กรได้มีการสานเสวนากับชุมชนท้องถิ่นหาความต้องการของชุมชน เพื่อองค์กรจะได้มีส่วนร่วมการพัฒนาชุมชน ซึ่งผลการเสวนามีการนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- กำกับ ดูแลกิจการ ไม่ให้สร้างปัญหาแก่ชุมชน เพื่อประโยชน์สุขร่วมกัน เช่น จัดทำกิจกรรมจิตอาสาเพื่อพัฒนา ชุมชน เป็นต้น

- ทำแผนโครงการร่วมกับชุมชนในการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ
- ทำแผนโครงการลานกีฬาสำหรับผู้สูงอายุ
- การจ้างงานแรงงานในท้องถิ่น
- การสืบทอดประเพณีวัฒนธรรมท้องถิ่น
- มีแผนงานการอนุรักษ์ทรัพยากรร่วมกันโดยการปลูกป่าชายเลน
- มีโครงการถ่ายทอดเทคโนโลยีให้กับชุมชน เช่น โครงการถักดักไข่ม้วนให้กับโรงเรียน

สามัคคีบำรุงและโรงเรียนวัดสวนส้ม

สังคม

- สนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมในด้านต่าง ๆ เช่น การศึกษา การส่งเสริมอาชีพ การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส เป็นต้น

ผู้ถือหุ้น

- มีการแบ่งปันผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและสม่ำเสมอ
- มีความโปร่งใสในการบริหารจัดการและสามารถตรวจสอบได้
- ให้การสนับสนุนในการจัดกิจกรรมเพื่อสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและองค์กร

ผู้บริหารและพนักงาน

- ปฏิบัติต่อผู้บริหารและพนักงานเสมือนบุคคลในครอบครัว
- มีการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้บริหารและพนักงาน
- มีการส่งเสริมให้บุคลากรในองค์กร ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าสูงสุด
- ให้การส่งเสริมการบริหารการเงินส่วนบุคคลของพนักงาน เช่น การออม การจัดทำบัญชีครัวเรือน การวางแผนทางการเงิน
- ให้การส่งเสริมด้านกีฬา และสันทนาการแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างจริงจังเป็นรูปธรรม และมีการประสานความร่วมมือกันในทุกระดับ
- สนับสนุนให้การจัดกิจกรรมเพื่อสังคมเป็นไปอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง มีเหตุมีผล

ผู้มีส่วนได้เสีย

การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียถือเป็นส่วนประกอบสำคัญในกลยุทธ์ความยั่งยืนของบริษัท และทำให้มั่นใจว่า บริษัทฯ ได้ชี้ให้เห็นถึงความเสี่ยงและโอกาสที่มีอยู่และที่กำลังเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจหรือตลาดต่างๆ ที่บริษัทเข้าไปดำเนินงานทั้งยังช่วยให้บริษัทจัดลำดับความสำคัญง่ายมากขึ้นและช่วยพัฒนานโยบายต่าง ๆ

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการสานเสวนาภายในองค์กรเพื่อการทบทวนทะเบียนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พร้อมทำการประเมินผลประโยชน์ และผลกระทบ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า/คู่ค้า/คู่แข่ง ผู้จัดส่ง ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ/ ซัพพลายเออร์ ผู้รับเหมาช่วง ชุมชน สังคม เจ้าหนี้ และหน่วยงานภาครัฐ

4) การบริหารนวัตกรรม

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่องและที่สำคัญบริษัทฯ ยังได้ใช้กิจกรรมต่างๆ และการปรับปรุงกระบวนการต่างๆ เพื่อให้พนักงานเกิดความคิดเชิงสร้างสรรค์ ทำให้เกิดนวัตกรรมในองค์กร ซึ่งนวัตกรรมที่เกิดขึ้นเป็นทั้งนวัตกรรมเพื่อการดูแลพนักงาน เช่น

- นวัตกรรมทุกขีใจใส่ไหล
- นวัตกรรมทนายทุปี
- นวัตกรรมทำดีใส่กระปุก
- นวัตกรรมผ้าป่ารอบยิ้มอิ่มสุข

ทำให้องค์กรทราบถึงสุขภาวะของพนักงานทั้ง 4 ด้าน คือ

- ❖ สุขภาวะทางกาย
- ❖ สุขภาวะทางอารมณ์
- ❖ สุขภาวะทางสังคม
- ❖ สุขภาวะทางจิตวิญญาณ

5) ธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม และความปลอดภัย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่จะทำให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ พนักงาน ตลอดจนสาธารณชน จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการการกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของ The Organization for Economic Co-Operation and Development (OECD) ภายใต้ระเบียบปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายนั้นมั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีระบบการบริหารจัดการอย่างรู้หน้าที่ มีความรับผิดชอบในการจัดการอย่างโปร่งใส เท่าเทียม เป็นธรรม มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ อันนำไปสู่ความเติบโตและเสถียรภาพทางเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

ผลจากการดำเนินงานดังกล่าวข้างต้นทำให้บริษัทฯ ได้รับการ ประเมินผลตามโครงการ สํารวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2013) ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นผู้จัด โดยบริษัท ได้รับผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประจำปี 2556 อยู่ในระดับ “ดีเลิศ” ซึ่งเป็นการ ยกระดับจากปี 2554 และ 2555 ที่อยู่ในระดับ “ดีมาก” และต่อเนื่องในปี 2556 และได้รับการรับรอง ระบบมาตรฐาน ISO 14001 และ OHSAS18001

6) บุคลากร

ผู้บริหารของบริษัทให้ความสำคัญต่อการสรรหาพนักงานมากพอ ๆ กับการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยให้ความสำคัญต่อการคัดเลือกคนดีมากกว่าคนเก่ง ซึ่งผู้บริหารเชื่อว่าพนักงานที่รับเข้ามาใหม่ยังไม่มีความรู้ ความสามารถในระดับที่เรียกว่า “คนเก่ง” ก็สามารถพัฒนา ภายหลังได้ แต่การสร้างคนให้เป็นคนดีต้องใช้เวลานาน

วิธีการสรรหาของบริษัท ใช้วิธีการหลายรูปแบบด้วยกัน เช่น การประกาศรับสมัครทางสื่อต่าง ๆ การคัดเลือกนักศึกษาที่จบใหม่จากมหาวิทยาลัย การเข้าร่วมงานนัดพบแรงงาน และการรับสมัครใน Internet เป็นต้น ซึ่งทำให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลมีโอกาสดึงดูดพนักงานได้มาก

7) วัฒนธรรม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจน อาทิ เช่น นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายด้านบริหารความเสี่ยง นโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ นโยบายระบบบริหารจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน แล่นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานพร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่และแนวปฏิบัติให้กับพนักงานเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ รวมทั้งมีการทบทวน ติดตามในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง

มีวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทคือการทำงานเป็นทีม มีความสามัคคีและมีจิตอาสาซึ่งเป็นค่านิยมสำหรับผู้บริหารและพนักงานทุกคนยึดถือและนำไปปฏิบัติ ซึ่งทำให้เกิดปณิธานขององค์กรที่ว่าด้วย “องค์กรมีหน้าที่ทำให้พนักงานมีความสุข สนุกกับการทำงาน” โดยองค์กรมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- 1) การให้ความรู้และทักษะกับพนักงานในด้านการงานและทักษะการดำเนินชีวิต
- 2) องค์กรให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ตามแผนงานประจำปีขององค์กร

8) ข้อมูลและความรู้

โดยข้อมูลความรู้ที่สามารถเข้าถึงได้ของบริษัทฯ อาทิเช่น

- แหล่งข้อมูลภายใน
 - เว็บไซต์บริษัท www.sssc.th.com
 - แผ่นพับประชาสัมพันธ์
 - การประชุมกลุ่มตอนเช้าของแต่ละหน่วยงาน
 - บอร์ดประชาสัมพันธ์ในหน่วยงานต่างๆ
 - ระบบ Intranet
- แหล่งข้อมูลภายนอก
 - www.masaiiniversity.com,
 - www.worldeconomicforum.com
 - สัมมนาวิชาการต่าง ๆ เช่น เศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม
 - สัมมนา “มอก.9999 สู่การเติบโตอย่างยั่งยืน”
 - อบรมโครงการความรู้การเงินในที่ทำงาน

3.2 การทบทวนบริบทภายนอก

ผลการทบทวนบริบทภายนอก มีดังนี้

แรงขับเคลื่อน	ประเด็นที่จะเกิดขึ้นในอนาคต (ประเด็นอนาคตและความไม่แน่นอน)	ผลกระทบที่มีต่ออุตสาหกรรม (Effect to Industry)
สังคม	- ประชากรโลกขยายตัวมากขึ้น (+) - การยึดครองที่ดินทำเหมืองเหล็ก (-) ไม่สามารถขุดได้ - เกิดการยึดครองที่ดินรัฐ (-) - ประชากรยึดครองอุตสาหกรรม (+) - ทำให้เกิดวัฒนธรรมใหม่ (N/A) - ปัญหาอาชญากรรมมากขึ้น (-) - การอพยพแรงงานต่างด้าว (-) - มีการก่อการร้าย (-) - ผู้สูงวัยจะเพิ่มขึ้น ทำให้วัยแรงงานขาดแคลน (-) - การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรม เช่นการสร้างวัด (-) แบบพม่า ที่ จ.สมุทรสาคร - การใช้ภาษาเพิ่มขึ้น (N/A) - การแต่งงานข้ามเชื้อชาติจะสูงขึ้น (N/A)	- การยึดครองที่ดินทำเหมืองเหล็ก ไม่สามารถขุดได้ - ผู้สูงวัยจะเพิ่มขึ้น ทำให้วัยแรงงานขาดแคลน - มีแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานในโรงงาน เพิ่มขึ้น - การเกิดอาชญากรรมจะสูง
เทคโนโลยี	- การผลิตแบบ One stop process (+) - เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิต (+) - มีการนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้เพิ่มขึ้น (+) - มีเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง (+) - IOT (Internet of Thing) (N/A) - Digital Economy (N/A) - Energy Saving (+)	- การผลิตแบบ One stop process - เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิต - มีการนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้เพิ่มขึ้น - มีเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง - Energy Saving
เศรษฐกิจ	- การขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กของญี่ปุ่น ประเทศไทยไม่มีเหล็กเข้ามา (-) - การลดการใช้เหล็กจากการเข้ามาของ เทคโนโลยีการผลิต (-)	- การขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กของญี่ปุ่น ประเทศไทยไม่มีเหล็กเข้ามา - การลดการใช้เหล็กจากการเข้ามาของ เทคโนโลยีการผลิต

	• ความต้องการใช้เหล็กลดลงอันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจโลก (-) • การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มการแข่งขันและการอยู่รอดขององค์กร (+) • เศรษฐกิจโลกหดทำให้การบริโภคน้อยลง (-) • โครงสร้างทางธุรกิจเกิดความผันผวน (-) • สกุลเงินตราหลักในการค้าโลกเปลี่ยนจาก US เป็นเงินหยวน (-) • เศรษฐกิจขยายตัวทำให้มีการผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น (+) • มีการลงทุนเพิ่มขึ้น/ประสิทธิภาพการผลิตสูงขึ้น (+) • เกิดการจ้างงาน (แรงงานต่างด้าว) (N/A) • โลภจะย่อเล็กลงในเรื่องการติดต่อสื่อสาร (+)	• ความต้องการใช้เหล็กลดลงอันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจโลก • การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มการแข่งขันและการอยู่รอดขององค์กร • เศรษฐกิจหดตัวทำให้การบริโภคน้อยลง • โครงสร้างทางธุรกิจเกิดความผันผวน • เศรษฐกิจขยายตัวทำให้มีการผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น • มีการลงทุนเพิ่มขึ้น/ประสิทธิภาพการผลิตสูงขึ้น
สิ่งแวดล้อม	• แกนโลกเปลี่ยน ส่งผลให้ช่วงกลางวันยาวนานกว่ากลางคืน (N/A) • มรสุมทำให้เดินเรือสินค้าได้ล่าช้า (-) • มีความต้องการพลังงานและทรัพยากรเพิ่มขึ้น (-) • สภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมลง เพราะปัญหาการจัดการขยะ (-) • มีการใช้พลังงานทดแทนสูงขึ้น (+) • ทำให้อุณหภูมิร้อนขึ้น พลังงานขาดแคลน (-) • ขยะอิเล็กทรอนิกส์จะเพิ่มมากขึ้น (N/A) • น้ำจะท่วมเป็นบริเวณกว้าง (-) • โรคระบาดเก่าจะกลับมาใหม่ และโรคใหม่จะมาพัฒนาสายพันธุ์ (-) • มีมรสุมในทะเล เนื่องจากบรรยากาศโลกเปลี่ยนไป (N/A)	• มรสุมทำให้เดินเรือสินค้าได้ล่าช้า • มีความต้องการพลังงานและทรัพยากรเพิ่มขึ้น • สภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมลง เพราะปัญหาการจัดการขยะ • มีการใช้พลังงานทดแทนสูงขึ้น
การเมือง	• โลกตะวันตกและตะวันออกแบ่งแยกกันเศรษฐกิจโลกอาจถูกกีดกัน (-)	• ความมั่นใจของผู้ลงทุนเพิ่มขึ้น • การเมืองวุ่นวายจะทำให้อุตสาหกรรมเปลี่ยนแปลงไป

• การเมืองเกิดการเสถียรภาพ นักลงทุนมีความมั่นใจ (+) • มีการรัฐประหาร ทำให้เศรษฐกิจชะลอตัว (-) • ประเทศไทยเป็นการปกครองแบบมีนายกรัฐมนตรี 2 คน (N/A) • การเมืองวุ่นวายจะทำให้อุตสาหกรรมเปลี่ยนแปลงไป (-) • การแตกกันของกลุ่มการค้า WTO อันเนื่องมาจากการเมืองโลก (-) • มีความรุนแรงเรื่องการแบ่งแยกดินแดน (-) • มีการใช้อาวุธที่ทันสมัยขึ้น (N/A) • การเปลี่ยนแปลงชั่วคราวของมหาอำนาจ (-) • การกีดกันทางการค้า (-)	• การแตกกันของกลุ่มการค้า WTO อันเนื่องมาจากการเมืองโลก
--	---

สรุปความท้าทายในอนาคต (Future Challenge)
• การยึดครองที่ดินทำเหมืองเหล็กไม่สามารถขุดได้ • ผู้สูงวัยจะเพิ่มขึ้น ทำให้วัยแรงงานขาดแคลน • มีแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานในโรงงานเพิ่มขึ้น • การเกิดอาชญากรรมจะสูง • การผลิตแบบ One stop process • เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิต • มีการนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้เพิ่มขึ้น • มีเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง • Energy Saving • การขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กของญี่ปุ่น ประเทศไทยไม่มีเหล็กเข้ามา • การลดการใช้เหล็กจากการเข้ามาของเทคโนโลยีการผลิต • ความต้องการใช้เหล็กลดลงอันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจโลก • การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มการแข่งขันและการอยู่รอดขององค์กร • เศรษฐกิจหดตัวทำให้การบริโภคน้อยลง • โครงสร้างทางธุรกิจเกิดความผันผวน

- เศรษฐกิจขยายตัวทำให้มีการผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น
- มีการลงทุนเพิ่มขึ้น/ประสิทธิภาพการผลิตสูงขึ้น
- มรสุมทำให้เดินเรือสินค้าได้ล่าช้า
- มีความต้องการพลังงานและทรัพยากรเพิ่มขึ้น
- สภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมลง เพราะปัญหาการจัดการขยะ
- มีการใช้พลังงานทดแทนสูงขึ้น
- ความมั่นใจของผู้ลงทุนเพิ่มขึ้น
- การเมืองวุ่นวานจะทำให้อุตสาหกรรมเปลี่ยนแปลงไป
- การแตกกันของกลุ่มการค้า WTO อันเนื่องมาจากการเมืองโลก

แหล่งข้อมูล

- ❖ สภาอุตสาหกรรม
- ❖ กรมโรงงานอุตสาหกรรม
- ❖ <http://www.volunteerspirit.org/node/1352>
- ❖ <http://www.kriengsak.com/global-trends-2050>
- ❖ <http://www.formumandme.com/article.php?a=951>
- ❖ <http://www.doe.go.th/index.php/news/news-public/58-20140718-2059>
- ❖ <http://www.thk.com/?q=th/node/5672>
- ❖ <http://www.ipsr.mahidol.ac.th/ipsrbeta/th/ResearchClusters.aspx?ArticleId=45>
เรื่อง ประชากรโลกขยายตัวมากขึ้น
- ❖ <http://61.19.241.70/rkj/frmlawpreview4.aspx?lawgroupid=212621>
เรื่อง การยึดครองที่ดินทำเหมืองเหล็กไม่สามารถขุดได้
- ❖ <http://lawdrafter.blogspot.com/2014/01/blog-post.html> เรื่อง การยึดครองที่ดินรัฐ
- ❖ http://meeenaja.blogspot.com/2013/08/blog-post_5400.html
- ❖ http://library.cmu.ac.th/faculty/econ/Exer751409/2556/Exer2556_no125
เรื่อง การอพยพแรงงานต่างด้าว

- ❖ <http://www.trclabourunion.com/d536.doc> เรื่อง การอพยพแรงงานต่างด้าว
- ❖ <http://www.kriengsak.com/node/2125> เรื่อง การก่อการร้าย
- ❖ http://www.sri.cmu.ac.th/~srilocal/research_a/DATA/39_B.html เรื่อง ผู้สูงวัยจะเพิ่มขึ้น ทำให้วัยแรงงานขาดแคลน
- ❖ http://www.senate.go.th/w3c/senate/pictures/comm/57/file_1343115661.pdf เรื่อง ผู้สูงวัยจะเพิ่มขึ้น ทำให้วัยแรงงานขาดแคลน
- ❖ http://203.114.124.2/elweb/Photo/345/345_110.pdf เรื่อง การเปลี่ยนแปลงวัฒนธรรม
- ❖ <http://www.thaiauto.or.th/ContentImages/auto%204%20jun%20pid.pdf> เรื่อง การผลิตแบบ One stop process
- ❖ <http://www.jba.tbs.tu.ac.th/files/Jba132/Article/JBA132Pongpat.pdf> เรื่อง เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ขององค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิต
- ❖ <https://sites.google.com/site/robotieskorn111/karna-hun-ynt-ma-chi-ngan-laea-withyakar-hun-ynt-ni-xnakht> เรื่อง นำหุ่นยนต์เข้ามาใช้เพิ่มขึ้น
- ❖ www.9engineer.com/ee_main/การใช้ไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ.htm เรื่อง เครื่องใช้ไฟฟ้าที่มี ประสิทธิภาพสูง
- ❖ <http://strategy.dip.go.th/ข้อมูลอุตสาหกรรม/เหล็กและเหล็กกล้า/tabid/95/Default.aspx> เรื่อง การขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กของญี่ปุ่น ประเทศไทยไม่มีเหล็กเข้ามา
- ❖ http://www.vrsteel.com/th_business_news_detail.php?news_id=375 เรื่อง ความต้องการใช้ เหล็กลดลงอันเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจโลก
- ❖ <http://www.thailandindustry.com/guru/view.php?id=7717§ion=9&rcount=Y> เรื่อง การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มการแข่งขันและการอยู่รอดขององค์กร
- ❖ http://www.sasinconsulting.com/wp-content/uploads/2014/09/Political-Risk-Analysis_-Nattwee-Kosathi.pdf เรื่อง โครงสร้างทางธุรกิจเกิดความผันผวน
- ❖ <http://www.tanti.ac.th/Com-tranning/IT/technof8.htm> เรื่อง โลกจะย่อเล็กลงในเรื่องการติดต่อสื่อสาร
- ❖ <http://www.sujitwongthes.com/suvarnabhumi/2011/04/อิทธิพลภายใต้ลมมรสุม/> เรื่อง มรสุมทำให้เดินเรือสินค้าได้ล่าช้า
- ❖ <http://th.wikipedia.org/wiki/พลังงานทดแทน> เรื่อง การใช้พลังงานทดแทนสูงขึ้น

- ❖ http://www.hsm.chula.ac.th/research/paper/e-wate_management/e-wate_management1.pdf
เรื่อง ขยะอิเล็กทรอนิกส์เพิ่มขึ้น
- ❖ <http://cendru.eng.cmu.ac.th/articles/45> เรื่อง น้ำจะท่วมเป็นบริเวณกว้าง
- ❖ <http://www.most.go.th/main/index.php/services/information-service/785-2009-new-flu-strains.html> เรื่อง โรคระบาดเก่าจะกลับมาใหม่ และโรคใหม่จะมาพัฒนาสายพันธุ์

3.3 ประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

1) การวางแผน

1.1) การชี้แจงผู้มีส่วนได้เสีย จัดทำทะเบียนผู้มีส่วนได้เสีย



1.2) วิเคราะห์ และจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสีย	มาตรการที่มีอยู่ (ผลจากการ ทบทวน สถานะเริ่มต้น)	Stakeholder ได้รับ ผลประโยชน์ จากการดำเนินงานของ องค์กร (1 2 3 4)	ผลกระทบ ที่ยังมีอยู่ใน ปัจจุบัน และอาจ เกิดขึ้นใน อนาคต	Stakeholder ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานของ องค์กร (4 3 2 1)
ผู้ถือหุ้น	เงินปันผล ความมั่นคง การต่อต้าน คอร์รัปชั่น ธรรมาภิบาลที่ดี การรู้ข้อมูลข่าวสาร และการวิเคราะห์ ข้อมูลทางการเงิน การมีส่วนร่วมใน การตัดสินใจ บางส่วน	$1(24)+2(5)+3(0)+4(0) = 34/29$ ค่าเฉลี่ย 1.17	ราคาหุ้นตก ต้นทุนสูง ยอดขายต่ำ	$4(0)+3(9)+2(20)+1(0) = 67/29$ ค่าเฉลี่ย 2.31
พนักงาน	-ข้อมูลปรัชญาของ เศรษฐกิจพอเพียง มาประยุกต์ต่อการ ดำเนินชีวิต -ข้อมูลและวิธีการทำ บัญชีครัวเรือน -การตรวจร่างกาย ประจำปี -กิจกรรมดูแล สุขภาพ	$1(7)+2(10)+3(5)+4(7) = 70/29$ ค่าเฉลี่ย 2.41	พนักงาน ต้องการ ดำเนินชีวิต หลังเกษียณ ให้เป็นสุข	$4(9)+3(6)+2(5)+1(9) = 73/29$ ค่าเฉลี่ย 2.51

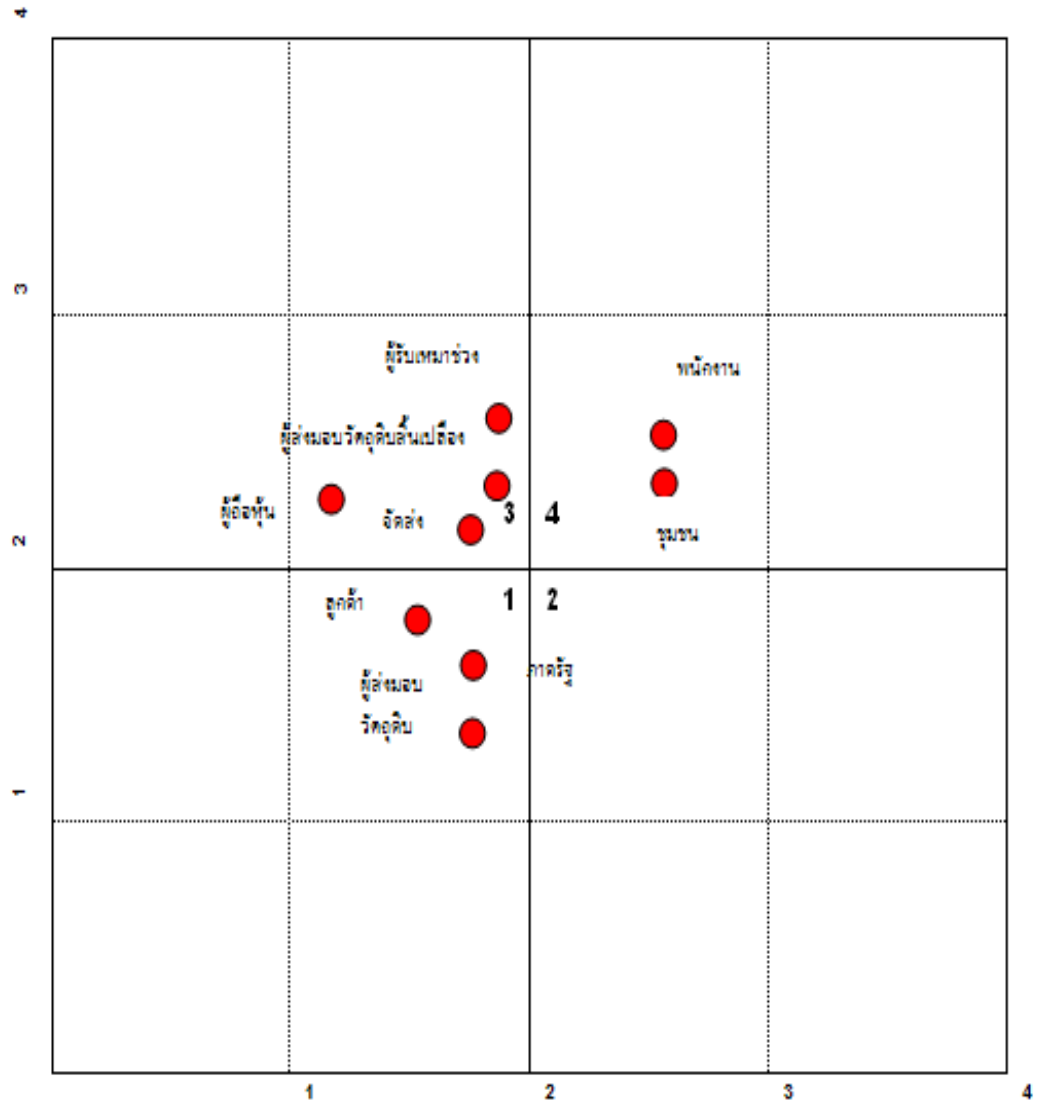
ผู้มีส่วน ได้เสีย	มาตรการที่มีอยู่ (ผลจากการ ทบทวน สถานะเริ่มต้น)	Stakeholder ได้รับ ผลประโยชน์ จากการดำเนินงานของ องค์กร (1 2 3 4)	ผลกระทบ ที่ยังมีอยู่ใน ปัจจุบัน และอาจ เกิดขึ้นใน อนาคต	Stakeholder ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานของ องค์กร (4 3 2 1)
	-ออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ -การดำเนินชีวิตหลังเกษียณ -สหกรณ์ออมทรัพย์ -ห้องสมุด -เบี้ยขยันรายเดือนรายปี -โบนัส -ห้องรับประทานอาหาร -โรงงานได้รับรองมาตรฐานต่าง ๆ อาทิเช่น ISO 9001 , ISO 14001 , OHSAS 18001 , TS 16949, MS-QWL			
ชุมชน	เกิดการจ้างงาน ด้านยาเสพติด สร้างอาชีพผู้สูงอายุ ดูแลสุขภาพ	$1(4)+2(12)+3(10)+4(3)$ $=70/29$ ค่าเฉลี่ย 2.41	ดูแลสุขภาพ ผู้สูงอายุ	$4(3)+3(6)+2(18)+1(2) =68/29$ ค่าเฉลี่ย 2.34

ผู้มีส่วน ได้เสีย	มาตรการที่มีอยู่ (ผลจากการ ทบทวน สถานะเริ่มต้น)	Stakeholder ได้รับ ผลประโยชน์ จากการดำเนินงานของ องค์กร (1 2 3 4)	ผลกระทบ ที่ยังมีอยู่ใน ปัจจุบัน และอาจ เกิดขึ้นใน อนาคต	Stakeholder ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานของ องค์กร (4 3 2 1)
	ผู้สูงอายุ วิธีออกกำลังกาย ผู้สูงอายุ โภชนาการสำหรับ ผู้สูงอายุ สร้างสิ่งปลูกสร้าง บริจาคของคนพิการ เศรษฐกิจพอเพียง CSR , 14001 บำรุง พระพุทธศาสนา เช่น กฐิน ผ้าป่า แห่ เทียนพรรษา			
ลูกค้า	-รายได้ -คุณภาพที่ดีของ สินค้า ISO 9001 , ISO 14001 , OHSAS 18001 , TS 16949 -บริการที่ดี -การรักษาความลับ ของลูกค้า	$1(18)+2(9)+3(1)+4(1) = 43/29$ ค่าเฉลี่ย 1.48	-ราคาสินค้า สูงกว่า ท้องตลาด -ส่งของ ล่าช้าใน บางครั้ง	$4(0)+3(1)+2(23)+1(5) = 54/29$ ค่าเฉลี่ย 1.86

ผู้มีส่วน ได้เสีย	มาตรการที่มีอยู่ (ผลจากการ ทบทวน สถานะเริ่มต้น)	Stakeholder ได้รับ ผลประโยชน์ จากการดำเนินงานของ องค์กร (1 2 3 4)	ผลกระทบ ที่ยังมีอยู่ใน ปัจจุบัน และอาจ เกิดขึ้นใน อนาคต	Stakeholder ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานของ องค์กร (4 3 2 1)
จัดส่ง	-รายได้ -ความมั่นคง	$1(9)+2(16)+3(1)+4(0) = 44/26$ ค่าเฉลี่ย 1.69	-มาตรการ ตรวจสอบ เข้มงวด -มีอุบัติเหตุ ระหว่าง ขนส่ง -ความไม่ เสมอภาคใน การจ่ายงาน	$4(0)+3(6)+2(19)+1(1) = 57/26$ ค่าเฉลี่ย 2.19
ผู้ส่งมอบ วัตถุดิบ	-รายได้ -ความมั่นคง -ชื่อเสียง	$1(10)+2(15)+3(2)+4(0) = 46/27$ ค่าเฉลี่ย 1.70	-เคลมสินค้า บางครั้ง	$4(0)+3(0)+2(11)+1(16) = 38/27$ ค่าเฉลี่ย 1.40
ผู้ส่งมอบ วัสดุ สิ้นเปลือง	-รายได้ -ความมั่นคง	$1(4)+2(23)+3(1)+4(0) = 53/28$ ค่าเฉลี่ย 1.89	-เคลมสินค้า	$4(0)+3(10)+2(15)+1(3) = 63/28$ ค่าเฉลี่ย 2.25
ผู้รับเหมา ช่าง	-รายได้ -รกรับส่ง -มีโอกาสดำเนิน เป็นพนักงานประจำ ของบริษัท -โรงอาหาร	$1(9)+2(17)+3(2)+4(0) = 49/28$ ค่าเฉลี่ย 1.75	-อุบัติเหตุ จากการ ทำงาน -ความไม่ มั่นคงในการ ทำงาน	$4(0)+3(17)+2(11)+1(0) = 70/28$ ค่าเฉลี่ย 2.60

ผู้มีส่วน ได้เสีย	มาตรการที่มีอยู่ (ผลจากการ ทบทวน สถานะเริ่มต้น)	Stakeholder ได้รับ ผลประโยชน์ จากการดำเนินงานของ องค์กร (1 2 3 4)	ผลกระทบ ที่ยังมีอยู่ใน ปัจจุบัน และอาจ เกิดขึ้นใน อนาคต	Stakeholder ได้รับผลกระทบ จากการดำเนินงานของ องค์กร (4 3 2 1)
	-ห้องพยาบาล			
ภาครัฐ	-ภาษี -สนับสนุนอุปกรณ์ กีฬา -สนับสนุนกำลังคน -บริษัทเข้าร่วม กิจกรรม/งาน วิชาการ -สนับสนุนวัสดุ อุปกรณ์ก่อสร้าง -สนับสนุน ทุนการศึกษา -สนับสนุนด้านการ กุศล -ได้รับข้อมูลข่าวสาร	1(17)+2(11)+3(2)+4(0) =45/30 ค่าเฉลี่ย 1.50	-ส่งเอกสาร ล่าช้า/ไม่ ครบ -ได้รับข้อมูล ข่าวสารไม่ ครบถ้วน	4(0)+3(1)+2(9)+1(20) =41/30 ค่าเฉลี่ย 1.36

Stakeholder "ได้รับผลกระทบจากการดำเนินงานขององค์กร"



Stakeholder ได้รับผลประโยชน์จากการดำเนินงานขององค์กร

1.3) การกำหนดระดับการเข้าร่วม

จัดลำดับความสำคัญ ได้แก่ พนักงาน และ ชุมชน

2) การเตรียมการ

2.1) จัดเตรียมทรัพยากร

บริษัทฯ ได้มีการเปิดตัว มอก.๙๙๙๙ หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม



2.2) พัฒนาบุคลากรในการสานเสวนา



2.3) ชี้บ่งความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างการสานเสวนา

1. ความเสี่ยงจากผู้ร่วมสานเสวนา

- เกิดข้อโต้แย้งระหว่างผู้ร่วมสานเสวนา
- ผู้ดำเนินการสานเสวนาไม่สามารถควบคุมเหตุการณ์ในห้องประชุม
- ผู้ร่วมสานเสวนาไม่ให้ความร่วมมือในหัวข้อที่กำหนด
 - ไม่สามารถรักษาเวลาในการสานเสวนา
- หัวข้อการสานเสวนาไม่ได้ข้อยุติ
- มีการขยายหัวข้อการสานเสวนาทำให้เกิดประเด็นใหม่ๆ
- มีวาระซ่อนเร้น มีเจตนาไม่บริสุทธิ์
- ไม่ให้เกียรติผู้ร่วมสานเสวนา

2.4) การเตรียมประเด็นในการสานเสวนา

ข้อความ
1. ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาจากพระราชดำริของในหลวง
2. บริษัทมีการดำเนินโครงการเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙)
3. ท่านมีความสนใจโครงการเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙)
4. ท่านเคยรับรู้ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง
5. ท่านต้องการข้อมูลปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาประยุกต์ต่อการดำเนินชีวิต
6. ท่านเคยใช้บริการในสหกรณ์ออมทรัพย์
7. ท่านต้องการข้อมูลและวิธีการทำบัญชีครัวเรือน
8. ท่านต้องการให้บริษัทมีกิจกรรมส่งเสริมการออม
9. ท่านพึงพอใจต่อสลากออมสินวันเกิดที่บริษัทมอบให้
10. ท่านต้องการให้มีการประชาสัมพันธ์ด้านการออมจากสถาบันการเงินต่าง ๆ
11. ท่านต้องการหนังสือและสื่ออื่นๆ ด้านการออมในห้องสมุด
12. ท่านต้องการแผนเตรียมความพร้อมหลังเกษียณ
13. ท่านต้องการให้บริษัทจัดกิจกรรมฝึกอาชีพ
14. ท่านได้รับการตรวจร่างกายประจำปี
15. ท่านได้รับการอบรมหลักสูตรดับเพลิง
16. ท่านได้รับการอบรมการปฐมพยาบาลเบื้องต้น
17. การได้รับการอบรมด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม
18. ท่านสนใจกิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติ
19. ในปีที่ผ่านมาท่านได้เจ็บป่วยจนต้องนอนรักษาตัวที่โรงพยาบาล
20. ท่านได้รับประทานอาหารอย่างเพียงพอในแต่ละวัน

ข้อความ
21. ท่านสนใจการประหยัดพลังงานในครัวเรือน
22. ท่านซื้อผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดพลังงาน เช่น ฉลากเบอร์ 5
23. ท่านสนใจใช้พลังงานทดแทน เช่น โซลาร์เซลล์
24. ท่านมีความกังวลในการดำเนินชีวิตหลังเกษียณ
25. ท่านเป็นสมาชิกชมรมใดชมรมหนึ่ง
26. ท่านได้ร่วมกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น 5ส. Kaizen คาราโอเกะ จิตอาสา
27. เพื่อนร่วมงานในหน่วยงานของท่านมีความร่วมมือร่วมใจกันทำงาน
28 ท่านมีความกระตือรือร้นในการทำงาน
29 ท่านมีความไว้วางใจในเพื่อนร่วมงาน
30 ท่านมีความสุขในการทำงานที่บริษัทฯ
31 ท่านสามารถปรึกษากับผู้บังคับบัญชาหรือเพื่อนร่วมงานได้
32 ท่านสามารถเสนอข้อคิดเห็นในการทำงานได้
33 ท่านได้รับข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากผู้บังคับบัญชาหรือจากเพื่อนร่วมงาน
34 หน่วยงานของท่านมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
35 ท่านได้รับอุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงานอย่างเพียงพอ
36 ท่านยอมรับในกฎระเบียบของบริษัทฯ
37 ท่านต้องการให้มีการตั้งชมรมฯ ในบริษัทฯ เช่น ชมรมกีฬา ชมรมพระเครื่อง
38 ท่านสนใจกิจกรรมอนุรักษ์ธรรมชาติ
39 ท่านมีส่วนช่วยประหยัดพลังงานในบริษัทฯ
40 ท่านต้องการให้บริษัทฯ จัดกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน
41 ท่านสนใจการประหยัดพลังงานในครัวเรือน
42 ท่านซื้อผลิตภัณฑ์ที่ประหยัดพลังงาน เช่น ฉลากเบอร์ 5
43 ท่านสนใจการใช้พลังงานทดแทน เช่น โซลาร์เซลล์
44 มีการคัดแยกขยะในหน่วยงานของท่าน
45 มีโครงการ 3R (Reduce Reuse Recycle) ในบริษัทฯ
46 บริษัทฯ มีสถานที่เก็บขยะอันตราย
47 บริษัทฯ มีการป้องกันน้ำเสียสู่สาธารณะ
48 ท่านมีความมั่นใจในความมั่นคงของบริษัทฯ

3) การนำไปปฏิบัติ

3.1) ดำเนินกิจกรรมตามแผนงาน

บริษัทได้มีการสานเสวนาภายในองค์กรเพื่อการทบทวนระเบียบผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง พร้อมทำการประเมินผลประโยชน์ และผลกระทบ เพื่อจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ชุมชน ลูกค้า จัดส่ง ภาครัฐ ผู้ส่งมอบวัตถุดิบ ผู้ส่งมอบวัสดุสิ้นเปลือง และผู้รับเหมาช่วง

3.2) การจัดบันทึกความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

ในด้านพนักงาน

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้โรงงาน ดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผล กระทบอะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทาง ในการดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อโรงงาน	ต่อพนักงาน	
1. บุคลากรในองค์กรต้องการรู้วิธี เอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจ พอเพียงไปประยุกต์ใช้ใน ชีวิตประจำวัน 2. ส่งเสริมให้บุคลากรรู้ช่องทาง การออมเกิดการเรียนรู้เพื่อพึ่งพา ตนเอง 3. ได้รับการพัฒนาศักยภาพใน การทำงาน มีความปลอดภัยในที่ ทำงาน 4. มีกิจกรรมดูแลสุขภาพ สนใจใน การออกกำลังกาย มีชีวิตการ เกษียณอย่างมีความสุข 5. อนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อม	- จัดการอบรม <u>- จัดอบรมการออม</u> - ตรวจสอบสภาพแวดล้อม ในที่ทำงานให้เกิดความ ปลอดภัย <u>- อบรมทักษะการ ดำรงชีวิต</u>		- พนักงานเป็นหนี้ - เกิดอุบัติเหตุ	<u>- ให้ผู้เชี่ยวชาญมาอบรม ช่องทางการออม</u> - มีแผนงานและ กิจกรรมด้านความ ปลอดภัย - จัดแผนอบรมทักษะ การดำรงชีวิต

ในด้านชุมชน

หัวข้อหลัก (แนวคำถาม)	ต้องการให้โรงงาน ดำเนินการอะไร	หากไม่ดำเนินการจะส่งผลกระทบ อะไร		ข้อเสนอแนะ/แนวทางใน การดำเนินงาน (ทำอย่างไร)
		ต่อโรงงาน	ต่อชุมชน	
1. การมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ของชุมชน ทั้งใกล้ และไกล ในหัวข้อต่างๆ เช่น การสนับสนุน การศึกษา วัฒนธรรม การมีสุขภาพที่ดี	- ควรให้ทุนการศึกษา สำหรับเด็กยากจน	- ขาดสัมพันธภาพ ที่ดีระหว่างโรงงาน กับชุมชน	- เด็กด้อยโอกาส ก่อให้เกิดปัญหาทาง สังคมต่อไป - สุขภาพร่างกายไม่ แข็งแรง	- ฝ่าปากองทุนการศึกษา
2. การสร้างงาน และพัฒนาทักษะ	- <u>อยากให้ผู้สูงอายุมี สุขภาพร่างกายแข็งแรง</u>			- <u>ให้ผู้เชี่ยวชาญมาสอน วิธีการดูแลสุขภาพให้ สูงอายุในชุมชน</u>
3. การถ่ายทอดเทคโนโลยี				
4. การสร้างรายได้	- สร้างอาชีพให้กับ ผู้สูงอายุ		- เกิดเป็นภาระให้กับ ชุมชน	- สร้างอาชีพเสริม/ ฝึกอาชีพ
5. การลงทุนด้านสังคมต่างๆ	- เปิดรับสมัครพนักงาน จากชุมชนเข้าทำงาน - อยากได้กล้องวงจรปิด		- คนในชุมชนว่างงาน - เกิดปัญหา อาชญากรรมได้ง่าย	- รับคนในชุมชนเข้าทำงาน - จัดแนวร่วมเฝ้าระวัง โดย ให้บริษัท สนับสนุนอุปกรณ์

3.3) การสรุปประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

รายละเอียด	รับรู้	ไม่แน่ใจ
1) อบรมเพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	88.78	11.22
2) สร้างจิตสำนึกและส่งเสริมให้มีความมั่งคั่ง มีชีวิตที่ดี มีน้ำใจและซื่อสัตย์	83.1	16.9
3) ส่งเสริมหาความรู้เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองและองค์กร	85.91	14.09
4) ส่งเสริมคุณภาพชีวิตหลังเกษียณ การรักษาสุขภาพ การสร้างครอบครัว	81	19
5) ส่งเสริมให้รู้และเข้าใจประโยชน์ของทรัพยากรธรรมชาติ	88.03	11.97

ความต้องการและความคาดหวังของพนักงาน

- 1) บุคลากรในองค์กรรับรู้ว่าการมีโครงการตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงและมีความสนใจโครงการฯ แต่ยังต้องการวิธีนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
- 2) บุคลากรในองค์กรมีจิตอาสาและรับรู้วิธีการออมแต่ยังต้องการให้องค์กรส่งเสริมช่องทางการออมและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เพื่อการพึ่งพาตนเองได้
- 3) บุคลากรได้รับการพัฒนาศักยภาพในการทำงาน มีความร่วมมือร่วมใจในการทำงาน ได้รับอุปกรณ์และเครื่องมือในการทำงานอย่างเพียงพอ มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย
- 4) บุคลากรสนใจในกิจกรรมดูแลสุขภาพ สนใจการออกกำลังกาย การรวมกลุ่มทำกิจกรรมแต่ยังมีความกังวลใจในชีวิตหลังเกษียณ
- 5) บุคลากรรับรู้ว่าการมีโครงการการป้องกันที่จะก่อมลภาวะต่อองค์กรและสังคมและสนใจในโครงการการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน

ความต้องการและความคาดหวังของชุมชน

- 6) ผู้สูงอายุในชุมชนต้องการมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง
- 7) ผู้สูงอายุต้องการวิธีการดูแลสุขภาพ

4) การทบทวน ปรับปรุง

4.1) การนำเสนอเพื่อการทบทวนโดยฝ่ายบริหาร

บริษัทฯ ได้จัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ พนักงานและชุมชน

ความคาดหวังในส่วนของพนักงานได้มาจาก

1. การสานเสวนา ซึ่งความต้องการและความหวัง คือ มีความต้องการชีวิตหลังเกษียณให้เป็นสุข
2. การทำแบบสอบถามได้ความคาดหวัง คือ มีความต้องการเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน
3. พนักงานสนใจกิจกรรมดูแลสุขภาพ สนใจการออกกำลังกายมีความกังวลชีวิตหลังเกษียณ

ซึ่งในประเด็นความคาดหวังดังกล่าวในการทบทวนฝ่ายบริหารมีความเห็นว่าควรมีแผนงาน เพื่อรองรับความคาดหวังของพนักงาน คือ แผนงานที่ตอบสนองต่อความต้องการการดำรงชีวิตหลังเกษียณอย่างมีความสุข แผนงานการเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน และแผนงาน การดูแลสุขภาพการออกกำลังกาย

ซึ่งจากการทบทวนในฝ่ายบริหารมีความเห็นว่า ควรลดแผนงานเหลือ 2 แผนงาน คือ แผนงานการดูแลสุขภาพการออกกำลังกายกับแผนงานส่งเสริมช่องทางการออมและทักษะการดำรงชีวิต ส่วนแผนงานการประยุกต์ใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปใช้ในชีวิตประจำวัน สามารถใช้แผนงาน 2 แผนข้างต้นตอบโจทย์

ความคาดหวังของชุมชนได้มาจาก

การสานเสวนากับชุมชนรอบบริษัท ซึ่งประกอบด้วย วัด โรงพยาบาล โรงเรียน เทศบาล อเนกมัย ชุมชน ซึ่งสามารถสรุปความต้องการของชุมชน คือ

1. อยากให้ผู้เชี่ยวชาญมาสอนวิธีการดูแลสุขภาพให้ผู้สูงอายุในชุมชน ซึ่งในการทบทวนฝ่ายบริหารเห็นควรจัดทำแผนงาน SSSC ปั่นใจ ห่วงใยสุขภาพผู้สูงวัย ได้วัตถุประสงค์ให้ผู้สูงวัยในชุมชนรู้วิธีออกกำลังกายอย่างเหมาะสมให้รู้สภาวะสุขภาพกายของผู้สูงวัยในชุมชน เพื่อให้ผู้สูงวัยมีความรู้และเข้าใจหลักโภชนาการให้เหมาะสมกับวัย

4.2) การติดตามการเปลี่ยนแปลงของความต้องการและความคาดหวัง

กำหนดให้มีการประชุมคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ เพื่อติดตามการเปลี่ยนแปลงของความต้องการและความคาดหวัง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อการปรับปรุงแก้ไขและรายงานผลการดำเนินงาน ตามแผนงานและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น ไปสู่การทบทวนในฝ่ายบริหาร

ซึ่งมีประเด็นการติดตามการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

- การชี้แจงและการจัดทำทะเบียน
- การวิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญ
- การสานเสวนา
- การดำเนินตามแผนงานจากตามความต้องการและความคาดหวัง
- ปัญหาและอุปสรรค

3.4 การวิเคราะห์โอกาส และอุปสรรคในอนาคต

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threat)
• การผลิตแบบ One stop process • เทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในองค์กร เพื่อเพิ่มศักยภาพในการผลิต • มีการนำหุ่นยนต์เข้ามาใช้เพิ่มขึ้น • มีเครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีประสิทธิภาพสูง • Energy saving • การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มการแข่งขันและการอยู่รอดขององค์กร • เศรษฐกิจขยายตัวทำให้มีการผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น • มีการลงทุนเพิ่มขึ้น/ประสิทธิภาพการผลิตสูงขึ้น • ความมั่นใจของผู้ลงทุนเพิ่มขึ้น • ต้องการวิธีนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน • ต้องการให้องค์กรส่งเสริมช่องทางการอบรมและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เพื่อการพึ่งพาตนเองได้ • ต้องการมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย • สนใจในโครงการการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน • ผู้สูงอายุในชุมชนต้องการมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง • ผู้สูงอายุในชุมชนต้องการวิธีการดูแลสุขภาพ	• การยึดครองที่ดินทำเหมืองเหล็กไม่สามารถขุดได้ • ผู้สูงวัยจะเพิ่มขึ้น ทำให้แรงงานขาดแคลน • มีแรงงานต่างด้าวเข้ามาทำงานในโรงงานเพิ่มขึ้น • การเกิดอาชญากรรมจะสูง • การขาดแคลนวัตถุดิบเหล็กของญี่ปุ่น ประเทศไทยไม่มีเหล็กเข้ามา • การลดการใช้เหล็กจากการเข้ามาของเทคโนโลยีการผลิต • ความต้องการใช้เหล็กลดลงอันเนื่องมาจากภาวะเศรษฐกิจโลก • เศรษฐกิจหดตัวทำให้การบริโภคน้อยลง • โครงสร้างทางธุรกิจเกิดความผันผวน • มรสุมทำให้เดินเรือสินค้าได้ล่าช้า • มีความต้องการพลังงานและทรัพยากรเพิ่มขึ้น • สภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมลง เพราะปัญหาการจัดการขยะ • มีการใช้พลังงานทดแทนสูงขึ้น • การเมืองวุ่นวายจะทำให้อุตสาหกรรมเปลี่ยนแปลงไป • การแตกกันของกลุ่มการค้า WTO อันเนื่องมาจากการเมืองโลก

สรุปประเด็นความท้าทายโอกาสและอุปสรรค

ประเด็นความท้าทาย	โอกาส	อุปสรรค
1. การเตรียมความพร้อมในการหาวัตถุดิบใหม่ ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ เพื่อรองรับ • เศรษฐกิจขยายตัวทำให้การผลิตสินค้าเพิ่มขึ้น • การขาดแคลนวัตถุดิบหลักของญี่ปุ่น ประเทศไทยไม่มีเหล็กเข้ามา	• หาแหล่งวัตถุดิบใหม่เพื่อทดแทนวัตถุดิบเดิม	• ไม่ได้สินค้าตรงตามความต้องการ
2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง เพื่อรองรับ • การปรับเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ เพื่อเพิ่มการแข่งขันและการอยู่รอดขององค์กร	• ขยายตลาด ขยายกลุ่มลูกค้า • ต่อยอดผลิตภัณฑ์ เพื่อเป็นการเพิ่มมูลค่า	• ขาดบุคลากรด้าน R & D
3. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชนเพื่อรองรับ • ผู้สูงอายุในชุมชนต้องการมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง • ผู้สูงอายุในชุมชนต้องการวิธีการดูแลสุขภาพ	• ชุมชนมีกิจกรรมอยู่สม่ำเสมอ • มีชุมชนหลายแห่ง	• การสื่อสารที่ไม่ชัดเจน
4. ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศเพื่อรองรับ • สภาพแวดล้อมเสื่อมโทรมลงเพราะปัญหาการจัดการขยะ	• หน่วยงานราชการในท้องถิ่นมีแผนยุทธศาสตร์เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ	• ชุมชนยังขาดความตระหนักการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ
5. การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อรองรับ • ต้องการวิธีนำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงไปประยุกต์ใช้ในชีวิตประจำวัน	• มีหน่วยงานภายนอกที่พร้อมให้ความรู้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิต	• สภาพแวดล้อมมีแหล่งอบายมุขรอบๆ บริษัท

• ต้องการให้องค์กรส่งเสริมช่องทางการอบรมและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้เพื่อการพึ่งพาตนเองได้		
6. ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process เพื่อรองรับ • การผลิตแบบ One stop process	• ลดต้นทุนการผลิต • เพิ่มกำลังการผลิต และเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต	• ลงทุนสูง • Product size หลากหลาย • lot size หลากหลาย • ขาดการศึกษาจากทุกหน่วยงาน
7. สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ เพื่อรองรับ • มีการใช้พลังงานทดแทนสูงขึ้น • สนใจในโครงการการอนุรักษ์พลังงานและการใช้พลังงานทดแทน	• ในระยะยาวจะสามารถลดต้นทุน • ลดปัญหาสิ่งแวดล้อม	• การลงทุน/ค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้น และต้องใช้ระยะเวลานานในการเริ่มต้น • ปัญหาด้านการติดตั้ง
8. Steel pallet ทดแทน pallet ไม้ เพื่อรองรับ • มีความต้องการพลังงานและทรัพยากรเพิ่มขึ้น	• ในระยะยาวจะสามารถลดต้นทุน • การอนุรักษ์ทรัพยากรไม้	• ต้องการความร่วมมือจากลูกค้า • Steel pallet สูญหาย
9. องค์กรแห่งความปลอดภัย เพื่อรองรับ • ต้องการมีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย	• ความเชื่อมั่นจากลูกค้า	• ผู้รับจ้างช่วงยังไม่ให้ความร่วมมือ

3.5 วิสัยทัศน์และประเด็นกลยุทธ์ขององค์กร

1) การกำหนด/ทบทวนวิสัยทัศน์ (Vision)

“ มุ่งสู่การดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ด้วยเข้าใจ เข้าถึง และเข้าร่วมพัฒนา เพื่อสร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้าและพนักงานอย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม สังคม และความปลอดภัย กับทั้งร่วมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ”

พันธกิจ

ต่อพนักงาน สร้างความปลอดภัยในการทำงานและมุ่งพัฒนาทักษะการดำรงชีวิตให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี

ต่อลูกค้า/คู่ค้า/ผู้ถือหุ้น ดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจ โดยมีธรรมาภิบาลการบริหาร

ต่อชุมชน/สังคม เอื้อเพื่อต่อสังคมและรักษาสิ่งแวดล้อม

2) ประเด็นกลยุทธ์ (Strategic Issues)

มี 9 ประเด็นกลยุทธ์

- 1) การเตรียมความพร้อมในการหาวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ
- 2) พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- 3) สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน
- 4) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ
- 5) การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน
- 6) ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process
- 7) สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ
- 8) Steel pallet ทดแทน pallet ไม้
- 9) องค์กรแห่งความปลอดภัย

3) ค่านิยมที่พึงประสงค์ (Preferred Value)

มีวัฒนธรรมองค์กรของบริษัทคือการทำงานเป็นทีมและมีจิตอาสาซึ่งเป็นค่านิยมสำหรับผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือและนำไปปฏิบัติซึ่งทำให้เกิดปฏิธานขององค์กรที่ว่าด้วย “องค์กรมีหน้าที่ทำให้พนักงาน มีความสุข มีความสนุกกับการทำงาน

3.6 จุดมุ่งหมายกลยุทธ์องค์กร

กลยุทธ์ขององค์กร	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
<u>ด้านเศรษฐกิจ</u> - การเตรียมความพร้อมในการหาวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ - พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการ ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง - ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process	- จำนวนแหล่งใหม่ - จำนวนผลิตภัณฑ์ - จำนวนลูกค้าใหม่ - เปอร์เซ็นต์ของการลดต้นทุน	- มีแหล่งวัตถุดิบรายใหม่ 1 แหล่ง/ปี - มีผลิตภัณฑ์ใหม่ 1 ชนิด/ปี - จำนวนลูกค้าเพิ่มขึ้น 3% - ลดต้นทุนในกระบวนการ 10%
<u>ด้านสังคม</u> - สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน - องค์กรแห่งความปลอดภัย	- จำนวนครั้ง - จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ	- มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน 3 ครั้ง/ปี - การเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์
<u>ด้านสิ่งแวดล้อม</u> - ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ - สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ - Steel pallet ทดแทน pallet ไม้	- จำนวน NC - จำนวนพลังงานทดแทนราคาถูก - เปอร์เซ็นต์การใช้ Steel pallet	- องค์กรมีการบำบัดน้ำก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ 100% - มีพลังงานทดแทนราคาถูก 1 ชนิดภายใน 1 ปี - ใช้ Steel pallet เป็นร้อยละ 60 ของการใช้ pallet ทั้งหมด
<u>ด้านบุคลากร</u> - การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน	- เปอร์เซ็นต์คุณภาพชีวิตที่ไม่ดี	- คุณภาพชีวิตโดยรวมของพนักงานที่ไม่ดี น้อยกว่า 5%

3.7 การกำหนดกลยุทธ์

จาก	มิติของการเปลี่ยนแปลง	สู่
1) การเตรียมความพร้อมในการ หาวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ 1.1 การจัดซื้อวัตถุดิบผ่าน ตัวกลางเสียค่านายหน้า 1.2 การจัดซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิต แหล่งเดียว 2) ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process 2.1 มีขั้นตอนการผลิตที่ซ้ำซ้อน	การบริหารการจัดซื้อ ผลิต ส่งมอบและ กิจกรรมหลังการขาย (Operation)	1.1 การเจรจาซื้อวัตถุดิบโดยตรง จากผู้ผลิต 1.2 เพิ่มแหล่งผู้ผลิตวัตถุดิบรายใหม่ 2.1 ปรับกระบวนการผลิตให้กระชับ
1) สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน 1.1 ไม่มีแผนงานกิจกรรมร่วมกับ ชุมชน	การบริหารการมีส่วนร่วมของลูกค้า คู่ค้า และ ผู้มีส่วนได้เสีย	1.1 มีการจัดสานเสวนาร่วมกับ ชุมชน
2) พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออก สู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความ ต้องการ ของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ที่เกี่ยวข้อง 2.1 มีผลิตภัณฑ์ที่เป็นของเดิม ไม่มีการเปลี่ยนแปลง 2.2 กลุ่มลูกค้าเป็นตลาดเดิมๆ	การบริหารนวัตกรรม	2.1 ส่งเสริมบุคลากรด้าน R & D 2.2 ขยายฐานลูกค้าไปสู่ตลาดที่ เติบโต
1) องค์กรแห่งความปลอดภัย 1.1 มีแผนงานความปลอดภัย เฉพาะในองค์กร 2) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและระบบนิเวศ	ธรรมาภิบาล สิ่งแวดล้อม และความ ปลอดภัย	1.1 ขยายแผนงานความปลอดภัย กับผู้มีส่วนได้เสีย

2.1 มีแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมเฉพาะภายในองค์กร 3) Steel pallet ทดแทน pallet ไม้ 3.1 ปัจจุบันใช้ pallet ไม้		2.1 ขยายแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมไปสู่ผู้มีส่วนได้เสีย 3.1 มีแผนงานการใช้ Steel pallet ทดแทน pallet ไม้
1) การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน 1.1 พนักงานไม่มีทักษะการออม 1.2 พนักงานไม่ใส่ใจดูแลสุขภาพ	บุคลากร	1.1 มีแผนงานส่งเสริมทักษะการออมและดูแลสุขภาพ
1) สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ 1.1 ไม่มีการศึกษาข้อมูลด้านพลังงานทดแทน	ข้อมูลและความรู้	1.1 หาแหล่งพลังงานทดแทนเพื่อลดต้นทุนด้านพลังงาน

3.8 การวิเคราะห์จุดแข็งและจุดอ่อน

1. การเตรียมความพร้อมในการวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	• มีเครือข่าย relationship กับแหล่งผู้ผลิตหลายเจ้า • มี connection กับผู้ผลิตที่ดี • มีการเตรียมบุคลากรรุ่นต่อไปให้ทำงานได้ต่อเนื่อง • มี connection เฉพาะต่างประเทศ	• อำนาจต่อรองมีน้อย
ข้อมูลและความรู้	• มีข้อมูลของแหล่งวัตถุดิบหลายที่ • มีความรู้ ความถนัดในเรื่องการผลิต • มีการถ่ายทอดความรู้รุ่นต่อรุ่น • มีประสบการณ์ในการทำธุรกิจเหล็ก • มีระบบการเก็บข้อมูลอย่างเป็นระบบที่ต่อเนื่อง • ถ่ายทอดความรู้กันภายในและภายนอก	• ข้อมูลไม่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทุกเจ้า
เทคโนโลยี	• มีระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยประมวลผลได้รวดเร็ว	N/A
กระบวนการทำงาน	• มีทีมงานและระบบสรรหาวัตถุดิบที่ชัดเจน	• ต้องซื้อผ่านตัวแทน • ในบางช่วงของการสั่งซื้อถูกจำกัดด้วยโควต้า • Forecast มีความคลาดเคลื่อนสูง
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีม และภาวะผู้นำ	• องค์กรมีความร่วมมือร่วมใจในการทำงานการทำงานเป็นทีม ผู้นำมีความรู้และเชี่ยวชาญ	• พนักงานใหม่ต้องใช้เวลาเรียนรู้วัฒนธรรมองค์กร

2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	• บุคลากรมีประสบการณ์ในการทำงาน	• บุคลากรมีความชำนาญในงานเฉพาะด้าน • ขาดบุคลากรด้าน R & D
ข้อมูลและความรู้	• มีฐานข้อมูลที่เป็นความต้องการของลูกค้า	• ฐานข้อมูลที่มีอยู่ไม่ทันสมัย
เทคโนโลยี	• มีความสามารถพัฒนาเทคโนโลยีที่มีอยู่มาใช้ในการทำงานปัจจุบันได้	• เทคโนโลยีไม่ทันสมัย
กระบวนการทำงาน	• มี Procedure, W.I. ในการทำงานครบถ้วน	• ไม่มีการวางแผนสำหรับกระบวนการทำ R & D
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	• องค์กรมีความร่วมมือร่วมใจในการทำงานการทำงานเป็นทีม	• ขาดผู้นำด้าน R & D

3. สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	• พนักงานที่มีจิตอาสาเป็นผู้มีทักษะความรู้งานช่างหลากหลาย	• บุคลากรเข้าไม่ถึงคนในชุมชน
ข้อมูลและความรู้	• มีฐานข้อมูลด้านการปรับปรุงงาน • มีข้อมูลทางเครื่องจักรและเครื่องมืออย่างหลากหลาย	N/A
เทคโนโลยี	• มีเครื่องจักรและเครื่องมือสนับสนุนที่หลากหลาย	• เครื่องจักรบางประเภทไม่สามารถเคลื่อนย้ายไปทำงานนอกสถานที่ได้
กระบวนการทำงาน	• มีการสำรวจความต้องการของชุมชน	• ไม่สามารถตอบสนองความต้องการได้ทั่วถึง
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	• ทำงานเป็น Team Work	N/A

4. มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	- มีความรู้ในระบบมาตรฐาน ISO14001 - มีความรู้ในการประเมิน Aspect	บุคลากรเข้าไม่ถึงปัญหาของชุมชน
ข้อมูลและความรู้	มีข้อมูลการจัดการสิ่งแวดล้อมตามระบบมาตรฐาน ISO 14001 มีการประเมินความสอดคล้องกับกฎหมายด้านสิ่งแวดล้อม	N/A
เทคโนโลยี	ไม่ซับซ้อน	N/A
กระบวนการทำงาน	มีกระบวนการทำตามข้อกำหนดของระบบมาตรฐานระบบ ISO 14001	N/A
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	มีการทำงานเป็น Team Work	N/A

5. การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	- มีความจงรักภักดีต่อบริษัท - พนักงานมีสุขภาวะที่ดี	ขาดทักษะความรู้ในการดำรงชีวิต
ข้อมูลและความรู้	- มีข้อมูลด้านสุขภาวะพนักงาน - มีคู่มือระบบบริหารจัดการคุณภาพชีวิตคนทำงาน	N/A
เทคโนโลยี	N/A	N/A
กระบวนการทำงาน	มีการดำเนินงานตามแผนงานและมีการทวนสอบกิจกรรมตามแผนงานอย่างสม่ำเสมอ	N/A
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	ผู้บริหารให้การสนับสนุน	N/A

6. ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	• พนักงานมีศักยภาพในการเรียนรู้ในการปรับกระบวนการผลิต	N/A
ข้อมูลและความรู้	N/A	N/A
เทคโนโลยี	• มีระบบคอมพิวเตอร์	N/A
กระบวนการทำงาน	• มี W.I. และ Procedure งานครบทุกด้าน	N/A
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	N/A	N/A

7. สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	N/A	• พนักงานไม่สนใจด้านพลังงานทดแทน
ข้อมูลและความรู้	N/A	• ขาดข้อมูลด้านพลังงานทดแทน
เทคโนโลยี	N/A	• ไม่มีเทคโนโลยีด้านพลังงานทดแทนเป็นของตนเอง
กระบวนการทำงาน	N/A	N/A
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	N/A	N/A

8. Steel pallet ทดแทน pallet ไม้

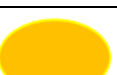
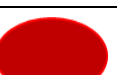
ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	ฝ่ายการตลาดสามารถสำรองให้ลูกค้าใช้ Steel pallet	N/A
ข้อมูลและความรู้	มีข้อมูล pallet ของลูกค้าครบถ้วน	N/A
เทคโนโลยี	N/A	N/A
กระบวนการทำงาน	มีหน่วยงานทำ Steel pallet โดยเฉพาะ	ไม่สามารถควบคุมการสูญหายได้ดีพอ
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	N/A	N/A

9. องค์กรแห่งความปลอดภัย

ปัจจัยภายใน	จุดแข็งต่อกลยุทธ์	จุดอ่อนต่อกลยุทธ์
บุคลากร	พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัย	ผู้รับจ้างช่วงขาดความตระหนักด้านความปลอดภัย
ข้อมูลและความรู้	องค์กรมีข้อมูลและความรู้ด้านความปลอดภัย	N/A
เทคโนโลยี	N/A	N/A
กระบวนการทำงาน	มีมาตรการด้านความปลอดภัยในงานครบทุกด้าน	บางกระบวนการเป็นของผู้รับจ้างช่วงซึ่งควบคุมไม่ได้
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	ผู้นำให้ความตระหนักถึงความปลอดภัย	ผู้นำของผู้รับจ้างช่วงยังเน้นต้นทุนมากกว่าการสร้างความปลอดภัย

3.9 การประเมินความพร้อมขององค์กรต่อกลยุทธ์

1. หาผู้ผลิตแหล่งใหม่

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ						

2. พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ (N/A)						

3. ร่วมกิจกรรมในชุมชน

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ
บุคลากร	  	  
ข้อมูลและความรู้	  	  
เทคโนโลยี	  	  
กระบวนการทำงาน	  	  
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	  	  

4. มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาและฟื้นฟูดิน น้ำ และป่า

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ	ด้านปริมาณ
บุคลากร	  	  
ข้อมูลและความรู้	  	  
เทคโนโลยี	  	  
กระบวนการทำงาน	  	  
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ	  	  

5. การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี (N/A)						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ						

6. ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ						

7. สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ

ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ						

8. Steel pallet ทดแทน pallet ไม้

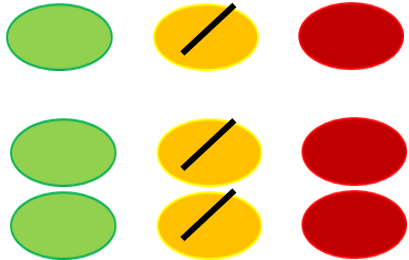
ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี (N/A)						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ						

9. องค์กรแห่งความปลอดภัย

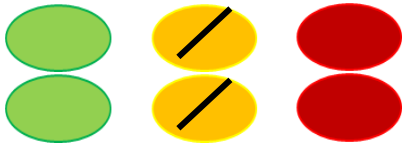
ปัจจัยภายใน	ด้านคุณภาพ			ด้านปริมาณ		
บุคลากร						
ข้อมูลและความรู้						
เทคโนโลยี (N/A)						
กระบวนการทำงาน						
วัฒนธรรม, การทำงานเป็นทีมและภาวะผู้นำ						

3.10 บริหารความเสี่ยงเชิงกลยุทธ์ ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยง

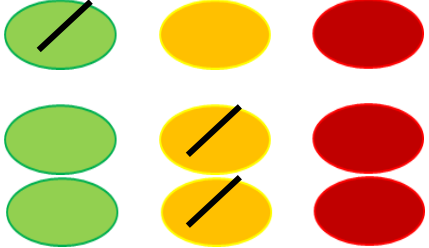
1) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการเตรียมความพร้อมในการวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณ และคุณภาพ

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อลดต้นทุนการนำเข้าวัตถุดิบ	ระบุความเสี่ยง - มีการผันผวนอัตราแลกเปลี่ยน - ค่าขนส่งที่สูง - ราคาที่ตั้งสูงกว่าเจ้าเดิม	

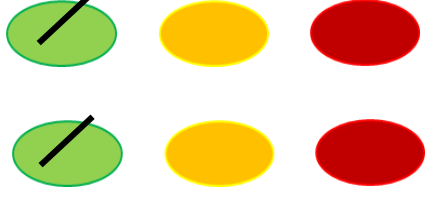
2) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อขยายธุรกิจ - เพื่อเพิ่มรายได้	ระบุความเสี่ยง - ไม่ตรงตามความต้องการของลูกค้า - ต้นทุนสูงกว่าคู่แข่ง	

3) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการสร้างความสัมพันธ์กับชุมชน

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีแก่สังคม	กำหนดสถานการณ์ความเสี่ยง - กิจกรรมไม่ตรงตามความต้องการ - กิจกรรมไม่ต่อเนื่อง - บุคลากรไม่ให้ความร่วมมือ	

4) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ	ระบุความเสี่ยง - ไม่สามารถวัดผลได้ขาดความต่อเนื่อง - ขาดการสนับสนุนการภาครัฐและองค์กร	

5) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี	ระบุความเสี่ยง - พนักงานไม่ให้ความสนใจในแผนงาน	  

6) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อลดขั้นตอนการทำงานที่ซ้ำซ้อน	ระบุความเสี่ยง - เกิดความผิดพลาดจาก human error เนื่องจากไม่มีระบบทวนสอบ	  

7) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการสรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ	ระบุความเสี่ยง - พลังงานทดแทนที่มีอยู่ราคาสูงมาก	  

8) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการ Steel pallet ทดแทน pallet ไม้

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อลดการใช้ทรัพยากรไม้	ระบุความเสี่ยง - ต้นทุนของ Steel pallet สูง - การสูญหายของ Steel pallet - ลูกค้านำไม่ให้ความร่วมมือ	        

9) กระบวนการบริหารความเสี่ยงการองค์กรแห่งความปลอดภัย

กระบวนการวางแผนกลยุทธ์	กระบวนการจัดการความเสี่ยง	เกณฑ์การชี้บ่งความเสี่ยง
วัตถุประสงค์ - เพื่อให้พนักงานและผู้รับจ้าง ช่วงทำงานด้วยความปลอดภัย	ระบุความเสี่ยง - พนักงานและผู้รับจ้างช่วง ขาดจิตสำนึก	  

3.11 การสื่อสารกลยุทธ์ วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ นโยบาย และความเสี่ยง

ลำดับ	รายละเอียด	วิธีการ	แผนงาน	กลุ่มเป้าหมาย	การประเมินผล		
					เกณฑ์	วิธี	วันที่ติดตามผล
1.	- นโยบาย มอก.9999	- บอร์ดความรู้ - morning talk - แจกแผ่นพับ - www.sssth.com	กก. มอก. 9999	- พนักงานทุกคน - ภายนอกองค์กร	การรับรู้ -	ซักถาม ข้อ สงสัย -	ทุกเดือน -
2.	- ความเสี่ยง	- ติดบอร์ด - จัดอบรม	กก. มอก. 9999	- พนักงานทุกคน	-	-	-
3.	- กลยุทธ์องค์กร - วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	- บอร์ดความรู้ - morning talk - กิจกรรม - แจกแผ่นพับ - www.ssscth.com	กก. มอก. 9999	- ภายในองค์กร - ภายนอกองค์กร	การรับรู้ -	ซักถาม ข้อ สงสัย	ทุกเดือน -
4.	- กลยุทธ์ปัจเจกบุคคล - วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์	- จัดอบรม - บอร์ดความรู้ - morning talk - กิจกรรม - แจกแผ่นพับ - www.ssscth.com	กก. มอก. 9999	- ภายในองค์กร - ภายนอกองค์กร	การรับรู้ -	ซักถาม ข้อ สงสัย -	ทุกเดือน -

บทที่ 4

การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย และแผนงานขององค์กรตามกรอบข้อกำหนด

มอก.๙๙๙๙

4.1 ประเด็นยุทธศาสตร์หลักขององค์กร (Strategic Issue)

- 1) การเตรียมความพร้อมในการหาวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ
- 2) พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
- 3) สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน
- 4) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ
- 5) การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน
- 6) ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process
- 7) สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ
- 8) Steel pallet ทดแทน pallet ไม้
- 9) องค์กรแห่งความปลอดภัย

แผนกลยุทธ์ระยะยาว 3 แผน
1) พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ออกสู่ตลาดเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง
2) ปรับกระบวนการผลิตเป็น One stop process
3) สรรหาและคัดเลือกพลังงานทดแทน เพื่อลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพ

4.2 การกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร

ประเด็นยุทธศาสตร์หลัก	กลยุทธ์	วัตถุประสงค์องค์กร	ตัวชี้วัด	เป้าหมาย
1) การเตรียมความพร้อมในการหาวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ	หาผู้ผลิตแหล่งใหม่	1) เพื่อลดการขาดแคลนของวัตถุดิบ 2) เพื่อลดต้นทุนการนำเข้าวัตถุดิบ 3) เพิ่มแหล่งวัตถุดิบใหม่ให้แกลูกค้า	● จำนวนแหล่งใหม่	● มีแหล่งวัตถุดิบรายใหม่ 1 แหล่ง/ปี
2) สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน	ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน	เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีแก่สังคม	● จำนวนครั้ง	● มีส่วนร่วมในกิจกรรมชุมชน 3 ครั้ง/ปี
3) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ	มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ พัฒนาและฟื้นฟูดิน น้ำ และป่า	เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ	● จำนวน NC	● องค์กรมีการบำบัดน้ำก่อนปล่อยออกสู่สาธารณะ 100%
4) การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน	การบริหารจัดการคุณภาพชีวิตคนทำงาน	เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	● เปอร์เซนต์คุณภาพชีวิตที่ไม่ดี	● คุณภาพชีวิตโดยรวมของพนักงานที่ไม่ดีน้อยกว่า 5%
5) Steel pallet ทดแทน pallet ไม้	Steel pallet ทดแทน pallet ไม้	เพื่อลดการใช้ทรัพยากรไม้	● เปอร์เซนต์การใช้ Steel pallet	● ใช้ Steel pallet เป็นร้อยละ 60 ของการใช้ pallet ทั้งหมด
6) องค์กรแห่งความปลอดภัย	องค์กรแห่งความปลอดภัย	เพื่อให้พนักงานและผู้รับจ้างช่วงทำงานด้วยความปลอดภัย	● จำนวนการเกิดอุบัติเหตุ	● การเกิดอุบัติเหตุเป็นศูนย์

4.3 การกำหนดวัตถุประสงค์และแผนงานโครงการขององค์กร

กลยุทธ์	ข้อ กำหนดการ นำไปปฏิบัติ การบูรณา การปรัชญา ทั่วทั้งองค์กร :	วัตถุประสงค์ (Objective)	*ปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor)	แรงขับเคลื่อน ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ความไม่ แน่นอน/ ความเสี่ยง ที่กระทบ ทำให้ไม่ สำเร็จ
สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข						
หาผู้ผลิต แหล่งใหม่	5.4.1 บุคลากร					
	5.4.2 เศรษฐกิจ	เพื่อลดต้นทุน การนำเข้าวัตถุดิบ	1. องค์กรกำหนด ให้ฝ่ายการตลาดหา แหล่งวัตถุดิบใน ประเทศ โดยการ เปรียบเทียบราคา และคุณภาพ 2. องค์กรสร้าง โปรแกรมวิเคราะห์ แนวโน้มราคา วัตถุดิบจากภายใน และภายนอก ประเทศ	มีฐานข้อมูลการ ใช้วัตถุดิบของ ลูกค้าและมี แนวโน้มการ บริโภคของ ตลาดโลก	เปอร์เซ็นต์วัตถุดิบ จากแหล่งใหม่	- มีการผัน ผวนอัตราการ แลกเปลี่ยน - ค่าขนส่งที่ สูง - ราคาที่ตั้งสูง กว่าเจ้าเดิม
	5.4.3 สังคม					
	5.4.4 สิ่งแวดล้อม					

กลยุทธ์	ข้อ กำหนดการ นำไปปฏิบัติ การบูรณา การปรัชญาฯ ทั่วทั้งองค์กร :	วัตถุประสงค์ (Objective)	*ปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor)	แรงขับเคลื่อน ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ความไม่ แน่นอน/ ความเสี่ยง ที่กระทบ ทำให้ไม่ สำเร็จ
สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข						
ร่วมกิจกรรม ในชุมชน	5.4.1 บุคลากร					
	5.4.2 เศรษฐกิจ					
	5.4.3 สังคม	เพื่อสร้างความ สัมพันธ์อันดีแก่ สังคม	1. องค์กรได้รับความ ร่วมมือกับคนใน ชุมชน 2. องค์กรให้การ สนับสนุน ทุนการศึกษากับ โรงเรียนในชุมชน 3. องค์กรนำข้อมูล หรือกิจกรรมใน ชุมชนมาใส่ใน Websiteขององค์กร	ได้รับการส่งเสริม สนับสนุนจาก ผู้บริหารทางด้าน ทรัพยากรและ เวลา	จำนวนการมีส่วน ร่วมในกิจกรรม ชุมชน	- กิจกรรมไม่ ตรงตาม ความ ต้องการ - กิจกรรมไม่ ต่อเนื่อง - บุคลากร ไม่ให้ความ ร่วมมือ
	5.4.4 สิ่งแวดล้อม					
	5.4.5 วัฒนธรรม					

กลยุทธ์	ข้อ กำหนดการ นำไปปฏิบัติ การบูรณา การปรัชญา ทั่วทั้งองค์กร :	วัตถุประสงค์ (Objective)	*ปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor)	แรงขับเคลื่อน ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ความไม่ แน่นอน/ ความเสี่ยง ที่กระทบ ทำให้ไม่ สำเร็จ
สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข						
มีส่วนร่วม ในการ อนุรักษ์ พัฒนาและ ฟื้นฟูดิน น้ำ และป่า	5.4.1 บุคลากร					
	5.4.2 เศรษฐกิจ					
	5.4.3 สังคม					
	5.4.4 สิ่งแวดล้อม	เพื่ออนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ	1. องค์กรมีระบบ บำบัดน้ำเสีย 2. องค์กรมีการ ตรวจเช็คคุณภาพ น้ำ ฝุ่น ความร้อน แสง เสียง และมี การวิเคราะห์และ รายงานผลเพื่อการ การปรับปรุงแก้ไข	องค์กรมีระบบ ISO14001	จำนวน NC	- ไม่สามารถ วัดผลได้ขาด ความต่อเนื่อง - ขาดการ สนับสนุนการ ภาครัฐและ องค์กร

กลยุทธ์	ข้อ กำหนดการ นำไปปฏิบัติ การบูรณา การปรัชญา ทั่วทั้งองค์กร :	วัตถุประสงค์ (Objective)	*ปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor)	แรงขับเคลื่อน ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ความไม่ แน่นอน/ ความเสี่ยง ที่กระทบ ทำให้ไม่ สำเร็จ
สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข						
การบริหาร จัดการ คุณภาพชีวิต คนทำงาน	5.4.1 บุคลากร	เพื่อให้พนักงาน มีคุณภาพชีวิตที่ดี	1. องค์กรใช้ แบบสอบถาม WHO เพื่อ ประเมินคุณภาพ ชีวิตพนักงาน 2. องค์กรสร้าง โปรแกรมวิเคราะห์ ผลคุณภาพชีวิต	ได้รับการ สนับสนุนเป็น นโยบายจาก ผู้บริหาร	เปอร์เซ็นต์คุณภาพ ชีวิตที่ไม่ดี	พนักงาน ไม่ให้ความ สนใจใน แผนงาน
	5.4.2 เศรษฐกิจ					
	5.4.3 สังคม					
	5.4.4 สิ่งแวดล้อม					

กลยุทธ์	ข้อ กำหนดการ นำไปปฏิบัติ การบูรณา การปรัชญา ทั่วทั้งองค์กร :	วัตถุประสงค์ (Objective)	*ปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor)	แรงขับเคลื่อน ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ความไม่ แน่นอน/ ความเสี่ยง ที่กระทบ ทำให้ไม่ สำเร็จ
สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข						
Steel pallet ทดแทน pallet ไม้	5.4.1 บุคลากร					
	5.4.2 เศรษฐกิจ					
	5.4.3 สังคม					
	5.4.4 สิ่งแวดล้อม	เพื่อลดการใช้ ทรัพยากรไม้	1. ฝ่ายการตลาด ต้องทำข้อตกลงกับ ลูกค้า 2. สร้างกระบวนการ เบิกจ่ายและเรียกคืน	การรณรงค์การใช้ ทรัพยากรธรรม ชาติ	เปอร์เซ็นต์การใช้ Steel pallet	- ต้นทุนของ Steel pallet สูง - การสูญหาย ของ Steel pallet - ลูกค้าไม่ ให้ความร่วมมือ
	5.4.5 วัฒนธรรม					

กลยุทธ์	ข้อ กำหนดการ นำไปปฏิบัติ การบูรณา การปรัชญา ทั่วทั้งองค์กร :	วัตถุประสงค์ (Objective)	ปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor)	แรงขับเคลื่อน ความสำเร็จ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	ความไม่ แน่นอน/ ความเสี่ยงที่ กระทบทำ ให้ไม่สำเร็จ
สมดุล มั่นคง ยั่งยืน และมีความสุข						
องค์กร แห่งความ ปลอดภัย	5.4.1 บุคลากร					
	5.4.2 เศรษฐกิจ					
	5.4.3 สังคม	เพื่อให้พนักงาน และผู้รับจ้างช่วง ทำงานด้วยความ ปลอดภัย	1. พนักงานและผู้ รับจ้างช่วงมีความ ตระหนักรู้ด้านความ ปลอดภัย 2. องค์กรสร้าง มาตรฐานความ ปลอดภัย 3. ประเมินผลตาม แผนงาน	มีแผนงานด้าน ความปลอดภัย ประจำปี	จำนวนการเกิด อุบัติเหตุ	พนักงานและ ผู้รับจ้างช่วง ขาดจิตสำนึก
	5.4.4 สิ่งแวดล้อม					
	5.4.5 วัฒนธรรม					

* การพิจารณาปัจจัยความสำเร็จ (Key Success factor) พิจารณาได้จาก 2 เงื่อนไข ดังนี้

- ระดับปัจเจกบุคคล ได้แก่ A=Action B=Behavior C=Condition
- ระดับองค์กร ได้แก่ P=People P=Process T=Technology

ข้อกำหนดการนำไปปฏิบัติ การบูรณาการปรัชญาฯ ทั่วทั้ง องค์กร	วัตถุประสงค์องค์กร	แผนงานโครงการ (Action Plan)
4.4.1 บุคลากร	1) เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพที่ดี	1) ออมวินนี้ เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า 2) 3 อ. มอก.9999 ช่วยได้
4.4.2 เศรษฐกิจ	2) เพื่อลดต้นทุนการนำเข้า วัตถุดิบ	1) หาแหล่งวัตถุดิบใหม่
4.4.3 สังคม	3) เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดี กับแก่สังคม	1) ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน
	4) เพื่อให้พนักงานและผู้รับจ้าง ช่วงทำงานด้วยความปลอดภัย	1) สร้างความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้าง ช่วงรถบรรทุก
4.4.4 สิ่งแวดล้อม	5) เพื่ออนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและระบบ นิเวศน์	1) มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำ
	6) เพื่อลดการใช้ทรัพยากรไม้	1) Steel pallet ทดแทน pallet ไม้

4.5 รายละเอียดแผนงานระดับองค์กร

1) แผนงานที่ 1: โครงการ ออมวันนี้ เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า

ชื่อแผนงาน	ออมวันนี้ เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า
วัตถุประสงค์	1. เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมโครงการออมเงิน 2. เพื่อให้พนักงานมีเงินฝากสะสม
ตัวชี้วัด	ร้อยละของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ
เป้าหมาย	พนักงานร้อยละ 50 ขององค์กรสมัครเข้าร่วมโครงการ
ผู้รับผิดชอบ	คุณวิสุทธิณี จันทโรกร
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	พนักงานที่เข้าร่วมโครงการมีเงินฝากสะสม

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)													
	2557		2558											
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														
2. อบรมให้ความรู้และกำหนดกฎเกณฑ์ในการออมร่วมกับคณะทำงาน														
3. ประชาสัมพันธ์														
4. ประเมินผลการดำเนินงานและรายงานผลให้สมาชิกรับทราบ														
5. รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ														

2) แผนงานที่ 2: โครงการ 3 อ. มอก.9999 ช่วยได้

ชื่อแผนงาน	3 อ. มอก.9999 ช่วยได้
วัตถุประสงค์	เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักในด้านสุขภาพ
ตัวชี้วัด	1. จำนวนครั้งการอบรม 2. จำนวนครั้งการจัดกิจกรรม
เป้าหมาย	1. จัดอบรมการสร้างความรู้ความตระหนักในด้านสุขภาพ อย่างน้อย 2 ครั้ง/ปี 2. จัดกิจกรรมด้านสุขภาพ อย่างน้อย 5 ครั้ง/ปี
ผู้รับผิดชอบ	คุณวิสุทธินี จันทโรกร
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	พนักงานมีความตระหนักและมีความรู้ในการดูแลสุขภาพของตนเอง เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)													
	2557		2558											
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														
2. อบรมการดูแลสุขภาพ														
3. จัดกิจกรรมดูแลสุขภาพ														
4. ประเมินผลการดำเนินงาน														
5. รายงานผลให้ผู้บริหารรับทราบ														

3) แผนงานที่ 3: โครงการ หาแหล่งวัตถุดิบใหม่

ชื่อแผนงาน	หาแหล่งวัตถุดิบใหม่
วัตถุประสงค์	เพื่อให้พนักงานฝ่ายการตลาดหาแหล่งวัตถุดิบใหม่เพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบ
ตัวชี้วัด	จำนวนแหล่งวัตถุดิบใหม่
เป้าหมาย	สามารถหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ 1 แห่งภายใน 1 ปี
ผู้รับผิดชอบ	คุณสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	พนักงานฝ่ายการตลาดสามารถหาแหล่งวัตถุดิบจากทั้งภายในหรือภายนอกประเทศ เพื่อรองรับการขาดแคลนวัตถุดิบในอนาคต

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)													
	2557		2558											
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														
2. หาข้อมูลแหล่งวัตถุดิบจากภายในและภายนอกประเทศ														
3. นำตัวอย่างวัตถุดิบมาทดสอบคุณภาพ														
4. ประเมินผลโครงการ														
5. สรุปผลและรายงานผลโครงการ														

4) แผนงานที่ 4: โครงการ ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน

ชื่อแผนงาน	ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน
วัตถุประสงค์	1. ให้นักงานเสนอโครงการการมีส่วนร่วมกับชุมชน 2. เพื่อนำวัสดุในองค์กรมาจัดทำเป็นอุปกรณ์เพื่อสร้างประโยชน์ในชุมชน
ตัวชี้วัด	1. จำนวนพนักงานที่เสนอกิจกรรม 2. จำนวนชุมชนที่ได้รับอุปกรณ์ไปใช้
เป้าหมาย	1. ให้นักงานทุกคนเสนอกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน คนละ 1 เรื่อง 2. พนักงานจัดทำอุปกรณ์เพื่อใช้ประโยชน์ในชุมชน อย่างน้อย 2 ชุมชน/ปี
ผู้รับผิดชอบ	คุณหิรัญย์ โกมลหิรัญย์
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	1. พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถทำอุปกรณ์ เพื่อประโยชน์ของชุมชน 2. ชุมชนได้รับประโยชน์จากอุปกรณ์ที่พนักงานจัดทำให้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)													
	2557		2558											
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														
2. ลงสำรวจชุมชน														
3. รณรงค์ให้พนักงานคิดกิจกรรมเพื่อชุมชน														
4. จัดทำอุปกรณ์เพื่อใช้ประโยชน์ในชุมชน														
5. นำอุปกรณ์ไปมอบให้ชุมชน														
6. สรุปผลโครงการ														

5) แผนงานที่ 5: โครงการ สร้างความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุก

ชื่อแผนงาน	สร้างความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุก
วัตถุประสงค์	สร้างจิตสำนึกผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุกให้ตระหนักถึงความปลอดภัย
ตัวชี้วัด	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุ
เป้าหมาย	จำนวนครั้งของการเกิดอุบัติเหตุลดลง>50% ภายใน 1 ปี
ผู้รับผิดชอบ	คุณประมวล ขำสุวรรณ
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุกมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)											
	2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน												
2. การตรวจความพร้อมพนักงานขับรถ												
2.1 อบรมพนักงานขับรถใหม่												
2.2 OJT และทดลองงาน												
2.3 การตรวจความพร้อมก่อนเริ่มงาน												
2.4 สุ่มตรวจหารสารเสพติด												
3. การตรวจความพร้อมของรถส่งสินค้า												
3.1 การขึ้นทะเบียนรถใหม่												
3.2 การตรวจความพร้อมของรถประจำวัน												
3.3 การบำรุงรักษาตามระยะ												

3.4 การสุ่มตรวจสอบคุณภาพโดยกรรมการ												
4. การตรวจสอบสภาพเส้นทางส่งสินค้า												
4.1 การแจ้งสภาพทางชำรุด												
4.2 การกำหนดเส้นทางขนส่งใหม่												
4.3 การออกมาตรการพิเศษเฉพาะเส้นทาง												
5. การตรวจสอบสภาพสินค้าก่อนส่ง												
5.1 มาตรฐานอุปกรณ์การจับยึด												
5.2 มาตรฐานการจัดวางสินค้าบนรถ												
5.3 มาตรฐานการวางแผน น้ำหนักบรรทุก												
6. ประเมินผลโครงการ												
7. สรุปผลและรายงานผลโครงการ												

6) แผนงานที่ 6: โครงการ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำ

ชื่อแผนงาน	มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำ
วัตถุประสงค์	1. ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์น้ำ 2. ให้พนักงานสาธิตการทำถังดักไขมันแบบง่ายๆ และมอบให้ชุมชน
ตัวชี้วัด	1. ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรม 2. จำนวนชุมชน
เป้าหมาย	1. ร้อยละ 50 ของพนักงานทั้งหมดได้รับการอบรมจิตสำนึกการอนุรักษ์น้ำ 2. พนักงานสามารถสาธิตการทำถังดักไขมันแบบง่ายๆ เพื่อมอบให้ชุมชนไม่น้อยกว่า 2 แห่ง/ปี
ผู้รับผิดชอบ	คุณบุญชัย เชียรเจริญธนกิจ
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	น้ำทิ้งจากชุมชนที่ผ่านการบำบัดจากถังดักไขมันแบบง่ายๆ มีคุณภาพดีขึ้น

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)													
	2557		2558											
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														
2. ตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดภายในองค์กร														
3. อบรมจิตสำนึกการอนุรักษ์น้ำและเรียนรู้การทำถังดักไขมัน														
4. สาธิตการทำถังดักไขมันและมอบให้ชุมชน														
5. สรุปผลโครงการ														

7) แผนงานที่ 7: โครงการ Steel pallet ทดแทน pallet ไม้

ชื่อแผนงาน	Steel pallet ทดแทน pallet ไม้
วัตถุประสงค์	พนักงานฝ่ายการตลาดสามารถทำข้อตกลงกับลูกค้า ในการใช้ Steel pallet แทน pallet ไม้
ตัวชี้วัด	เปอร์เซ็นต์การใช้ Steel pallet
เป้าหมาย	ใช้ Steel pallet เป็นร้อยละ 60 ของการใช้ pallet ทั้งหมด
ผู้รับผิดชอบ	คุณสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลดการใช้ทรัพยากรไม้

กิจกรรม	ระยะเวลาดำเนินงาน (เดือน)													
	2557		2558											
	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
1. แต่งตั้งคณะทำงาน														
2. หาข้อมูลลูกค้าที่ยังใช้ pallet ไม้														
3. ฝ่ายการตลาดทำข้อตกลงกับลูกค้า														
4. ประเมินผลโครงการ														
5. สรุปผลและรายงานผลโครงการ														

บทที่ 5

วัตถุประสงค์แผนงานระดับปัจเจกบุคคลตาม กรอบข้อกำหนด มอก.๙๙๙๙

5.1 การกำหนดวัตถุประสงค์ ตัวชี้วัด เป้าหมาย ของแผนงานระดับปัจเจกบุคคล

ข้อกำหนดการนำไปปฏิบัติการบูรณาการปรัชญา ทั่วทั้งองค์กร	แผนงานระดับปัจเจกบุคคล (Action Plan)
บุคคลากร	- ออมวินนี้เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า - 3 อ. มอก.9999 ช่วยได้
สังคม	- เพื่อให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย

ชื่อแผนงาน	ออมเงินวันนี้ เพื่ออนาคตในวันหน้า
วัตถุประสงค์	สร้างนิสัยในการออม
เป้าหมาย	ออมเงิน เดือนละ 2 ครั้ง
ผู้รับผิดชอบ	มณี จรรย์รักษ์วรกุล

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
เก็บเงินออมเดือนละ 2,000 บาท	-	-										
	1,000	1,000										
	-	-										
	1,000											

ชื่อแผนงาน	ออมเงินวันนี้ เพื่ออนาคตในวันหน้า
วัตถุประสงค์	สร้างนิสัยในการออม
เป้าหมาย	เก็บเงินฝากสหกรณ์ของบริษัทให้ได้เดือนละ 1,000 บาท
ผู้รับผิดชอบ	น.ส.ชุตติกาญจน์ นุเรศรัมย์

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
เก็บเงินฝากสหกรณ์ของบริษัททุก เดือนและกลางเดือน	500	500										
	-	-										
	500	-										
	-											

ชื่อแผนงาน	สร้างสุขวัยเกษียณ
วัตถุประสงค์	เพื่อให้มีเงินใช้จ่าย ไม่เป็นภาระของลูกหลาน
เป้าหมาย	ออมเงิน เดือนละ 28% ของรายได้ ระยะเวลา 9 ปี
ผู้รับผิดชอบ	นางสุนีย์ เสถียรลัคนา

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
สะสมเงินกับกับธนาคารกรุงไทย	28%	28%										
	-	-										
	-	-										
	-	-										

ชื่อแผนงาน	ออมเงินวันนี้ เพื่ออนาคตในวันหน้า
วัตถุประสงค์	สร้างนิสัยในการออม
เป้าหมาย	ลดค่าใช้จ่ายโดยซื้อเสื้อผ้าไม่เกินเดือนละ 2 ครั้ง
ผู้รับผิดชอบ	น.ส. ศิริกานต์ คงทัศน

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
นับจำนวนครั้ง	-	-										
	1	-										
	-	-										
	-											

ชื่อแผนงาน	ออกกำลังกายสบายชีวี
วัตถุประสงค์	ลดไขมันในเลือด
เป้าหมาย	ออกกำลังกายโดยการเดินบนลู่วิ่งครั้งละ 30 นาที
ผู้รับผิดชอบ	น.ส. ณัฐสิมา มาขาว

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
เดินบนลู่วิ่งครั้งละ 30 นาที/เผาผลาญ 300 แคลอรี	2	1										
	4	-										
	4	-										
	5	-										

ชื่อแผนงาน	ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพกายและใจ
วัตถุประสงค์	เพื่อให้สุขภาพที่แข็งแรงและสุขภาพใจที่ดี
เป้าหมาย	ออกกำลังกายสัปดาห์ละ 4 วันๆ ละ 1-2 ชั่วโมง
ผู้รับผิดชอบ	นายทวิฐ ขำวงษ์

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
- วิ่งที่สวนสาธารณะครั้งละ 30 นาที	4	4										
- เล่นฟิตเนสลดไขมันและเพิ่มกล้ามเนื้อ ครั้งละ 1 ชั่วโมง	4	4										
	4	-										
	4	-										

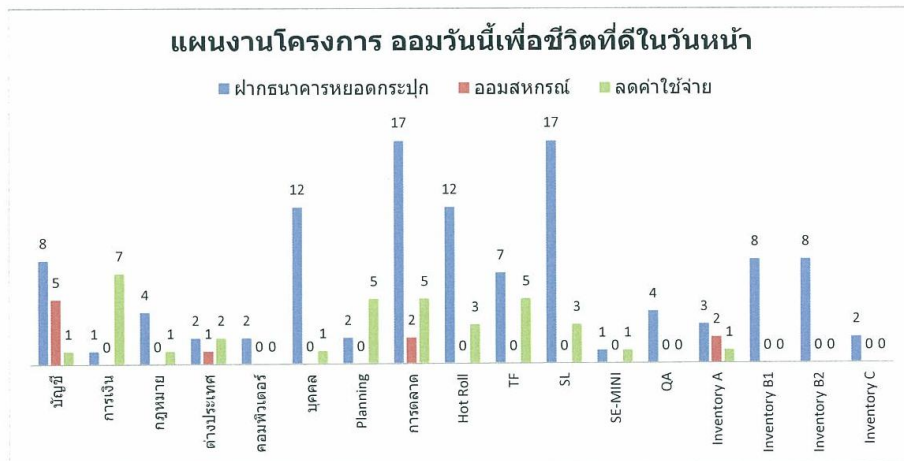
ชื่อแผนงาน	พัฒนาสถานที่ทำงาน
วัตถุประสงค์	เพื่อความสะดวก, ปลอดภัยในการทำงาน
เป้าหมาย	ทำ KAIZEN เดือนละ 1 เรื่อง
ผู้รับผิดชอบ	นายวิสิทธิ์ กันสัทรู

วิธีการ	ประจำปี 2558											
	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.
เขียนและทำ KAIZEN เดือนละ 1 เรื่อง	1	-										
	-	1										
	-	-										
	-	-										

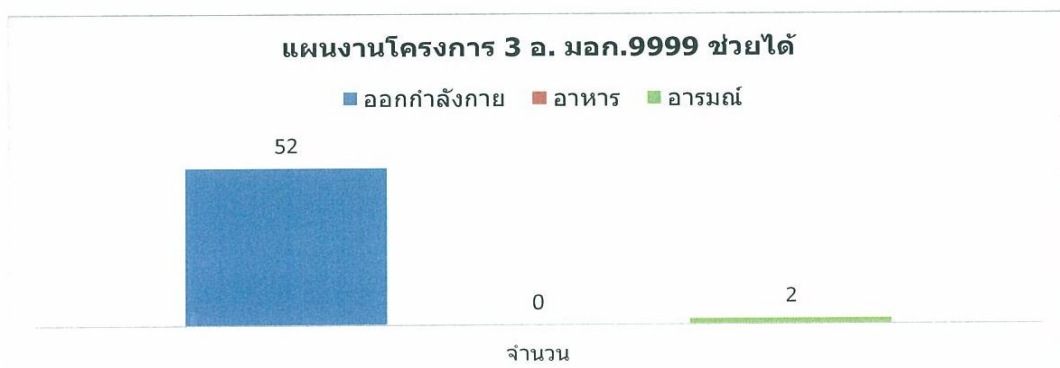
สรุปผลการดำเนินงาน

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
แผนงานโครงการ ออมวันนี้ เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า

แผนก	ฝากธนาคารหยอดกระปุก	ออมสหกรณ์	ลดค่าใช้จ่าย	จำนวน
บัญชี	8	5	1	14
การเงิน	1	0	7	8
กฎหมาย	4	0	1	5
ต่างประเทศ	2	1	2	5
คอมพิวเตอร์	2	0	0	2
บุคคล	12	0	1	13
Planning	2	0	5	7
การตลาด	17	2	5	24
Hot Roll	12	0	3	15
TF	7	0	5	12
SL	17	0	3	20
SE-MINI	1	0	1	2
QA	4	0	0	4
Inventory A	3	2	1	6
Inventory B1	8	0	0	8
Inventory B2	8	0	0	8
Inventory C	2	0	0	2
รวม	110	10	35	155

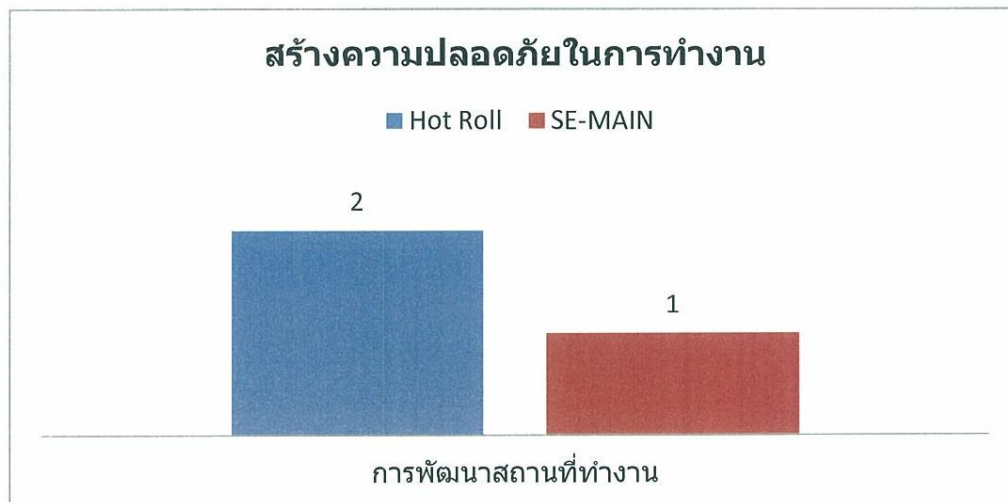


แผนก	ออกกำลังกาย	อาหาร	อารมณ์	จำนวน
บัญชี	2	0	0	2
การเงิน	1	0	0	1
กฎหมาย	1	0	0	1
ต่างประเทศ	1	0	0	1
คอมพิวเตอร์	6	0	0	6
บุคคล	6	0	0	6
Planning	8	0	2	10
การตลาด	9	0	0	9
Hot Roll	0	0	0	0
TF	12	0	0	12
SL	1	0	0	1
SE-MINI	2	0	0	2
QA	1	0	0	1
Inventory A	1	0	0	1
Inventory B1	0	0	0	0
Inventory B2	0	0	0	0
Inventory C	1	0	0	1
รวม	52	0	2	54



บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
สร้างความปลอดภัยในการทำงาน

แผนก	การพัฒนาสถานที่ทำงาน	รวม
Hot Roll	2	2
SE-MAIN	1	1
		3



บทที่ 6

สรุปผลการดำเนินงาน ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

6.1 สรุปผลการดำเนินงาน

ข้อกำหนด 5.1 ทั่วไป

1) ผู้บริหารระดับสูงมีการกำหนดนโยบาย และ โครงสร้างคณะทำงาน มอก. 9999 จำนวน 19 ท่านมาจากทุกภาคส่วน ซึ่งมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ ในการวางแผน การนำไปปฏิบัติการ ติดตามเฝ้าระวังการวัดผล ทบทวน และการปรับปรุงไว้อย่างชัดเจน ซึ่งประกาศ และคำสั่งแต่งตั้ง คณะทำงานฯ ได้ประกาศ ณ วันที่ 28 สิงหาคม 2557 ลงนามโดย มร.โตชิอากิ ไชโตโร่ รอง ผู้อำนวยการ

ข้อกำหนด 5.2 การนำองค์กร

1) มีการประชุมผู้บริหารระดับสูงและคณะทำงาน มีการประชุมและวางแผนกลยุทธ์ องค์กร อนุมัติโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ และการสร้างความมีส่วนร่วมของบุคลากรที่ทำให้ มั่นใจ ว่าองค์กรมีการปฏิบัติตามกฎหมายและการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีจริยธรรมเพื่อ ส่งเสริมให้เกิดความสมดุลยั่งยืนและมีความสุข

ข้อกำหนด 5.3 การวางแผน

1) มีการทบทวนบริบทภายในและภายนอก มีการสรุปความท้าทายในอนาคต มีการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย มีการกำหนดแผนงานตามประเด็นความต้องการและความ คาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

2) มีการกำหนดวิสัยทัศน์องค์กรและกำหนดประเด็นกลยุทธ์องค์กรจำนวน 9 ประเด็น

3) มีการกำหนดกลยุทธ์องค์กร 6 กลยุทธ์

ข้อกำหนด 5.4 การนำไปปฏิบัติ

1) มีการทำแบบสำรวจบุคลากรเพื่อหาความคาดหวังและความต้องการซึ่งความต้องการของบุคลากรเป็นด้านการประยุกต์เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน และความกังวลชีวิตหลังเกษียณ

กำหนดกลยุทธ์องค์กรด้านบุคลากร	2 กลยุทธ์
กำหนดกลยุทธ์องค์กรด้านเศรษฐกิจ	1 กลยุทธ์
กำหนดกลยุทธ์องค์กรด้านสังคม	2 กลยุทธ์
กำหนดกลยุทธ์องค์กรด้านสิ่งแวดล้อม	2 กลยุทธ์

ข้อกำหนด 5.5 การติดตาม เฝ้าระวัง การวัดผล และการทบทวน

คณะทำงานส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงฯ ได้มีการประชุม Management Review เพื่อติดตาม ทบทวน วิเคราะห์ และแก้ไขปรับปรุง การดำเนินงานการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมมาใช้ในสถานประกอบการ (มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) ประชุมเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2557 ณ ห้องประชุม ตึกใหม่ ชั้น 2 อาคาร บมจ.ศูนย์บริการเหล็กสยามมีคณะทำงานฯ และทีมงานมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 45 ท่าน ตามรายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมดังต่อไปนี้ ครอบคลุมการประชุม

ผู้มาประชุม

1. คุณโตชิอากิ ไชโต๊ กรรมการรองผู้อำนวยการ / ประธานคณะทำงาน
2. คุณบุญชัย เขียวเจริญธนกิจ ผู้จัดการทั่วไปอาวุโสฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน / รองประธานฯ
3. คุณเนาวรัตน์ ชนะมูล ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายผลิต ตัดเหล็ก / รองประธานฯ
4. คุณสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์ ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายการตลาด ตัดเหล็ก / รองประธานฯ
5. คุณวราเวช ภัทรภักดีธรรม รองผู้จัดการทั่วไป ฝ่าย MCPD. / รองประธานฯ
6. คุณหิรัญย์ โกมลหิรัญย์ รองผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย & CSR / หัวหน้าคณะทำงาน
7. คุณสมพงษ์ เสถียรลัคนา รองผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายวิศวกรรมซ่อมบำรุง / คณะทำงาน
8. คุณพีรพล เพิ่มทวี รองผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายวางแผนและควบคุมวัตถุดิบ / คณะทำงาน
9. คุณกฤษฎา วีรกุล รองผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายวิศวกรรมผลิตภัณฑ์ / คณะทำงาน
10. คุณวิสุทธิณี จันทโรกร ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล / คณะทำงาน
11. คุณไพโรจน์ คูอมรพัฒนะ ผู้จัดการฝ่ายคอมพิวเตอร์ / คณะทำงาน

12. คุณวิเชียร เพ็งแจ่ม ผู้จัดการฝ่ายผลิต ตัดเหล็ก / คณะทำงาน
13. คุณจินตนา ชัยสำเร็จ ผู้จัดการฝ่ายการค้าต่างประเทศและเลขานุการ / คณะทำงาน
14. คุณประมวล ขำสุวรรณ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ ตัดเหล็ก / คณะทำงาน
15. คุณวิทยา ตั้งงามจิตต์ รองผู้จัดการฝ่ายการตลาด 2 / คณะทำงาน
16. คุณจิราภรณ์ บุตรศรี ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย Stock Control MCPD. / คณะทำงาน
17. คุณมยุรี พลานนท์ รองหัวหน้าส่วนประสานงานตลาด ตัดเหล็ก / คณะทำงาน
18. คุณนวลจันทร์ เนื่อนุ่ม ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนกฎหมาย / คณะทำงานและเลขานุการ
19. คุณทวีรุช ขุนวงษ์ นิติกรฝ่ายกฎหมาย / คณะทำงานและผู้ช่วยเลขานุการ
- ผู้ไม่มาประชุม - ไม่มี -
- ผู้เข้าร่วมประชุม คณะที่มงาน
20. คุณสมพร พรหมแสง ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีต้นทุน
21. คุณมณี จิรยรักษ์วรกุล ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
22. คุณอัญชลี โปรยานันท์กุล ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตลาดหลักทรัพย์และ BOI.
23. คุณปิยาภรณ์ เชาวลิต ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีทั่วไป
24. คุณยุพา โนนิตธิธรรม ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนบุคคลโรงงาน
25. คุณนาดยา หาญวิวัฒน์กิจ หัวหน้าส่วนการค้าต่างประเทศและเลขานุการ
26. คุณนิตยา ศิริวัฒน์ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนสรรหา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
27. คุณประไพ พิสุราช รองหัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล
28. คุณบุระ เกษรณวล ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายควบคุมวัตถุดิบ ตัดเหล็ก
29. คุณพิสิษฐ์ สุขกลิ้ง ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนวางแผนการผลิต ตัดเหล็ก
30. คุณชัยธนนท์ ทองธนากุลเศรษฐ์ หัวหน้าส่วนควบคุมการผลิต
31. คุณสุนีย์ เสถียรลัคนา ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนจัดซื้อ
32. คุณนิตยา พัฒนชลาลัย ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายการเงิน
33. คุณนิลบล อุ่มน้อย รองหัวหน้าส่วนประกันคุณภาพ ตัดเหล็ก
34. คุณวรินทร์ ชอบมาก ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิศวกรรมซ่อมบำรุง
35. คุณสงวนศักดิ์ วรพุมิ ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนควบคุมการผลิต ตัดเหล็ก
36. คุณสันติภาพ แสนจันทร์ ประธานสหภาพแรงงาน
37. คุณสวัสดิ์ บุญกระจ่าย พนักงานกลุ่มการผลิต A /ตัวแทนสหภาพฯ
38. คุณสุระ จันทิมาธร หัวหน้ากลุ่มรายงานการผลิต A/ตัวแทนสหภาพฯ
39. คุณภัสรินทร์ ญาติพรหม ผู้ช่วยหัวหน้าส่วนธุรการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

40. คุณผกาพรรณ พิมพ์ดี ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกธุรการ บุคคลโรงงาน
41. คุณจรัสรัตน์ ไกรสิทธิ์ ผู้ช่วยหัวหน้าแผนกอบรม ทรัพยากรบุคคล
42. คุณสดาญ ชีวินวิภาส นิติกร/กฎหมาย
43. คุณธีระภัทร สันทชาติ นิติกร/เจ้าหน้าที่ส่วนงานระบบ ISO ฝ่ายกฎหมาย
44. คุณวนิดา ขวัญเจริญ เจ้าหน้าที่ธุรการ ฝ่ายกฎหมาย
45. คุณวัชร จันทะวงศ์ เจ้าหน้าที่ธุรการ ฝ่ายกฎหมาย

เริ่มประชุม 10.00 น.

นายโตชิตาภิ ไช้โต เป็นประธานในที่ประชุมและได้ดำเนินการประชุมตามวาระการประชุม ดังนี้

วาระที่ 1 ประธานแจ้งให้ที่ประชุมรับทราบ

ประธานกล่าวขอบคุณคณะทำงานที่ได้ นำความรู้ และความเข้าใจในหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง มาบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) จนทำให้บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาได้อย่างสมดุล มั่นคง ยั่งยืน และ มีความสุข ตลอดจน มีขั้นตอนการพัฒนาที่ชัดเจน ตามหลักการและแนวทางองค์ประกอบของเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม ทั้งนี้ เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป และประธานได้มอบหมายให้นายบุญชัย เขียวเจริญธนกิจ รองประธานฯ เป็นผู้ดำเนินการประชุม

วาระที่ 2 พิจารณารับรองรายงานการประชุมคณะทำงานฯ ที่ประชุมเมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2557

ประธานขอให้ที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมที่ผ่านมาตามที่ได้แจ้งให้ที่ประชุม พิจารณารับรอง มีท่านใดขอแก้ไขหรือไม่

ถ้าไม่มี ถือว่าที่ประชุมรับรองรายงานการประชุมดังกล่าว

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

วาระที่ 3 เรื่องสืบเนื่อง

-ไม่มี-

วาระที่ 4 เรื่องเพื่อทราบ

นายบุญชัย ได้มอบหมายให้นายหิรัญย์ โกมลหิรัญย์ หัวหน้าคณะทำงานฯ สรุปผลการดำเนินงานการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมมาใช้ในสถานประกอบการ ให้ที่ประชุมพิจารณา และ รับทราบ

นายหิรัญย์ ๙ ได้สรุปการดำเนินงานในการเข้าร่วมโครงการ มอก.9999 ประจำปี 2557
ให้ที่ประชุมทราบดังนี้

12 มิถุนายน 2557 คุณบุญชัย ตัวแทนบริษัทได้เข้าร่วมลงนามบันทึกข้อตกลงร่วม
โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก. ๙๙๙๙ เล่ม ๑-
๒๕๕๖) ไปใช้ในสถานประกอบการเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน ระหว่างกระทรวงอุตสาหกรรม สำนักงาน
มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม สถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ ณ ห้องประชุมชุมชนหะวัน ชั้น 3
อาคารสำนักงานปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

ส่วนกำหนดงานในโครงการฯ ที่ผ่านมานายหิรัญย์ ได้สรุปให้ที่ประชุมทราบอีกครั้งดังนี้

- ผู้บริหารและคณะทำงานได้รับการฝึกอบรม และคำแนะนำในการนำมาตรฐาน
แนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมไปดำเนินธุรกิจและบริหารงาน โดยมีกิจกรรมในการ
ฝึกอบรม 5 ครั้ง เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2557, วันที่ 21 กรกฎาคม 2557, วันที่ 28 สิงหาคม 2557,
24 กันยายน 2557 และ 15 ตุลาคม 2557 ซึ่งในแต่ละครั้งได้รับความรู้ ความเข้าใจ สรุปได้ดังต่อไปนี้

ครั้งที่ ๑ ทบทวนความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
ภาคอุตสาหกรรมตามมาตรฐาน มอก.๙๙๙๙ และรายละเอียดภาพรวม
โครงการ

ครั้งที่ ๒ แนวทางการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กร
และการทบทวนบริบท/ปัจจัยภายใน ภายนอกองค์กร

ครั้งที่ ๓ แนวทางการพิจารณาเชื่อมโยงทิศทางธุรกิจขององค์กร (Business Direction)
กับมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมด้วย Performance
Model

ครั้งที่ ๔ การจัดทำ Personal Action Plan ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
ภาคอุตสาหกรรม

ครั้งที่ ๕ ติดตาม ประเมินผล Personal Action Plan และจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

- กำหนดส่งรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน มอก.๙๙๙๙ วันที่ 29 ตุลาคม 2557
- กำหนดการทวนสอบ (Verify) เอกสารและการปฏิบัติงานตามมาตรฐานแนวทาง
เศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม คาดว่าประมาณเดือนพฤศจิกายน 2557 ซึ่งได้วันที่แน่นอนจะแจ้ง
ให้ที่คณะทำงานรับทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม : รับทราบ

วาระที่ 5 พิจารณาทบทวนและแก้ไขข้อบกพร่องและผลการดำเนินงาน ตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ตามมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.9999 เล่ม 1-2556) มอก. 9999 ที่ผ่านมา

5.1 ผล และปัญหาอุปสรรคในการบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กรตามเกณฑ์ปฏิบัติ 6 ข้อ

นายธีรณัย ฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า บริษัทฯ ได้การดำเนินงานตามแนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (มอก.๙๙๙๙ เล่ม ๑-๒๕๕๖) ที่ระบุไว้บทที่ 5 แนวทางการบูรณาการเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมทั่วทั้งองค์กร ทั้ง 6 ข้อ โดยสามารถดำเนินงานไปได้ด้วยดี ในครั้งนี้ขอให้ที่ประชุมพิจารณาทบทวนในประเด็นต่อไป

ข้อกำหนด 5.1 ทั่วไป

1) ประกาศแต่งตั้งคณะทำงานส่งเสริมการนำมาตรฐานเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมใช้ในสถานประกอบการ (มอก.๙๙๙๙) พร้อมกำหนดบทบาทหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน โดยผู้บริหารระดับสูงได้กำหนดโครงสร้างคณะทำงานฯ จำนวน 19 ท่าน ซึ่งเป็นตัวแทนมาจากทุกหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงก็เข้ามาเป็นทั้งประธาน และรองประธานคณะทำงาน เพื่อนำองค์กรในการใช้หลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ในการร่วมวางแผน การนำไปปฏิบัติการติดตามเฝ้าระวังการวัดผล ทบทวน และการปรับปรุง

กับทั้งมีการประกาศนโยบายเศรษฐกิจพอเพียง เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการเป็นองค์กรที่มีการดำเนินงานตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม เพื่อก่อให้เกิดการพัฒนาที่สมดุล มั่งคั่งยั่งยืน และมีความสุขของบุคลากร องค์กร และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

ประกาศแต่งตั้งคณะทำงาน และนโยบายดังกล่าวได้มีนายโตชิอากิ ไชโต กรรมการรองผู้อำนวยการ ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้ลงนาม และประกาศใช้เมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2557 ที่ผ่านมา

มติที่ประชุม: ที่ประชุมพิจารณาแล้วลงมติเป็นเอกฉันท์ให้ โครงสร้างคณะทำงานคงและนโยบายเป็นไปตามเดิมยังไม่ต้องการเปลี่ยนแปลง เนื่องจากเพิ่งประกาศใช้

ข้อกำหนด 5.2 การนำองค์กร

1) ผู้บริหารระดับสูงและคณะทำงาน มีการประชุมและวางแผนกลยุทธ์องค์กรอย่างต่อเนื่อง เพื่ออนุมัติโครงการ ที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ และการสร้างความมีส่วนร่วมของบุคลากรที่ทำให้อย่างมั่นใจว่าองค์กรมีการปฏิบัติตามกฎหมายและการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและมีจริยธรรมเพื่อส่งเสริม

ให้เกิดความสมดุลมั่งคั่งยั่งยืนและมีความสุข กับทั้งให้ความสำคัญต่อการแบ่งปันและพัฒนาสังคม
สิ่งแวดล้อม รวมทั้งวัฒนธรรม ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจในทุกกิจกรรมหรือโครงการที่ได้ดำเนินการ

มติที่ประชุม: รับทราบ

ข้อกำหนด 5.3 การวางแผน

- 1) มีการทบทวนบริบทภายในและภายนอก มีการสรุปความท้าทายในอนาคต มีการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย มีการกำหนดแผนงานตามประเด็นความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
- 2) มีการกำหนดวิสัยทัศน์องค์กรและกำหนดประเด็นกลยุทธ์องค์กร จำนวน 9 ประเด็น
- 3) มีการกำหนดกลยุทธ์องค์กร 6 กลยุทธ์

ทั้งนี้ กลยุทธ์ขององค์กร มี 6 กลยุทธ์ประกอบด้วย

- 1) การเตรียมความพร้อมในการหาวัตถุดิบใหม่ทั้งในด้านปริมาณและคุณภาพ
- 2) ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและระบบนิเวศ
- 3) การจัดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน
- 4) สร้างความสัมพันธ์กับชุมชน
- 5) Steel pallet ทดแทน pallet ไม้
- 6) องค์กรแห่งความปลอดภัย

มติที่ประชุม: ที่ประชุมพิจารณาแล้วลงมติให้ดำเนินงานตามยุทธศาสตร์และแผนงานดังกล่าว และสื่อสารให้คนในองค์กรได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง กับทั้งกระจายไปยังส่วนงานต่าง ๆ ภายในองค์กรอย่างครอบคลุมทุกระดับ

ข้อกำหนด 5.4 การนำไปปฏิบัติ

- 1) มีการทำแบบสำรวจบุคลากรเพื่อหาความคาดหวังและความต้องการซึ่งความต้องการของบุคลากรเป็นด้านการประยุกต์เศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวัน และความกังวลชีวิตหลังเกษียณ

- 2) มีการกำหนดกลยุทธ์องค์กร 6 กลยุทธ์

มติที่ประชุม: ที่ประชุมพิจารณาแล้วลงมติให้การสนับสนุนให้พนักงานในองค์กรได้ดำเนินงานตามแผนงานแต่ละแผนงาน รวมทั้งให้ฝ่ายอบรมของบริษัท วางแผนการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในแต่ละแผนงานให้แก่พนักงานเพื่อการปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง โดยเฉพาะพนักงานใหม่ ให้ความสำคัญต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุผลตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

ข้อกำหนด

5.5 การติดตาม เฝ้าระวัง การวัดผล และการทบทวน

1) กำหนดให้มีการประชุมคณะทำงานและผู้รับผิดชอบ ตามกลยุทธองค์กรและกลยุทธระดับปัจเจกบุคคลทุก 2 เดือนเพื่อรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานและปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้น เพื่อการทบทวน แก้ไข

ข้อกำหนด

5.6 การปรับปรุง

- ยังไม่มีการดำเนินงาน

มติที่ประชุม

รับทราบ

5.2 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานตามหัวข้อหลักทั้ง 6 บท

คุณหิรัญย์ โกมลหิรัญย์ หัวหน้าคณะทำงานฯ ได้แจ้งให้ที่ประชุมรับทราบว่า การดำเนินงานตามแนวบูรณาการตามปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงทั่วทั้งองค์กรตามข้อกำหนด 6 บท บริษัทฯ สามารถดำเนินงานไปได้ด้วยดี โดยจากข้อกำหนด 6 บท 42 ข้อนั้นบริษัทฯ สามารถปฏิบัติได้ทั้ง 42 ข้อ จากที่ก่อนเริ่มโครงการปฏิบัติปฏิบัติได้เพียง 25 ข้อ ตามรายละเอียดดังนี้

การบูรณาการปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง ทั่วทั้งองค์กร	ก่อนดำเนินโครงการ			หลังดำเนินโครงการ		
	ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง		ไม่เกี่ยวข้อง	เกี่ยวข้อง	
		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ		ไม่ปฏิบัติ	ปฏิบัติ
5.1 ทั่วไป	0	1	0	0	0	1
5.2 การนำองค์กร	0	3	3	0	0	6
5.3 การวางแผน	0	3	2	0	0	5
5.4 การนำไปปฏิบัติ	1	4	20	0	0	25
5.5 การติดตาม เฝ้าระวัง การวัดผล และการ ทบทวน	0	4	0	0	0	4
5.6 การปรับปรุง	0	1	0	0	0	1
รวม	1	16	25	0	0	42

5.3 ผล และปัญหาอุปสรรคในการดำเนินงานโครงการ

ปัญหา อุปสรรค

เนื่องจากพนักงานของบริษัทมีจำนวน 455 คน มีหลายวัยและแตกต่างทางด้านความรู้ประสบการณ์ ทำให้อาจต้องใช้เวลาในการปรับทัศนคติเดียวกัน

ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

ผู้บริหารจึงเสนอแนะให้จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทัศนคติโดยกำหนดเป็นแผนงาน

มติที่ประชุม รับทราบ

วาระที่ 6 พิจารณาเรื่องอื่น ๆ

- ประธานได้นำเสนอให้ที่ประชุมพิจารณารับทราบรายงานผลการดำเนินงานตามมาตรฐาน

แนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม

ปิดประชุมเวลา 12.00 น.

ข้อกำหนด 5.6 การปรับปรุง

ยังไม่มีการดำเนินงาน

6.2 ปัญหา อุปสรรค

เนื่องจากพนักงานของบริษัทมีจำนวน 455 คน มีหลายวัยและแตกต่างทางด้านความรู้ประสบการณ์ ทำให้อาจต้องใช้เวลาในการปรับทัศนคติเดียวกัน

6.3 ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง

ผู้บริหารจึงเสนอแนะให้จัดกิจกรรมเพื่อเสริมสร้างทัศนคติโดยกำหนดเป็นแผนงาน

ภาคผนวก 1

อบรมครั้งที่ 1

วันที่ 26 มิถุนายน 2557



อบรมครั้งที่ 2

วันที่ 21 กรกฎาคม 2557



อบรมครั้งที่ 3

วันที่ 28 สิงหาคม 2557



อบรมครั้งที่ 4

วันที่ 24 กันยายน 2557



อบรมครั้งที่ 5

วันที่ 15 ตุลาคม 2557



ภาคผนวก 2

ปัจจัยที่ 1 โครงการ ออมวันนี้ เพื่อชีวิตที่ดีขึ้น

การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	ออมวันนี้ เพื่อชีวิตที่ดีในวันหน้า		
วัตถุประสงค์	3. เพื่อให้พนักงานเข้าร่วมโครงการออมเงิน 4. เพื่อให้พนักงานมีเงินฝากสะสม		
ตัวชี้วัด	ร้อยละของพนักงานที่เข้าร่วมโครงการ		
เป้าหมาย	พนักงานร้อยละ 50 ขององค์กรสมัครเข้าร่วมโครงการ		
ผู้รับผิดชอบ	นางสาววิสุทธิณี จันทโรกร		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	พนักงานที่เข้าร่วมโครงการมีเงินฝากสะสม		
คณะทำงาน	1. นางสาววิสุทธิณี จันทโรกร 2. นางปิยาภรณ์ เชาวลิต 3. นางสาวอัญชลี โปรยานันท์กุล 4. นางประไพ พิสุราช 5. นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์ 6. นางยุพา มโนนิติธรรม 7. นางสาวนิลบล อุ่มน้อย	ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	 (นางสาววิสุทธิณี จันทโรกร) ผู้จัดการทรัพยากรบุคคล
		ผู้อนุมัติแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เชียรเจริญกิจ) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

คณะกรรมการเข้ารับการอบรมความรู้ในการออม



ประชาสัมพันธ์ โครงการออมเงิน



ปัจเจกที่ 2 โครงการ 3 อ. มอก.9999 ช่วยได้

การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	3 อ. มอก.9999 ช่วยได้		
วัตถุประสงค์	เพื่อให้พนักงานมีความตระหนักในด้านสุขภาพ		
ตัวชี้วัด	3. จำนวนครั้งการอบรม 4. จำนวนครั้งการจัดโครงการ		
เป้าหมาย	4. จัดอบรมการสร้างความตระหนักในด้านสุขภาพ อย่างน้อย 4 ครั้ง/ ปี 5. จัดโครงการด้านสุขภาพ อย่างน้อย 5 ครั้ง/ปี		
ผู้รับผิดชอบ	คุณวิสุทธิณี จันทโรกร		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	พนักงานมีความตระหนักและเรียนรู้ในการดูแลสุขภาพตนเอง เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น		
คณะทำงาน	1. นางวิสุทธิณี จันทโรกร 2. นายสมพงษ์ เสถียรลัคนา 3. นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์ 4. นางจุรีรัตน์ ไกรสิทธิ์ 5. นายสมาน อ่วมมัน	ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	 (นางสาววิสุทธิณี จันทโรกร) ผู้จัดการทรัพยากรบุคคล
		ผู้อนุมัติแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เชียรเจริญกิจ) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

ตรวจสอบสุขภาพประจำปี



ตรวจสอบสุขภาพประจำปี (การวัดรอบเอว)



อบรมอนุรักษ์การได้ยิน



ปัจจัยที่ 3 โครงการ หาแหล่งวัตถุดิบใหม่

การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	หาแหล่งวัตถุดิบใหม่		
วัตถุประสงค์	เพื่อให้พนักงานฝ่ายการตลาดหาแหล่งวัตถุดิบใหม่เพื่อป้องกันการขาดแคลนวัตถุดิบ		
ตัวชี้วัด	จำนวนแหล่งวัตถุดิบใหม่		
เป้าหมาย	สามารถหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ 1 แห่งภายใน 1 ปี		
ผู้รับผิดชอบ	คุณสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	พนักงานฝ่ายการตลาดสามารถหาแหล่งวัตถุดิบจากทั้งภายในหรือภายนอกประเทศ เพื่อรองรับการขาดแคลนวัตถุดิบในอนาคต		
คณะทำงาน	1. นายสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์ 2. นายวิทยา ตั้งงามจิตต์ 3. นายสุชาติ ชื่นอินมหนู 4. นางสาวมยุรี พลานนท์ 5. นายอรรถพล เจริญศุภกุล	ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	 (นายสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์) ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายการตลาด ตัดเหล็ก
		ผู้อนุมัติแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เขียรเจริญนกิจ) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

BRIDGESTONE PROJECT

ปัจจุบัน BRIDGESTONE ได้มีประมาณการใช้เหล็กให้กับทาง SSSC เป็นจำนวน 1500 ตัน/เดือน โดยใช้วัตถุดิบจาก NIPPON STEEL ในการผลิตงาน 100 %

แต่เนื่องด้วยทางลูกค้าต้องการลดความเสี่ยงจากการผลิตหรือส่งวัตถุดิบล่าช้าจากทาง NIPPON STEEL ทาง SSSC จึงได้มีการเสนอผู้ผลิตอื่นเพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้า คือ POSCO ทางลูกค้าได้มีการร้องขอกับทางSSSC เพื่อเข้าชมโรงงานและดูขั้นตอนการผลิตเหล็กจากทาง POSCO KOREA โดยมีเจ้าหน้าที่จาก SSSC 3 ท่าน คือ

1. Mr. HARUTOMO TAKEDA
2. Mr. WITTAYA TANGANGAMCHITT
3. Mr. PROHM REUNGTHIP

พร้อมด้วยจากทางลูกค้าอีก 3 ท่าน โดยเข้าชมโรงงาน POSCO KOREA ตั้งแต่วันที่ 1-7 พ.ย 2557 ที่ผ่านมา และได้เริ่มการ TRY OUT POSCO MATERIAL ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2557 โดยทางลูกค้าได้มีประมาณการใช้เหล็กให้กับทางSSSC ดังนี้

สำหรับปี 2558 มีประมาณการใช้เหล็ก POSCO 100 ตัน/เดือน โดยเริ่มจาก PICK-UP ISUZU MODEL

สำหรับปี 2559 มีประมาณการใช้เหล็ก POSCO 300 ตัน/เดือน จากMODEL อื่นๆเช่น TOYOTA เป็นต้น

สำหรับปี 2558

รายการตัวอย่าง 4 Parts

Summary Steel Usage Isuzu RT 85 Model.

Part No.	Part Name	Volume / Month	Supplier Name	Delivery Place	Spec Material	Spec material BLANK Size Quo.					
						(BLANK SIZE) mm			Gross Weight (Kg)	Usage (kg) / Month	Usage (kg) / Year
						t	W	L			
1A-0494-12	Plate	11,035.00	CASH	CASH/Lardkrabang	SAPH440-P	2.6	78	61	0.097	1,071.62	12,859.41
1A-0494-13	Plate	11,035.00	CASH	CASH/Lardkrabang	SAPH440-P	5	125.0	55.0	0.270	2,977.73	35,732.71
1A-0497-11	Housing	4,667.00	CASH	Louis-Engineering, Samutsakorn	SAPH440-P	6	62	303	0.885	4,129.46	49,553.49
1A-0494-11	Housing	1,087.00	CASH	Louis-Engineering, Samutsakorn	SAPH440-P	6	62	303	0.885	961.80	11,541.60

Remark : Please submit quotation by 2 condition for Coil and strip

สรุปผลแผนงาน หาแหล่งวัตถุดิบใหม่
ครั้งที่ 1 เดือนธันวาคม พ.ศ.2557

1. ค้นหาแหล่งวัตถุดิบใหม่สำหรับลูกค้าในกลุ่มบริษัท Bridgestone คือ POSCO (Korea)
เดือนพฤศจิกายน 2557 พนักงาน SSSC และ Bridgestone เดินทางไปประเทศเกาหลีเพื่อดูโรงงานผลิต POSCO ที่เมือง Gwangyang
อ้างอิงเอกสาร กำหนดการเดินทาง
2. แผนการทดสอบคุณภาพโดยเหล็กตัวอย่าง
เดือนมกราคม 2558 พนักงานจาก POSCO (Korea) เดินทางมาพบลูกค้า Bridgestone พร้อม SSSC เพื่อกำหนดการทดสอบคุณภาพสินค้าดังนี้
สินค้าจำนวน 4 รายการตามเอกสารแนบ
สถานะภาพ Bridgestone แจ้งว่า แม่พิมพ์ขึ้นรูปของทั้ง 4 รายการจะแล้วเสร็จภายในเดือนมีนาคม 2558 หลังจากนั้นจะทำการทดสอบตัวอย่าง
ทาง POSCO แจ้งว่าได้เช็ควัตถุดิบทั้ง 4 รายการแล้วมีอยู่ในเมืองไทยสามารถนำมาเป็นตัวอย่างได้ทันทีโดยผ่านทาง SSSC
ผลการทดสอบ แจ้งในการประเมินผลครั้งที่ 2 ในเดือนมีนาคม 2558

กำหนดการไปประเทศเกาหลีเพื่อดูโรงงานผลิต

wittaya

From: Takeda [takeda@sssc.th.com]
Sent: Thursday, October 16, 2014 01:41 PM
To: 'suchat'; wittaya@sssc.th.com; 'SSSC/Hanagata'; 'Prohm'
Cc: yoshiokah@okaya.co.jp
Subject: FW: Plant tour Posco factory

Wittaya-san
Suchat-san
Prohm-san
Hanagata-san,
Yoshioka-san

Please fix schedule below.
Mr.Yoshioka of Okaya will go together from Japan.
So,Please reserve Hotel of Mr.Yoshioka, too.

Takeda

-----writer: "Tanyarat Apivorasawat" <tanyarat@posco.net> -----

To: "Prohm" <prohm@sssc.th.com>, "Lalana Srimachan" <lalana@bsncr.com>
From: "Tanyarat Apivorasawat" <tanyarat@posco.net>
Date: 10/14/2014 03:29PM
Cc: "suchat" <suchat@sssc.th.com>
Subject: RE: Plant tour Posco factory

Dear Khun Lalana, Dear Khun Prohm:

Please find below 1st draft of the schedule.

BRIDGESTONE NDC / SSSC : POSCO KOREA VISIT

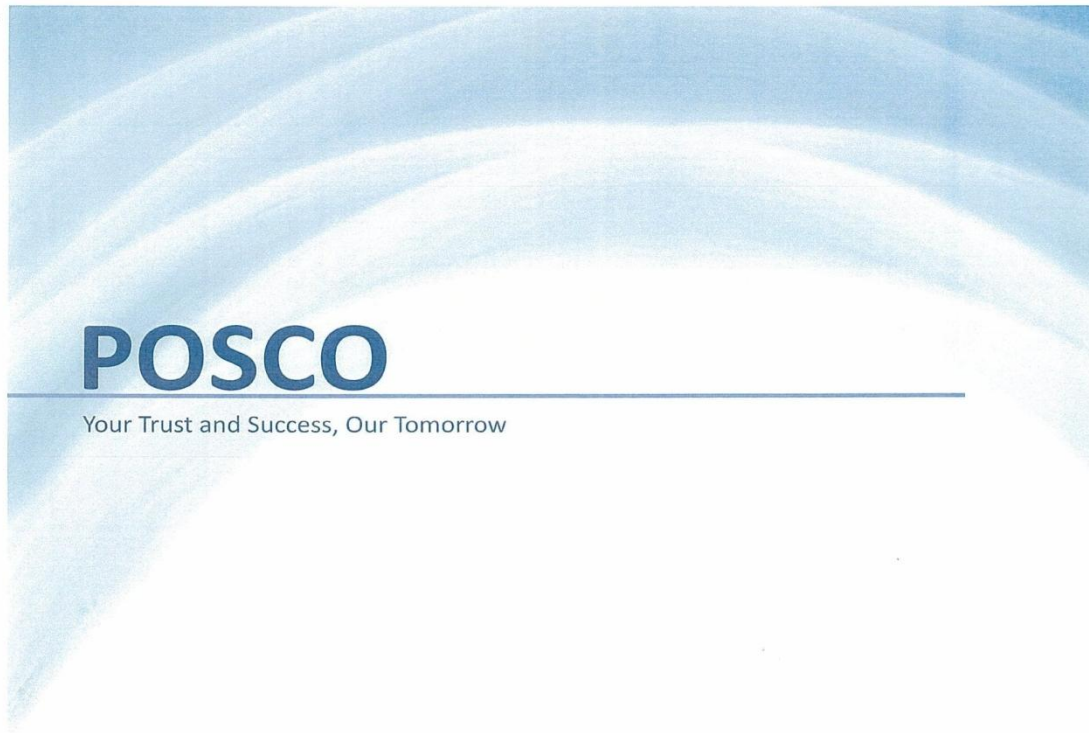
Nov 12-15

Date	Time	Schedule
11-Nov	KE658 : 23.45 PM.	Leave Suvarnabhumi Airport (Korean Air)
12-Nov	07.05 AM.	Arrive Incheon Airport
	10.00 AM.	Meeting with POSCO Auto
	11.30 AM.	Lunch
	15.00 PM.	Move to Sejong Hotel (check in)
	18.00 PM.	Dinner
	19.30 PM.	Namsan @ night
	21.00 PM.	Free time (Myeongdong)
13-Nov	6.00 AM.	Move from Hotel to Gimpo Airport
	OZ8731 : 07.20 AM.	Flight from Gimpo to Yeosu (Asiana)
	7.40 - 8.10 AM.	Move from Yeosu Airport to POSCO Gwangyang

	8.30 AM. - 15.10 PM.	POSCO Gwangyang : PR Center, Museum, HR, PO Line, Quality Control
	15.15 PM.	Leave POSCO Gwangyang to Yeosu Airport
	OZ8736 : 16.20-17.15 PM.	Flight from Yeosu to Gimpo
	17.30-18.30 PM.	Move from Gimpo Airport to Sejong Hotel
	19.30 PM.	Dinner
14-Nov	20.30 PM.	Free time (Myeongdong)
		Sightseeing : 3 from BSNCR & 2 from SSSC EVERLAND or Lotte World
	16.00 PM.	Move from hotel to Incheon Airport [3 x SSSC : KE659 19.15-23.15 PM.]
	18.00 PM.	Dinner
	19.00 PM.	Free time (Sejong Belt/Namdaemoon/Tongdaemoon)
15-Nov	9.00 AM. - 15.50 PM.	Keyongbokgoong/Insadong/Samchongdong
	12.00 PM.	Check out Sejong Hotel
	16.00 PM.	Move from hotel to Incheon Airport
	KE659 : 19.15 PM.	Flight from Incheon Airport
	23.15 PM.	Arrive Suvarnabhumi Airport

Best regards,
Tanyarat

แหล่งวัตถุดิบใหม่สำหรับลูกค้าในกลุ่มบริษัท Bridgestone คือ POSCO (Korea)



Company Overview

Strong Global Presence

China

- Integrated STS Mill: 1Mt
- STS CR Mill: 600Kt
- Qingdao STS CR Mill: 180Kt
- Guangdong CGL: 450Kt

Turkey

- STS CR Mill : 200Kt

India

- CGL : 450Kt
- CR Mill : 1.8Mt by Jun 2014
- Electrical Steel : 300Kt

South East Asia

- Indonesia : PT. Krakatau Posco : 3Mt Slab 1.5 Mt, Plate 1.5Mt.
- Vietnam : CR Mill : 1.2Mt STS CR : 235Kt SS Vina : 2Mt (Mar 2014) Billet, Bloom 1Mt / Beam, Deform 1Mt
- Malaysia EG Mill: 180Kt
- Myanmar : Prepainted Steel 50Kt (Oct 2014)

Korea

- Pohang Works: 16.4Mt
- Gwangyang Works: 20.9Mt
- POSCO Specialty Steel: 1.2Mt
- POSCO C&C: 950Kt

USA

- CR Mill: 1.5Mt
- API Pipe Plant: 270Kt

South America

- Brazil CSP J/V: 3Mt by Aug 2015
- Mexico CGL: 450Kt (plus 450Kt by 2014)

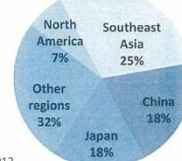
Thailand

- POSCO-South Asia (ROH)
- Operating in 5 Country 8 Branch
- P-Thainox : STS CR Mill 180Kt
- P-TBPC : Processing Center 360Kt
- P-TCS : CGL 450Kt

Geographic Split of Exports

Export 42%

Domestic 58%



Processing Centers Worldwide

China	S.E.A	Japan	India	Americas	Europe
20	13	6	7	7	3

* Source: Company data, 2012

* Source: Company data, 2012

Company Overview

posco
SOUTH ASIA

Top Competitiveness

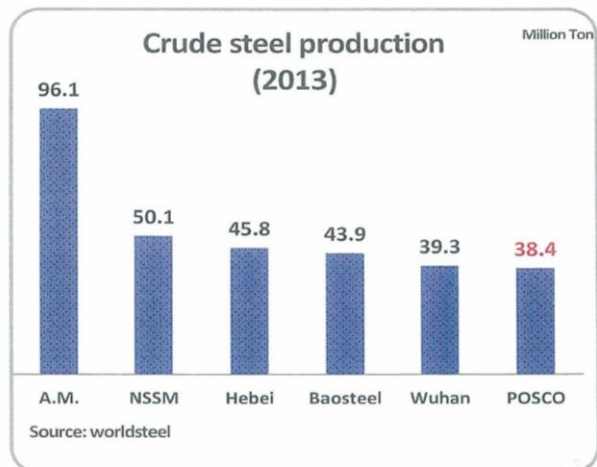
POSCO named as the 'World's Most Competitive Steelmaker*' by WSD for 4 consecutive years

POSCO ranked 6th in 'World Steel Top Production 2013

World Steel Dynamics Rankings

Company	2010	2011	2012	2013	Score
 POSCO	1	1	1	1	7.76
 NSSMC	11	6	8	5	7.15
 Nucor	3	2	9	7	7.09
 Baosteel	14	14	5	10	7.03
 SAIL	4	9	7	12	6.99
 Multi-national A-Mittal	12	5	16	22	6.61

2013 World Steel Association Rankings



POSCO-SOUTH ASIA

posco
SOUTH ASIA

Corporate and Situation Overview

- **Name** : POSCO-South Asia Co., Ltd.
- **Date** : April 8, 2010
- **Capital** : 11Million USD
- **Work Force** : Total 103 employees
- 22 Korean Staff, 81 Global (local) Staff
- **Role**:
- Trading company with direct connection to HQ
- Provide technical support and assistance
- Find investment opportunities in Thailand and South Asia.
- **Organization** : **Headquarter** and 7 Offices
- BKK HQ : located in Bangkok Thailand
- 7 Offices : Hanoi, Ho Chi Minh, KL, Jakarta, Delhi, Mumbai, Chennai

POSCO Family in Thailand

posco
SOUTH ASIA

 POSCO has been investing more than 572 Million USD in Thailand Since 1995

☐ POSCO-TBPC Coil Center

- Established in Jan. 1997
- Capital : 1,486 Million THB(47 Million USD)
- Employees : about 240 Persons
- Capacity : 300Thousand Ton/Year(#2 in Rayong, #3 in Chacheongsao)

☐ Investment in THAINOX (STS maker, Share : 90%)

- Investment : USD 495Million
- Location : Rayong (Southeast 180Km from Bangkok)
- Employees : About 461Persons
- Capacity : STS CR 182Thousand Ton/Year

☐ POSCO-TCS (New CGL facility, to operate from 2016)

- Location : Rayong (Southeast 180Km from Bangkok)
- Capacity : CG products 450 Thousand Ton/Year

☐ Joint partner with SUS (CR maker, 2nd shareholder)

- Shareholding of 12.3%(30 Million USD) from Jul. 1995

☐ POSCO affiliation with 2 subsidiaries

- POSCO special steel & POSCO C&C



ปัจจัยที่ 4 โครงการ ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน

การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	ส่งเสริมความสัมพันธ์กับชุมชน		
วัตถุประสงค์	3. ให้พนักงานเสนอโครงการการมีส่วนร่วมกับชุมชน 4. เพื่อนำวัสดุในองค์กรมาจัดทำเป็นอุปกรณ์เพื่อสร้างประโยชน์ในชุมชน		
ตัวชี้วัด	1. จำนวนพนักงานที่เสนอกิจกรรม 2. จำนวนชุมชนที่ได้รับอุปกรณ์ไปใช้		
เป้าหมาย	3. ให้พนักงานทุกคนเสนอกิจกรรมการมีส่วนร่วมกับชุมชน คนละ 1 เรื่อง 4. พนักงานจัดทำอุปกรณ์เพื่อใช้ประโยชน์ในชุมชน อย่างน้อย 2 ชุมชน/ปี		
ผู้รับผิดชอบ	คุณหิรัญย์ โกมลหิรัญย์		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	1. พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์และสามารถทำอุปกรณ์ เพื่อประโยชน์ของชุมชน 2. ชุมชนได้รับประโยชน์จากอุปกรณ์ที่พนักงานจัดทำให้		
คณะทำงาน	1. นายหิรัญย์ โกมลหิรัญย์ 2. นายวิเชียร เพ็งแจ่ม 3. นายสมยศ สมาน 4. นายสุระ จันทิมาธร 5. นายศักดา แสงคำ 6. นางสาววัชรีย์ จันทะวงศ์	ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	 (นายหิรัญย์ โกมลหิรัญย์) รองผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายกฎหมาย
		ผู้อนุมัติแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เชียรเจริญฤทธิ์) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

สำรวจลงพื้นที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 5 บางหญ้าแพรก



สำรวจลงพื้นที่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล 7 นครพิบูลย์เทพวิทยา



ปัจจัยที่ 5 โครงการ สร้างความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุก
การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	สร้างความปลอดภัยให้กับผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุก		
วัตถุประสงค์	สร้างจิตสำนึกผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุกให้ตระหนักถึงความปลอดภัย		
ตัวชี้วัด	จำนวนครั้งการเกิดอุบัติเหตุ		
เป้าหมาย	ผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุกได้รับการอบรมจิตสำนึกด้านความปลอดภัย 100% ภายใน 1 ปี		
ผู้รับผิดชอบ	คุณประมวล ขำสุวรรณ		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ผู้รับจ้างช่วงรถบรรทุกมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย		
คณะทำงาน	1. นายประมวล ขำสุวรรณ 2. นายพีรพล เพิ่มทวี 3. นางวันเพ็ญ รุ่งเรือง 4. นายปรีชา บุญโยธา 4. นายมานพ จิตต์ธรรม บริษัท เอ็ม.เจ.ทรานสปอร์ต จำกัด 5. นายธนัฐ ริมชัยสิทธิ์ ห้างหุ้นส่วน นิค ขนส่ง 6. นายสมพงษ์ ลีทรงศักดิ์ ห้างหุ้นส่วนจำกัด เจมส์ รุ่งเรือง 7. นางสาวศรียา ทาแบ่ง ห้างหุ้นส่วนจำกัด เอ.บี.ไอ.ทรานสปอร์ต 8. นายธนฤทธิ์ จิตต์ภักดีพงศ์ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ธนฤทธิ์ ทรานสปอร์ต 9. นายจตุรงค์ กลิ่นเจริญ ห้างหุ้นส่วนจำกัด ต้อย ปู่เจ้า ทรานสปอร์ต 10. นายจอมพล สุขภารังษี บริษัท นิปปอนสตีล แอนด์ ซุมิคิน ลอจิสติกส์ จำกัด	ผู้รับผิดชอบแผนงาน โครงการ	 (นายประมวล ขำสุวรรณ) ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกัน คุณภาพ ตัดเหล็ก
		ผู้อนุมัติแผนงาน โครงการ	 (นายบุญชัย เชียรเจริญหนัก) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

การจัดส่งสินค้าด้วยปลอดภัย

รถบรรทุกที่ใช้บรรทุกสินค้าเพื่อส่งมอบให้ลูกค้า บริษัทฯ ใช้ผู้รับจ้างช่วง ซึ่งเป็นผู้ประกอบการรายย่อย ไม่มีระบบการจัดการที่ดี ดังนั้นบริษัทฯ จึงต้องจัดทำโครงการ เพื่อส่งเสริมให้ผู้ประกอบการทำงานอย่างมีระบบ รวมไปถึงเป็นการพัฒนาพนักงานขับรถ ให้มีคุณภาพและจิตสำนึกผ่านมาตรการต่างๆ ในโครงการ

1. การตรวจสอบความพร้อมของพนักงาน

- การอบรมพนักงานใหม่ระเบียบก่อนเข้าทำงาน
- การอบรมพนักงานและทดลองงาน
- การตรวจวัดความพร้อมของพนักงาน ก่อนรับงาน
- การตรวจสอบสารเสพติด



การอบรมกฎระเบียบ ข้อบังคับความปลอดภัยทั่วไป

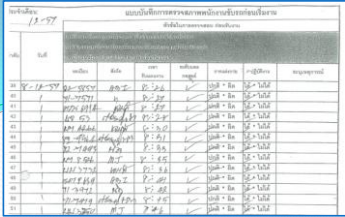


การอบรมกฎระเบียบ ข้อบังคับความปลอดภัยในการทำงาน

การอบรมพนักงานใหม่ระเบียบก่อนเข้าทำงาน

[illegible]

การอบรมพนักงานและทดลองงาน






การตรวจวัดแอลกอฮอล์ ก่อนรับงานส่งสินค้า









การสุ่มตรวจวัดสารเสพติด

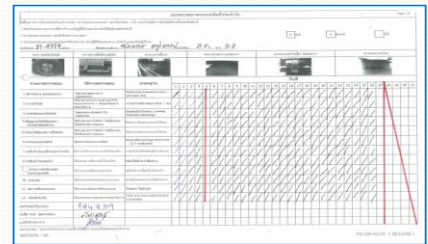
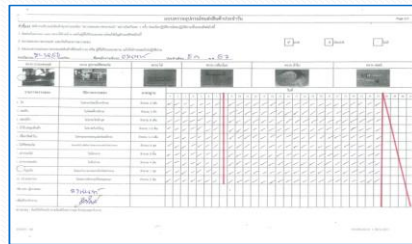
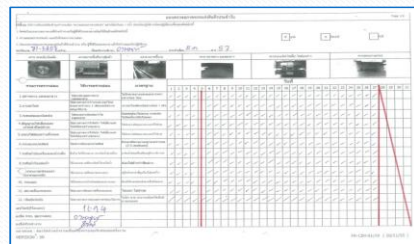
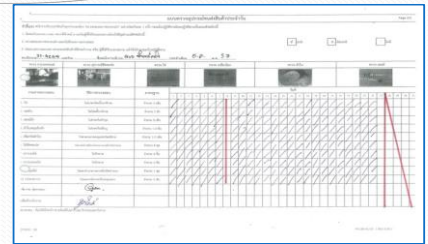
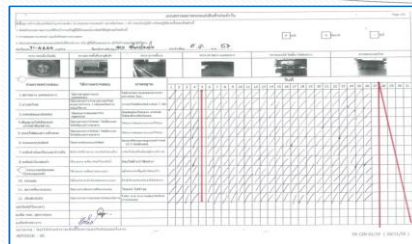
การตรวจวัดความพร้อมของพนักงาน ก่อนรับงาน

2.การตรวจความพร้อมของรถส่งสินค้า

- การลงทะเบียนรถบรรทุกใหม่ ก่อนนำเข้า
รับส่งสินค้า
- การตรวจสอบสภาพรถประจำวัน
- การบำรุงรักษาตามระยะเวลา หรือระยะทาง
- การสุ่มตรวจสอบโดยคณะกรรมการ จาก
ส่วนกลาง



การลงทะเบียนรถบรรทุกใหม่ ก่อนนำเข้ารับส่งสินค้า



การตรวจสอบสภาพรถประจำวัน

Siam Steel Service Center Public Company Limited					
บริษัท สยามสตีล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด					
วันที่: ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗					
โดย: ๒๕๕๗					
ลำดับ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	รถ	เลขทะเบียน	ผลการตรวจ
1	01/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน
2	02/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน
3	03/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน
4	04/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน
5	05/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน
6	06/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน

การขึ้นทะเบียนรถบรรทุก

Siam Steel Service Center Public Company Limited
บริษัท สยามสตีล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด

วันที่: ๒๕ ธันวาคม ๒๕๕๗

โดย: ๒๕๕๗

รถ: ๒๕๕๗

เลขทะเบียน: ๒๕๕๗-๑๒๓

ผลการตรวจ: ผ่าน

ลำดับ	วันที่ตรวจ	ผู้ตรวจ	รถ	เลขทะเบียน	ผลการตรวจ
1	01/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน
2	02/12/2557	สมชาย ใจดี	รถบรรทุก 10 ตัน	๒๕๕๗-๑๒๓	ผ่าน

ประวัติการซ่อม (แบบฟอร์ม 56)			
วันที่	ชื่อช่าง	รายการซ่อม / หมายเหตุ	ราคา
25/12/57	สมชาย ใจดี	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง	120
26/12/57	สมชาย ใจดี	เปลี่ยนน้ำมันเครื่อง	120

ประวัติรถบรรทุก

การบำรุงรักษาตามระยะเวลา หรือระยะทาง



บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

SIAM STEEL SERVICE CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED
ทะเบียนเลขที่ 0107537002052
REGISTRATION No. 0107537002052



ประกาศแต่งตั้ง

คณะกรรมการ ตรวจสอบติดตามสภาพรถบรรทุก

เพื่อการป้องกันที่จะไม่ส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงของ บริษัท สยามสตีล จำกัด (มหาชน) รวมถึงการตรวจสอบในด้านความปลอดภัย บริษัทฯ ของแต่งตั้งคณะกรรมการ ตรวจสอบติดตามสภาพรถบรรทุกที่จำหน่ายให้กับลูกค้าให้ปฏิบัติตามบริษัทฯ โดยมีหน้าที่ ดังนี้

รายการตรวจสอบ	การตรวจทั่วไป ตามแผนการตรวจประจำปี	การสุ่มตรวจ โดยไม่แจ้งล่วงหน้า
1 สภาพทั่วไปของรถบรรทุก ที่จำหน่าย	✓	✓
2 การแต่งกายของพนักงานขับรถบรรทุกและพนักงาน ติดตามรถบรรทุก	✓	✓
3 อุปกรณ์ความปลอดภัยประจำรถบรรทุก	✓	✓
4 การตรวจสอบสภาพรถบรรทุกของพนักงานขับรถบรรทุก		✓

โดยการตรวจให้ตามแผนการตรวจประจำปีอย่างน้อยหนึ่งครั้ง หรือแล้วแต่กรณีที่เหมาะสมตามรายชื่อ ดังนี้

บริษัท	หน่วยงาน	ผู้ประกอบการ	สังกัด
1. นายมังกร พลทะยาน	INV	1. นายสมานา	จิราพรโชติ Jame
2. นายสมบุญ เจริญ	INV	2. นายสุเทพ	บางท่า NIK
3. นายอนุศักดิ์ โคตรสิง	DL	3. นายสุศักดิ์	คังใหญ่ MU
4. นางเฉลิมพล สว่าง	DL	4. นายสมโภชน์	อินทผลาญ RONGNARIT
5. นายเอกชัย อารมย์สุข	Safety	5. นายจตุรงค์	กลั่นเจริญ TOY
6. นส.ประทีปมิตร สือชาโคตร	Safety	6. นายสุวิทย์	ทาบึง A.B.I
		7. นายจอนเท	สุขการวิสิ NSSL

ทั้งนี้เมื่อบังคับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2557 ถึง 30 มิถุนายน 2559



(นายณารัตน์ ชานะกุล)
ผู้จัดการอาวุโสทั่วไป ฝ่ายผลิต

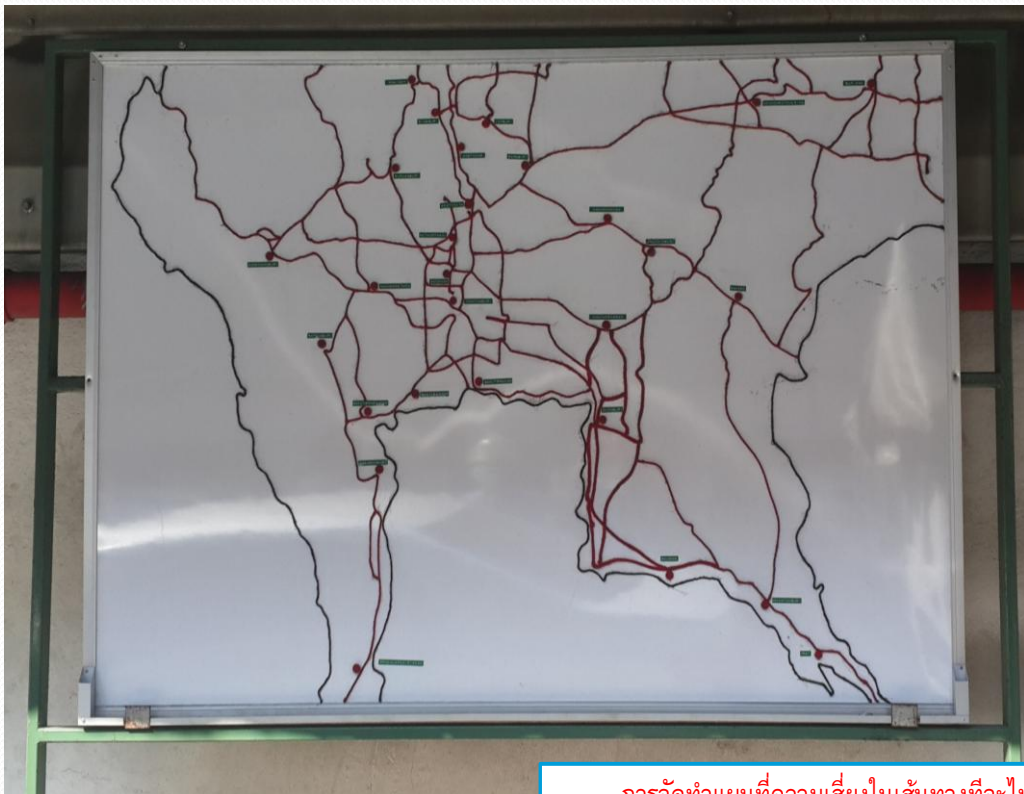
สำเนาเรียน : ผู้บังคับบัญชาทุกท่าน

คณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง

การสุ่มตรวจสอบโดยคณะกรรมการ จากส่วนกลาง

3.การตรวจสภาพเส้นทางส่งสินค้า

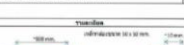
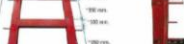
- HAZARD MAP



การจัดทำแผนที่ความเสี่ยงในเส้นทางที่จะไปส่งสินค้า

4. การตรวจสอบสภาพสินค้าก่อนส่ง

- มาตรฐานอุปกรณ์การจับยึดสินค้า
- มาตรฐานการจัดวางสินค้าบนรถบรรทุก
- มาตรฐานการวางแผนจัดส่ง / ปริมาณน้ำหนัก

 State Road Service Center Public Company Limited tel: 02-02-0219 0267 / 35 www.srsc.go.th/samudra-harmonia-sha-hi tel: 02-02-0219 0267 / 3 / 7			
ประเภท	รายละเอียด	ขนาด	วิธีใช้
Steel Mat		1000mm 1000mm 100mm	สามารถใช้สำหรับปูพื้นชั่วคราว สามารถใช้สำหรับปูพื้นชั่วคราว
Shovel		1000mm 100mm 100mm	สามารถใช้สำหรับขุดดิน สามารถใช้สำหรับขุดดิน

 State Road Service Center Public Company Limited tel: 02-02-0219 0267 / 35 www.srsc.go.th/samudra-harmonia-sha-hi tel: 02-02-0219 0267 / 3 / 7			
ประเภท	รายละเอียด	ขนาด	วิธีใช้
Full Road		1000mm 1000mm 100mm	สามารถใช้สำหรับปูพื้นชั่วคราว สามารถใช้สำหรับปูพื้นชั่วคราว
Shovel		1000mm 100mm 100mm	สามารถใช้สำหรับขุดดิน สามารถใช้สำหรับขุดดิน

 State Road Service Center Public Company Limited tel: 02-02-0219 0267 / 35 www.srsc.go.th/samudra-harmonia-sha-hi tel: 02-02-0219 0267 / 3 / 7			
ประเภท	รายละเอียด	ขนาด	วิธีใช้
Shovel		1000mm 100mm 100mm	สามารถใช้สำหรับขุดดิน สามารถใช้สำหรับขุดดิน
Shovel		1000mm 100mm 100mm	สามารถใช้สำหรับขุดดิน สามารถใช้สำหรับขุดดิน

[illegible]

มาตรฐานอุปกรณ์การจับยึดสินค้า



		Siam Steel Service Center Public Company Limited ชั้นตอนการขึ้น-ลง และจัดการสินค้าบนรถบรรทุก		เลขที่ : WI-CIN-01/06 วันที่บังคับใช้ : 03/01/56	ฉบับที่ : 03 หน้าที่ 3 / 20
No.	ลำดับงาน			จุดของควมปลอดภัย	ภาพประกอบ
3.	บรรทุกน้ำหนักสูงสุดตามพื้นที่บรรทุก กำหนดดังนี้				
	ชื่อ	ประเภทรถ	น้ำหนักสินค้า สูงสุด (กก.)	น้ำหนักสินค้าบรรทุก สูงสุด (กก.)	
	2.1	ปิกอัพ	1,000	2,500	
	2.2	4 ล้อเล็ก	3,000	4,300	
	2.3	8 ล้อกลาง	6,000	9,500	
	2.4	8 ล้อใหญ่	9,000	15,000	
	2.5	10 ล้อ	16,000	25,000	
	2.6	12 ล้อ	20,000	30,000	



SIAM STEEL SERVICE CENTER		PUBLIC COMPANY LIMITED	
WORK INSTRUCTION : WI-CIN-01/01		VERSION 1	Page 1 / 4
SUBJECT : การชั่งในสิ่งสินค้าและใบกำกับสินค้า ใบกำกับภาษี		EFFECTIVE DATE 01/04/45	
PREPARED BY :	REVIEWED BY :	APPROVED BY :	
ประวัติ และสถานะการปรับปรุงแก้ไขเอกสาร			
ประวัติ	หน้าที่	รายละเอียดการปรับปรุงแก้ไข	ผู้อนุมัติ
0	ทั้งหมด	เริ่มใช้เอกสารเป็นครั้งแรกเนื่องจากปรับปรุงเป็น VERSION 2000	พี่ระพีช พ. 01/04/45

มาตรฐานการวางแผนจัดส่ง / ปริมาณน้ำหนัก

ปัจจัยที่ 6 โครงการ มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำ

การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	มีส่วนร่วมในการอนุรักษ์น้ำ		
วัตถุประสงค์	1. ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกในการอนุรักษ์น้ำ 2. ให้พนักงานสาธิตการทำถังดักไขมันแบบง่ายๆ และมอบให้ชุมชน		
ตัวชี้วัด	1. ร้อยละของพนักงานที่ได้รับการอบรม 2. จำนวนชุมชน		
เป้าหมาย	1. ร้อยละ 70 ของพนักงานทั้งหมดได้รับการอบรมจิตสำนึกการอนุรักษ์น้ำ 2. พนักงานสามารถสาธิตการทำถังดักไขมันแบบง่ายๆ เพื่อมอบให้ชุมชน ไม่น้อยกว่า 2 แห่ง/ปี		
ผู้รับผิดชอบ	คุณบุญชัย เขียรเจริญธนกิจ		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	น้ำทิ้งจากชุมชนที่ผ่านการบำบัดจากถังดักไขมันแบบง่ายๆ มีคุณภาพดีขึ้น		
คณะทำงาน	1. นายบุญชัย เขียรเจริญธนกิจ 2. นายศักดิ์ดา แสงคำ 3. นายสุระ จันทิมาธร 4. นางสาวผกาพรรณ พิมพ์ดี 5. นายสันติภาพ แสงจันทร์ 6. นายสตาญ ชีวินวิภาส	ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เขียรเจริญธนกิจ) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน
		ผู้อนุมัติแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เขียรเจริญธนกิจ) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

ตรวจวัดคุณภาพน้ำที่ผ่านการบำบัดภายในองค์กร

SLECCO

บริษัท สเปเชียล แล็บ เอ็นไว แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด
SPECIAL LAB ENVI & CONSULTANT CO.,LTD.

47/91 ม. 3 ต.ท่าอิฐ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120
47/91 Moo 3 Tha-it Pakkret Nonthaburi 11120
Tel.02-9246778, 02-5943320, 01-9096830 Fax.02-9246778

รายงานผลวิเคราะห์
ANALYSIS REPORT

page 1/1

ผู้ส่งวิเคราะห์ : บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม (มหาชน) จำกัด
Client
ที่อยู่ : 51/3 ม.2 อ.ปู่เจ้าสมิงพราย ต.บางหญ้าแพรก เวลาเก็บตัวอย่าง : -
Address อ. พระประแดง จ. สมุทรปราการ Sampling Time
สถานที่เก็บตัวอย่าง : - วันที่รับตัวอย่าง : 3 กันยายน 2557
Sampling Site Received Date
ประเภทตัวอย่าง : Wastewater วันที่วิเคราะห์ : 3 - 11 กันยายน 2557
Sample Type Analysis Date
วันที่เก็บตัวอย่าง : 3 กันยายน 2557 เลขที่วิเคราะห์ : 030914/0041 เลขที่ตัวอย่าง : S0041
Sampling Date Analysis No. Sample No.

รายการ Parameters	หน่วย Unit	วิธีวิเคราะห์ Methods	ผล/Result	STD*
			น้ำออกโรงงาน 1	
pH	-	Electrometric	7.2	5.5-9.0
TDS	mg/l	Dried at 103-105°C	740	< 3,000
SS	mg/l	Dried at 103-105°C	9	< 50.0
BOD	mg/l	5-Day BOD Test, Membrane Electrode	6	< 20
COD	mg/l	Closed Reflux, Colorimetric	72	< 120.0
Oil & Grease	mg/l	Liquid-Liquid, partition-Gravimetric	0.33	< 5.0
TKN	mg/l	Macro-Kjeldahl, Titimetric	6.82	< 100

หมายเหตุ 1. * ค่ามาตรฐานคุณภาพน้ำทิ้งที่ระบายออกจากโรงงานอุตสาหกรรม ตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม ฉบับที่ 2
2. เครื่องหมาย < หมายถึง ไม่เกินค่า...



(Mr. Mapari Awarkechi)

Laboratory Manager

3 - 133

Reported results refer to submitted sample only.

Test report shall not be reproduced except in full, without approve of the laboratory.

สาธิตการทำถังดักไขมันและมอบให้กับโรงเรียนสามัคคีบำรุง



สาธิตการทำถังดักไขมันและมอบให้กับโรงเรียนวัดสวนส้ม



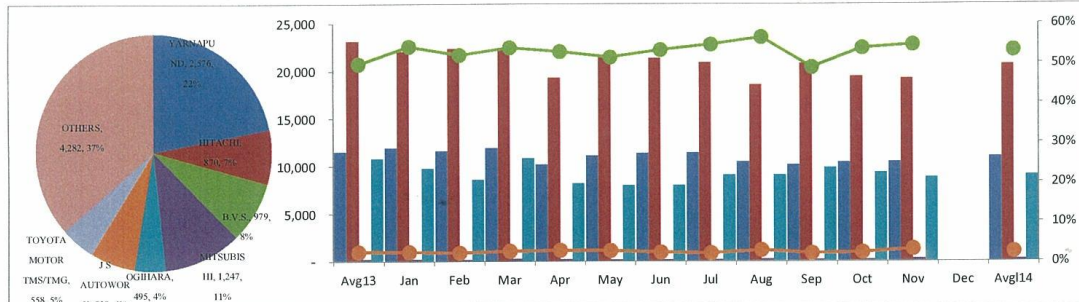
ปัจจัยที่ 7 โครงการ Steel pallet ทดแทน pallet ไม้

การแต่งตั้งคณะทำงาน

ชื่อแผนงาน	Steel pallet ทดแทน pallet ไม้		
วัตถุประสงค์	พนักงานฝ่ายการตลาดสามารถทำข้อตกลงกับลูกค้า ในการใช้ Steel pallet แทน pallet ไม้		
ตัวชี้วัด	เปอร์เซ็นต์การใช้ Steel pallet		
เป้าหมาย	ใช้ Steel pallet เป็นร้อยละ 60 ของการใช้ pallet ทั้งหมด		
ผู้รับผิดชอบ	คุณสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์		
ผลที่คาดว่าจะได้รับ	ลดการใช้ทรัพยากรไม้		
คณะทำงาน	1. นายสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์ 2. นายวิเชียร เพ็งแจ่ม 3. นายวิทยา ตั้งงามจิตต์ 4. นางสาวนิลบล อุ่มน้อย 5. นายสงวนศักดิ์ วรพุดิ	ผู้รับผิดชอบแผนงานโครงการ	 (นายสุรศักดิ์ จตุรภัทรไพบูลย์) ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายการตลาด ตัดเหล็ก
		ผู้อนุมัติแผนงานโครงการ	 (นายบุญชัย เขียรเจริญรณกิจ) ผู้จัดการทั่วไปอาวุโส ฝ่ายบริหารบัญชีและการเงิน

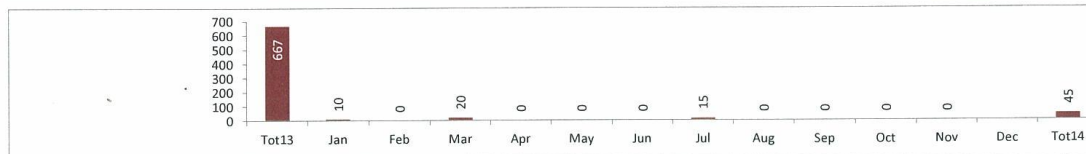
PRODUCTS WITH STEEL PALLET IN NOVEMBER 2014

	Avg13	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg14
Products with steel pallet F1	11,528	11,968	11,655	11,976	10,219	11,150	11,398	11,438	10,479	10,172	10,440	10,494		11,035
Delivery F1	23,157	22,076	22,374	22,202	19,311	21,649	21,372	20,918	18,547	20,784	19,412	19,199		20,713
%Steel pallet	50%	54%	52%	54%	53%	52%	53%	55%	57%	49%	54%	55%		53%
Products with steel pallet F3	255	231	187	282	229	217	183	188	257	200	211	273		223
Delivery F3	10839	9807	8640	10668	8222	8000	8000	9075	9109	9838	9349	8816		9,066
%Steel pallet F3	2%	2%	2%	3%	3%	3%	2%	2%	3%	2%	2%	3%		2%



MAKE ADDITIONAL STEEL PALLET IN 2014

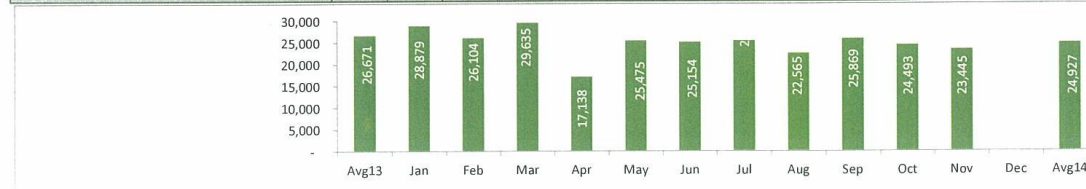
	Tot13	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Tot14
MAKE STEEL PALLET	667	10	0	20	0	0	0	15	0	0	0	0		45



CUSTOMER	SIZE	QTY (Pcs.)	STATUS
WORK IN PROCESS	900 X 1700	10	FINISHED
HITACHI (REPAIR) ORANGE TO GRAY	632 X 1402.3	20	FINISHED
AMEC	1500 X 3000	15	ON PROCESS

SKID MAKING QUANTITY IN NOVEMBER 2014

	Avg13	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg14
WEIGHT <200 KGS	1,004	1,143	1,199	1,351	672	1,213	1,282	1,418	1,199	1,332	1,205	1091		1,191
WEIGHT 500 - 1000 KGS	17,381	17,998	17,272	19,322	10,571	14,924	15,870	16,387	14,097	16,843	15,434	15053		15,797
750 x 800	4,361	5,086	4,230	5,009	3,160	5,050	4,290	4,993	3,742	4,084	3,942	4251		4,349
810 x 900	2,308	2,870	1,960	2,450	1,715	2,655	2,190	2,448	2,130	2,005	2,345	1745		2,228
900 x 1000	1,617	1,782	1,443	1,503	1,020	1,633	1,522	190	1,397	1,605	1,567	1305		1,361
Total	26,671	28,879	26,104	29,635	17,138	25,475	25,154	25,436	22,565	25,869	24,493	23,445		24,927

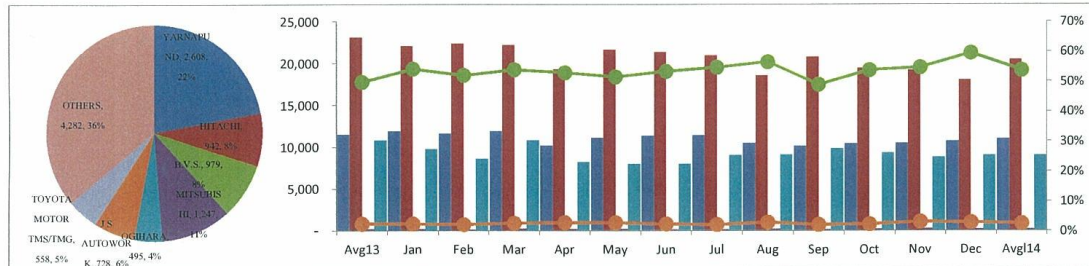


COST REDUCTION ACTION PLAN

Description	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total
Increase steel pallet customer > 10 tons		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Reused Outer ring to Support paper			10,470	21,890	6,399	2,060	15,450	26,300	27,250	19,360	11,010		140,189
Reused Steel banding			28,223	11,470	20,440	17,570	14,450	10,600	17,720	10,270	16,000		146,743

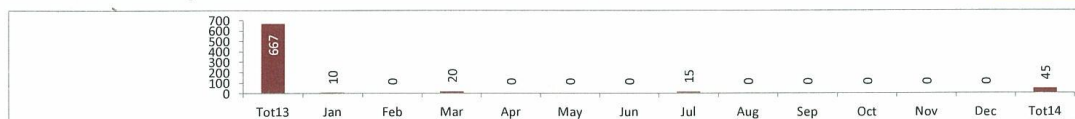
PRODUCTS WITH STEEL PALLET IN DECEMBER 2014

	Avg13	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg14
Products with steel pallet F1	11,528	11,968	11,655	11,976	10,219	11,150	11,398	11,438	10,479	10,172	10,440	10,494	10,726	11,010
Delivery F1	23,157	22,076	22,374	22,202	19,311	21,649	21,372	20,918	18,547	20,784	19,412	19,199	18,029	20,489
%Steel pallet	50%	54%	52%	54%	53%	52%	53%	55%	57%	49%	54%	55%	59%	54%
Products with steel pallet F3	255	231	187	282	229	217	183	188	257	200	211	273	259	226
Delivery F3	10839	9807	8640	10868	8222	8000	8000	9075	9109	9838	9349	8816	9062	9,066
%Steel pallet F3	2%	2%	2%	3%	3%	3%	2%	2%	3%	2%	2%	3%	3%	2%



MAKE ADDITIONAL STEEL PALLET IN 2014

	Tot13	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Tot14
MAKE STEEL PALLET	667	10	0	20	0	0	0	15	0	0	0	0	0	45



NO	CUSTOMER	SIZE	Q'TY (Pcs.)	STATUS
1	WORK IN PROCESS	900 X 1700	10	FINISHED
2	HITACHI (REPAIR) ORANGE TO GRA	632 X 1402.3	20	FINISHED
3	AMEC	1500 X 3000	15	FINISHED

SKID MAKING QUANTITY IN 2014

	Avg13	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg14
WEIGHT <200 KGS	1,004	1,143	1,199	1,351	672	1,213	1,282	1,418	1,199	1,332	1,205	1,091	1256	1,197
WEIGHT 500 - 1000 KGS	17,381	17,998	17,272	19,322	10,571	14,924	15,870	16,387	14,097	16,843	15,434	15,053	15494	15,772
750 x 800	4,361	5,086	4,230	5,009	3,160	5,050	4,290	4,993	3,742	4,084	3,942	4,251	4255	4,341
810 x 900	2,308	2,870	1,960	2,450	1,715	2,655	2,190	2,448	2,130	2,005	2,345	1,745	1945	2,205
900 x 1000	1,617	1,782	1,443	1,503	1,020	1,633	1,522	190	1,397	1,605	1,567	1,305	1090	1,338
Total	26,671	28,879	26,104	29,635	17,138	25,475	25,154	25,436	22,565	25,869	24,493	23,445	24,040	24,853

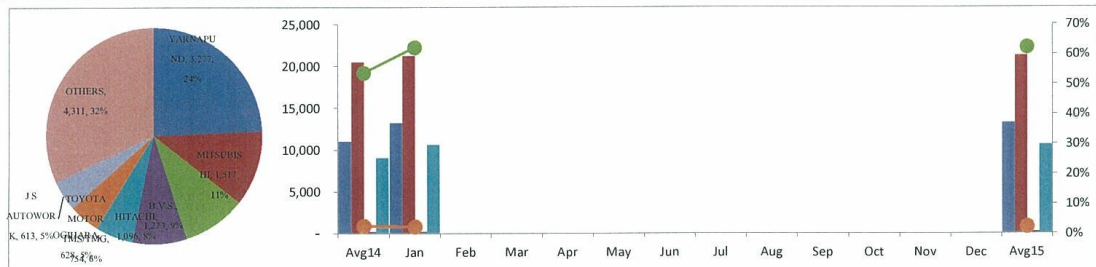


COST REDUCTION ACTION PLAN

Description	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total
Increase steel pallet customer > 10 tons		N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	
Reused Outer ring to Support paper			10,470	21,890	6,399	2,060	15,450	26,300	27,250	19,360	11,010	17,500	157,689
Reused Steel banding			28,223	11,470	20,440	17,570	14,450	10,600	17,720	10,270	16,000	6,600	153,413

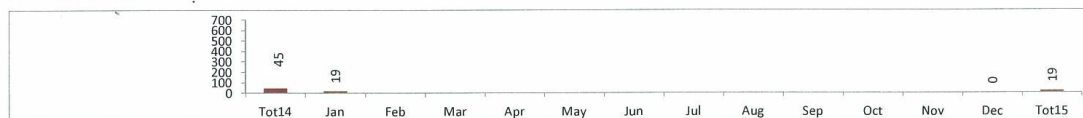
PRODUCTS WITH STEEL PALLET IN JANUARY 2015

	Avg14	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg15
Products with steel pallet F1	11,010	13,226												13,226
Delivery F1	20,489	21,242												21,242
%Steel pallet	54%	62%												62%
Products with steel pallet F3	226	241												241
Delivery F3	9065.52	10612												10612
%Steel pallet F3	2%	2%												2%



MAKE ADDITIONAL STEEL PALLET IN 2015

	Tot14	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Tot15
MAKE STEEL PALLET	45	19											0	19



CUSTOMER	SIZE	Q'TY (Pcs.)	STATUS
HITACHI (GRAY)	SLIDE 0.35X780X3236/3406/3416/3428/3566/3596/3628/3665	19	ON PROCESS

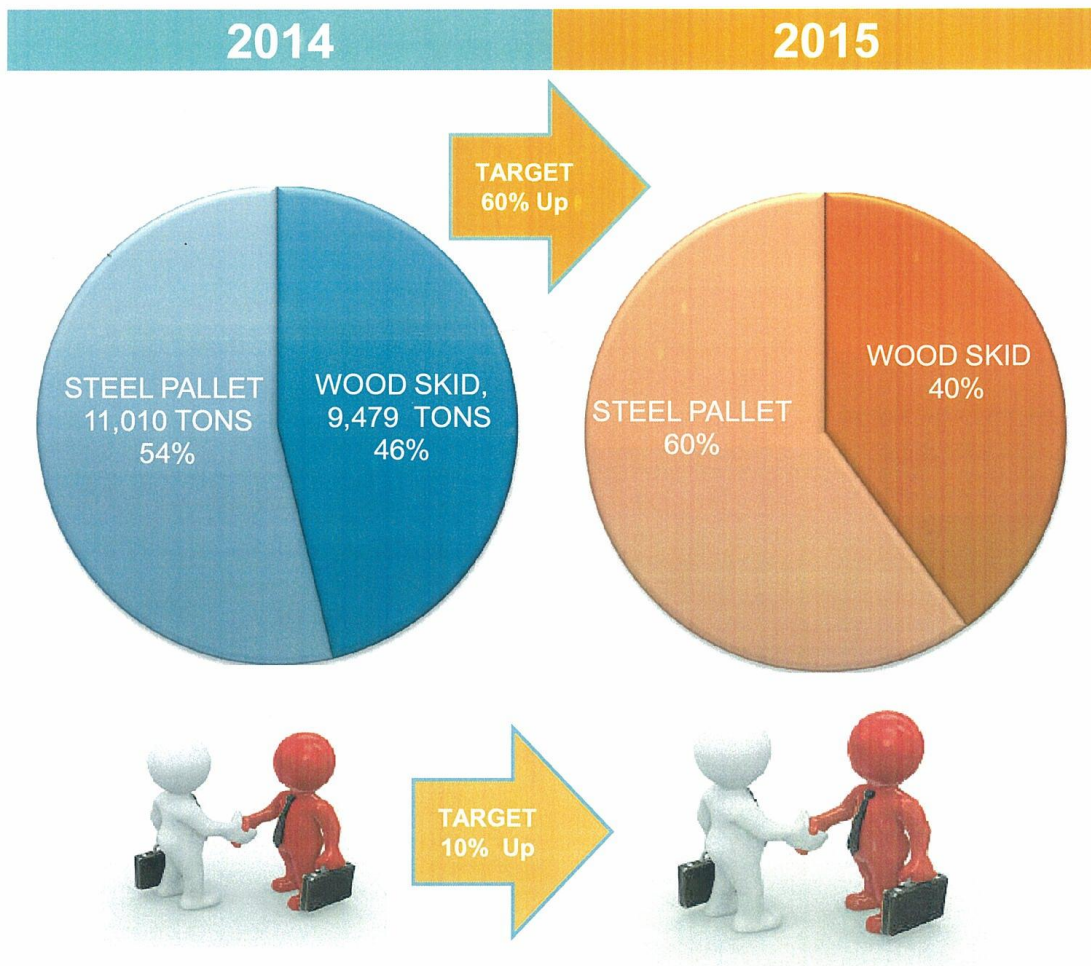
SKID MAKING QUANTITY IN 2015

	Avg14	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Avg15
WEIGHT <200 KGS	1,197	1,289												1,289
WEIGHT 500 - 1000 KGS	15,772	17,626												17,626
750 x 800	4,341	4,159												4,159
810 x 900	2,205	2,110												2,110
900 x 1000	1,338	1,073												1,073
Total	24,853	26,257												26,257

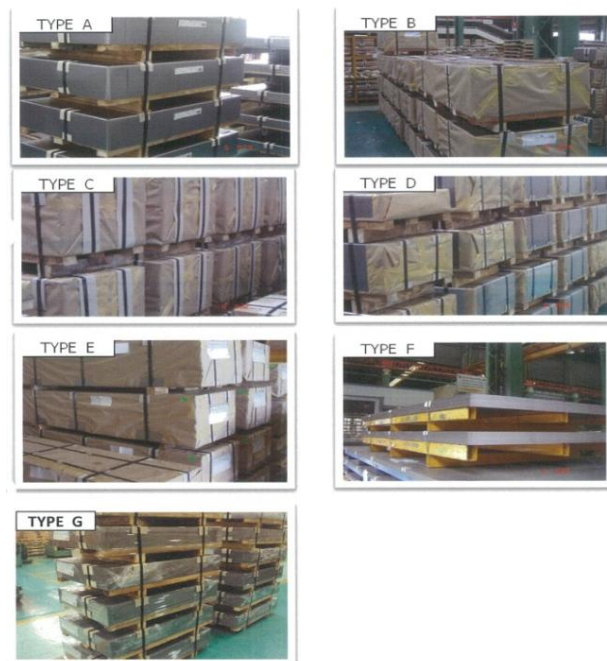


COST REDUCTION ACTION PLAN

Description	Total 2014	Jan	Feb	Mar	Apr	May	Jun	Jul	Aug	Sep	Oct	Nov	Dec	Total 2015
Increase steel pallet customer > 10 tons	0													
Reused Outer ring to Support paper	157,689	29,950												29,950
Reused Steel banding	153,413	18,020												18,020
Total	311,102	47,970												47,970



Steel pallet ทดแทน pallet ไม้



ภาคผนวก 3

รายชื่อผู้เข้าอบรม ครั้งที่ 1

แผ่นที่ 1

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม ผู้เข้าอบรม 43 คน
 ชื่อวิทยากร คุณวราธิป จินดาภิเษก สดากัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
 วันที่ 26 มิถุนายน 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
1	M100201 นายบุญชัย เรียงเจริญกิจ	1101 Accounting		ผ่าน
2	M100053 นางสาวพร พรหมแดง	1101 Accounting		ผ่าน
3	M100102 นายปิยะภรณ์ เชาวลิตร	1101 Accounting		ผ่าน
4	M100140 นางนิตยา พิลินธลาลัย	1201 Financial		ผ่าน
5	M100139 นางณิณี จิรัชชวรกุล	1301 Special		ผ่าน
6	M100141 นางสาวอัญชลี โปรธานกุล	1301 Special		ผ่าน
7	M100013 นางสาวจินตนา ชัยสำเริง	1401 Foreign Trade		ผ่าน
8	M100063 นางสาวนิตยา หาญวิวัฒน์กิจ	1401 Foreign Trade		ผ่าน
9	M100041 นายสุณีย์ เสถียรจิตต์	1403 Purchasing & Store		ผ่าน
10	M100227 นายไพโรจน์ คุ้มพัฒน์	1501 EDP		ผ่าน
11	M100410 นายวิวัฒน์ โภษะจันทร์	1601 Legal		ผ่าน
12	M100559 นางสาวนิตยา จันทร์	1601 Legal		ผ่าน
13	M101219 นายทวีรุณ ชุมวงษ์	1601 Legal		ผ่าน
14	M101239 นายธีระภัทร สันหาชาติ	1601 Legal		ผ่าน
15	M101314 นายศุภชัย ชีววิภาส	1601 Legal		ผ่าน
16	M101477 นางสาวนิตยา ชัยเจริญ	1601 Legal		ผ่าน
17	M101520 นางสาววิจิตร จันทะวงศ์	1601 Legal		ผ่าน
18	M100007 นางสาววิสุทธิณี จันทะวงศ์	1711 Personnel & GA.		ผ่าน
19	M100074 นางกิตติมา ภูมิตะพรหม	1711 Personnel & GA.		ผ่าน
20	M100260 นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์	1711 Personnel & GA.		ผ่าน
21	M100427 นางประไพ พิสุทธิ	1711 Personnel & GA.		ผ่าน
22	M100604 นางสาวนิตยาพรหม วัฒนศิริ	1711 Personnel & GA.		ผ่าน
23	M101082 นางจุริรัตน์ ไกรสิทธิ์	1711 Personnel & GA.		ผ่าน
24	M100144 นายพญา มโนดิตรม	1722 Factory Personnel & GA.		ผ่าน
25	M100126 นายวิรินทร์ ขอบมาก	2201 Maintenance		ผ่าน

สรุป วัดผล / ประเมินการอบรมโดย ตาม - คอบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
 ผ่านการอบรม 43 คน ไม่ผ่านการอบรม คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน..... วันที่ 26/06/57

หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

แผ่นที่ 2

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม ผู้เข้าอบรม 43 คน
 ชื่อวิทยากร คุณวราธิป จินดาภิเษก สดากัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
 วันที่ 26 มิถุนายน 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
26	M100171 นายสมพงษ์ เติบยรัตน์	2202 Sale & Service Engineering		ผ่าน
27	M100056 นางจิราภรณ์ บุระศรี	3201 Stock Ctrl.		ผ่าน
28	M100137 นางสาววราพร ภัทรภักดีธรรม	3201 Stock Ctrl.		ผ่าน
29	M100012 นายสุรศักดิ์ จตุรภัทรโอบุส	4101 Marketing 1		ผ่าน
30	M100072 นางสาวมฤดี พลานนท์	4101 Marketing 1		ผ่าน
31	M100403 นายวิทยา ตั้งงามจิตต์	4201 Marketing 2		ผ่าน
32	M100185 นายประมวล คำสุวรรณ	6101 QA.		ผ่าน
33	M101028 นางสาววิไลลา ชุ่มน้อย	6101 QA.		ผ่าน
34	M100033 นายพีรพล เต็มทวี	6201 Planning		ผ่าน
35	M100248 นายพิเชษฐ์ สุกกลิง	6201 Planning		ผ่าน
36	M101189 นายสงวนศักดิ์ วรพจน์	6202 Production Engineering		ผ่าน
37	M101264 นายสุระ จันทะวงศ์	6212 Production Report		ผ่าน
38	D100531 นายสุรศักดิ์ บุญกระจาย	6212 Production Report		ผ่าน
39	D100794 นายสันติภาพ แสนจันทร์	6212 Production Report		ผ่าน
40	M100111 นายประ ภาชนะวาล	6211 Delivery & Stock Ctrl.		ผ่าน
41	M100008 นายเนาวรัตน์ ชนบุญ	6300 Production		ผ่าน
42	M100113 นายวิเชียร เพ็ญแจ่ม	6300 Production		ผ่าน
43	M100112 นายชัยรัตน์ ทองธนากุลเศรษฐี	6371 TF.		ผ่าน
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

สรุป วัดผล / ประเมินการอบรมโดย ตาม - คอบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
 ผ่านการอบรม 43 คน ไม่ผ่านการอบรม คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน..... วันที่ 26/06/57

หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

รายชื่อผู้เข้าอบรม ครั้งที่ 2

แผ่นที่ 1

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมฯ (ครั้งที่ 2) ผู้เข้าอบรม 43 คน
ชื่อวิทยากร คุณชาวดี จินดาภิรักษ์ สถาบัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
วันที่ 21 กรกฎาคม 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

แผ่นที่ 2

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมฯ (ครั้งที่ 2) ผู้เข้าอบรม 43 คน
ชื่อวิทยากร คุณชาวดี จินดาภิรักษ์ สถาบัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
วันที่ 21 กรกฎาคม 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
1	M100201 นายบุญชัย เรียงเจริญกิจ	1101 Accounting		
2	M100053 นางสาวพรพรหมแสง	1101 Accounting		
3	M100102 นางปิยาภรณ์ เชาวลิศ	1101 Accounting		
4	M100140 นางนิตยา พัฒนชลาลัย	1201 Financial		
5	M100139 นางมณี จริยภัทรกุล	1301 Special		
6	M100141 นางสาวอริยสุริยา โปรมานพกุล	1301 Special		
7	M100013 นางสาวจินตนา ชัยสำเริง	1401 Foreign Trade		
8	M100083 นางสาวนภชยา นาญวิวัฒน์กิจ	1401 Foreign Trade		
9	M100041 นางสุนีย์ เสถียรลัดดา	1403 Purchasing & Store		
10	M100227 นายไพโรจน์ คูมรมพัฒนะ	1501 EDP		
11	M100410 นายพิริณย์ โกลลพิณย์	1601 Legal		
12	M100559 นางสาวนวลจันทร์ เนื้อนุ้ม	1601 Legal		
13	M101219 นายพิรุณ รุณวงศ์	1601 Legal		
14	M101239 นายธีระภัทร สันทชาติ	1601 Legal		
15	M101314 นายศดาญ ชีวินวิภาส	1601 Legal		
16	M101477 นางสาววันิดา ขวัญเจริญ	1601 Legal		
17	M101520 นางสาววรัญ จันทะวงศ์	1601 Legal		
18	M100307 นางสาววิสุทธินี จันทนิกร	1711 Personnel & GA.		
19	M100074 นางวิธินันท์ ญาติพรหม	1711 Personnel & GA.		
20	M100260 นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์	1711 Personnel & GA.		
21	M100427 นางประไพ พิสุธาร	1711 Personnel & GA.		
22	M100604 นางสาวผกาพรรณ พินพิริ	1711 Personnel & GA.		
23	M101082 นางจุฑิรินทร์ ไกรสิทธิ์	1711 Personnel & GA.		
24	M100144 นางอุษา มโนมิตรธรรม	1722 Factory Personnel & GA.		
25	M100126 นายวรินทร์ ขอบมาก	2201 Maintenance		

สรุป วัดผล / ประเมินการอบรมโดย ตาม - คอบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
ผ่านการอบรม 43 คน ไม่ผ่านการอบรม - คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน วันที่ 21/07/57
หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
26	M100171 นายสมพงษ์ เสถียรลัดดา	2202 Sale & Service Engineering		
27	M100056 นางจิราภรณ์ บุตรศรี	3201 Stock Ctrl.		
28	M100137 นายราชนะ ภัทรวิจิตรธรรม	3201 Stock Ctrl.		
29	M100012 นายสุศักดิ์ จตุรภัทรโอบุส	4101 Marketing 1		
30	M100072 นางสาวมยุรี พลานนท์	4101 Marketing 1		
31	M100403 นายวิภา ตั้งงามเจตต์	4201 Marketing 2		
32	M100185 นายระวีวรรณ จำสุวรรณ	6101 QA.		
33	M101028 นางสาวนิตพล อุ่มน้อย	6101 QA.		
34	M100033 นายพิระพล เข็มทวี	6201 Planning		
35	M100248 นายพิสิษฐ์ สุขกลิ้ง	6201 Planning		
36	M101168 นางสาวนันทิณี วรพัฒน์	6202 Production Engineering		
37	M101264 นายสุระ จันทนิกร	6212 Production Report		
38	D100531 นายสุวิทย์ บุญกระจาย	6212 Production Report		
39	D100794 นายสันติภาพ แสนจันทร์	6212 Production Report		
40	M100111 นายระภาส ภาสกรผล	6211 Delivery & Stock Ctrl.		
41	M100008 นายเนาวรัตน์ วนะกุล	6300 Production		
42	M100113 นายวิเชียร เพ็งแจ่ม	6300 Production		
43	M100112 นายชัยอนันท์ พงธอนากุลเศรษฐ์	6371 TF.		
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

สรุป วัดผล / ประเมินการอบรมโดย ตาม - คอบ เพื่อให้เกิดความเข้าใจ
ผ่านการอบรม 43 คน ไม่ผ่านการอบรม - คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน วันที่ 21/07/57
หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

รายชื่อผู้เข้าอบรม ครั้งที่ 3

แผ่นที่ 1

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (ครั้งที่ 3) ผู้เข้าอบรม 43 คน
ชื่อวิทยากร คุณวราธิป จินดาภิรักษ์ สดามัน อุดสาหกรรมพัฒนาศูนยเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
วันที่ 28 สิงหาคม 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
1	M100201 นายอนุชัย เขียวเจริญกิจ	1101 Accounting		
2	M100053 นางสาวพร พรหมแสง	1101 Accounting		
3	M100102 นางปิยาภรณ์ เชาวดี	1101 Accounting		
4	M100140 นางนิตยา พัฒนาล้าย	1201 Financial		
5	M100139 นางมณี จิรัชการกุล	1301 Spacial		
6	M100141 นางสาวอริสรา โปรมานพกุล	1301 Spacial		
7	M100013 นางสาวจินตนา ชัยสำเริง	1401 Foreign Trade		
8	M100083 นางสาวนิตยา หาญวิวัฒน์กิจ	1401 Foreign Trade		
9	M100041 นายสุปีย์ เสือรัตน	1403 Purchasing & Store		
10	M100227 นายโพธิ์วัฒน์ คูสมรพัฒน	1501 EDP		
11	M100410 นายวิวัฒน์ โกมลวิวัฒน์	1601 Legal		
12	M100559 นางสาววันวิมลพร นีออน	1601 Legal		
13	M101219 นายพิรุณ ขุนวงษ์	1601 Legal		
14	M101239 นายธีระภัทร สันทรา	1601 Legal		
15	M101314 นายสดาญ ชื่นวิภาส	1601 Legal		
16	M101477 นางสาววันิดา ขวัญเจริญ	1601 Legal		
17	M101520 นางสาววรัญ จันทะวงศ์	1601 Legal		
18	M100007 นางสาววิสุทธิณี จันทะวงศ์	1711 Personnel & GA.		
19	M100074 นางกัตติณี ธนาพรหม	1711 Personnel & GA.		
20	M100260 นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์	1711 Personnel & GA.		
21	M100421 นางประไพ พิสุธาร	1711 Personnel & GA.		
22	M100604 นางสาวผกาพรรณ หินพิทักษ์	1711 Personnel & GA.		
23	M101082 นางจุรีรัตน์ ไกรสิน	1711 Personnel & GA.		
24	M100144 นางยุพา มโนนิธิธรรม	1722 Factory Personnel & GA.		
25	M100126 นายวันพร ขอนมาก	2201 Maintenance		

สรุป วัดผล/ประเมินการอบรมโดย Workshop
ผ่านการอบรม 43 คน ไม่ผ่านการอบรม 0 คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน วันที่ 28/08/57
หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

แผ่นที่ 2

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรม (ครั้งที่ 3) ผู้เข้าอบรม 43 คน
ชื่อวิทยากร คุณวราธิป จินดาภิรักษ์ สดามัน อุดสาหกรรมพัฒนาศูนยเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
วันที่ 28 สิงหาคม 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
26	M100171 นางสาวพพร เสือรัตน	2202 Sale & Service Engineering		
27	M100056 นางจิราภรณ์ บุตรศรี	3201 Stock Ctrl.		
28	M100137 นายวราวัชร ภัทรภักดีธรรม	3201 Stock Ctrl.		
29	M100012 นายสุรศักดิ์ จรุงกิจปัญญา	4101 Marketing 1		
30	M100072 นางสาวมยุรี พลานนท์	4101 Marketing 1		
31	M100403 นายวิทยา ตั้งงามจิตต์	4201 Marketing 2		
32	M100185 นายประมวล คำสุวรรณ	6101 QA.		
33	M101028 นางสาวนิตยา ชูน้อย	6101 QA.		
34	M100033 นายพีระพล เพ็ญพิ	6201 Planning		
35	M100248 นายพิเชษฐ์ สุภาสิง	6201 Planning		
36	M101169 นางสาวนิตกัตติ์ วรพล	6202 Production Engineering		
37	M101264 นายสุระ จันทะวงศ์	6212 Production Report		
38	M100531 นายพิทักษ์ บุญกระจาย	6212 Production Report		
39	M100794 นายสันติภาพ แสนจันทร์	6212 Production Report		
40	M100111 นายประ เกษรนาถ	6211 Delivery & Stock Ctrl.		
41	M100008 นางสาววรัญ ชนบุญ	6300 Production		
42	M100113 นายธีร คุ้มเงิน	6300 Production		
43	M100112 นายชัยรัตน์ ทองนาถเศรษฐ์	6371 TF.		
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

สรุป วัดผล/ประเมินการอบรมโดย Workshop
ผ่านการอบรม 43 คน ไม่ผ่านการอบรม 0 คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน วันที่ 28/08/57
หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

รายชื่อผู้เข้าอบรม ครั้งที่ 4

แผ่นที่ 1

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมฯ (ครั้งที่ 4) ผู้เข้าอบรม 43 คน
ชื่อวิทยากร คุณวราธิป จินดาภิรักษ์ณิ สถาบัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
วันที่ 24 กันยายน 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
1	M100201 นายบุญชัย เรียงเจริญกิจ	1101 Accounting		
2	M100053 นางสาวสมพร พรหมแสง	1101 Accounting		
3	M100102 นายปิยะภรณ์ เชาวลิต	1101 Accounting		
4	M100140 นางนิตยา พัฒนธาดิย์	1201 Financial		
5	M100139 นางเมธี จริยรักษ์กุล	1301 Spacial		
6	M100141 นางสาวณัฐพร โปทยานันท์กุล	1301 Spacial		
7	M100013 นางสาวจินตนา ร้อยสำราญ	1401 Foreign Trade		
8	M100083 นางสาวนาคยา หาญวิวัฒน์กิจ	1401 Foreign Trade		
9	M100041 นายสุวิทย์ เสถียรธิดา	1403 Purchasing & Store		
10	M100227 นายไพโรจน์ कुमारพัฒน	1501 EDP		
11	M100410 นายวิวัฒน์ ภิรมย์	1601 Legal		
12	M100559 นางสาวนวลจันทร์ เนื้อน	1601 Legal		
13	M101219 นายพิรุณ ชุนวงศ์	1601 Legal		
14	M101238 นายธีระภัทร อินทชาติ	1601 Legal		
15	M101314 นายศรายุ ชีวินภัก	1601 Legal		
16	M101477 นางสาวนิตยา ขวัญเจริญ	1601 Legal		
17	M101520 นางสาววิริ จันทะวงศ์	1601 Legal		
18	M100007 นางสาววิสุทธิ จันทะโร	1711 Personnel & GA.		
19	M100074 นางวิไลนัย ภาวดีพรหม	1711 Personnel & GA.		
20	M100260 นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์	1711 Personnel & GA.		
21	M100427 นางประไพ พิสุราษฎร์	1711 Personnel & GA.		
22	M100804 นางสาวนภาพรพรณ ทัพดี	1711 Personnel & GA.		
23	M101082 นางสุวิรัตน์ ไกรสิทธิ์	1711 Personnel & GA.		
24	M100144 นายสุภา มโนนิตร	1722 Factory Personnel & GA.		
25	M100126 นายวินัยพร รอมมาก	2201 Maintenance		

สรุป จัดผล / ประเมินการอบรมโดย
ผ่านการอบรม.....คน ไม่ผ่านการอบรม.....คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน.....วันที่
หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

แผ่นที่ 2

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมฯ (ครั้งที่ 4) ผู้เข้าอบรม 43 คน
ชื่อวิทยากร คุณวราธิป จินดาภิรักษ์ณิ สถาบัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
วันที่ 24 กันยายน 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
26	M100171 นายสมพงษ์ เสถียรธิดา	2202 Sale & Service Engineering		
27	M100056 นางจิราภรณ์ บุตรศรี	3201 Stock Ctr.		
28	M100137 นายวราเชน ภัทรภักดิ์ธรรม	3201 Stock Ctr.		
29	M100012 นายสุรศักดิ์ จรุงทวีพรกุลย์	4101 Marketing 1		
30	M100072 นางสาวมยุรี พลานนท์	4101 Marketing 1		
31	M100403 นายวิทยา ตั้งงามจิตต์	4201 Marketing 2		
32	M100186 นายประมวล คำสุวรรณ	6101 QA		
33	M101028 นางสาวนิตยา อุ่มน้อย	6101 QA		
34	M100033 นายพิระพล เพ็ญทวี	6201 Planning		
35	M100248 นายพิสิษฐ์ สุขคลัง	6201 Planning		
36	M101189 นายสงวนศักดิ์ วรภูมิ	6202 Production Engineering		
37	M101264 นายสุระ จันทิมา	6212 Production Report		
38	D100531 นายสวัสดิ์ บุญกระจ่าย	6212 Production Report		
39	D100794 นายสันติภาพ แสนจันทร์	6212 Production Report		
40	M100111 นายประ เภสภผล	6211 Delivery & Stock Ctr.		
41	M100008 นายเนาวรัตน์ ชนบุญ	6300 Production		
42	M100113 นายวิเชียร เพ็งแจ่ม	6300 Production		
43	M100112 นายชัยวัฒน์ ทองธนากุลเศรษฐ์	6371 TF.		
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

สรุป จัดผล / ประเมินการอบรมโดย
ผ่านการอบรม.....คน ไม่ผ่านการอบรม.....คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน.....วันที่
หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

รายชื่อผู้เข้าอบรม ครั้งที่ 5

แผ่นที่ 1

แผ่นที่ 2

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมฯ (ครั้งที่ 5) ผู้เข้าอบรม 43 คน
 ชื่อวิทยากร คุณชวาลิป จันทวิจิตรชัย สถาบัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
 วันที่ 15 ตุลาคม 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

รายชื่อผู้เข้าฝึกอบรม

ชื่อหลักสูตร โครงการส่งเสริมการนำมาตรฐานแนวทางเศรษฐกิจพอเพียงภาคอุตสาหกรรมฯ (ครั้งที่ 5) ผู้เข้าอบรม 43 คน
 ชื่อวิทยากร คุณชวาลิป จันทวิจิตรชัย สถาบัน อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิเพื่อสถาบันรับรองมาตรฐานไอเอสโอ
 วันที่ 15 ตุลาคม 2557 ระยะเวลาฝึกอบรม 6 ชั่วโมง (09.00 - 16.00 น.)

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
1	M100201 นายบุญชัย เขียวเจริญกิจ	1101 Accounting		
2	M100053 นางสมพร พรหมแสง	1101 Accounting		
3	M100102 นายโยธนากร ชวาลิต	1101 Accounting		
4	M100140 นางนิตยา พัฒนาลาภ	1201 Financial		
5	M100139 นางเมธี จริตรักษ์กุล	1301 Spacial		
6	M100141 นางสาวอัมพรศิลป์ ไพรยานันท์กุล	1301 Spacial		
7	M100013 นางสาวจินตนา ชัยคำเรือง	1401 Foreign Trade		
8	M100083 นางสาวนิตยา หาญวิจิตรชัย	1401 Foreign Trade		
9	M100041 นางสุณีย์ เสถียรศักดิ์นา	1403 Purchasing & Store		
10	M100227 นายไพโรจน์ คุณมรพัฒน	1501 EDP		
11	M100410 นายศิริพันธ์ โภเมทธิวัฒน์	1601 Legal		
12	M100559 นางสาวนวลจันทร์ เนื่อมุ่ม	1601 Legal		
13	M101219 นายวิบูล ชูบวงษ์	1601 Legal		
14	M101239 นายธีระภัทร ลินชาชาติ	1601 Legal		
15	M101314 นายสอาด ชีวินวิภาส	1601 Legal		
16	M101477 นางสาววันดา ขวัญเจริญ	1601 Legal		
17	M101520 นางสาววรัญญา จันทะวงศ์	1601 Legal		
18	M100007 นางสาววิสุทธินันท์ จันทนิกร	1711 Personnel & GA.		
19	M100074 นางกิตติมา ญาติพรหม	1711 Personnel & GA.		
20	M100260 นางสาวนิตยา ศิริวัฒน์	1711 Personnel & GA.		
21	M100427 นางประไพ พิสุราษฎร์	1711 Personnel & GA.		
22	M100604 นางสาวผกาพรรณ พิมพ์ดี	1711 Personnel & GA.		
23	M101082 นางจุรีรัตน์ ไกรสิทธิ์	1711 Personnel & GA.		
24	M100144 นางยุพา มโนนิติธรรม	1722 Factory Personnel & GA.		
25	M100126 นายวินัยพร ขอบนอก	2201 Maintenance		

สรุป วัดผล / ประเมินการอบรมโดย
 ผ่านการอบรม.....คน ไม่ผ่านการอบรม.....คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน.....วันที่.....
 หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	แผนก / ฝ่าย	ลายมือชื่อ	ผลการทดสอบ
26	M100171 นายสมพงษ์ เลอียะรัตน์	2202 Sale & Service Engineering		
27	M100056 นายจิรากร บุตศรี	3201 Stock Ctrl.		
28	M100137 นายวราเชษฐ์ ภัทรภักดิ์ธรรม	3201 Stock Ctrl.		
29	M100012 นายสุรศักดิ์ จตุรภัทร์บุสย์	4101 Marketing 1		
30	M100072 นางสาวมยุรี พลานนท์	4101 Marketing 1		
31	M100403 นายวิฑูรย์ ตั้งงามจิตต์	4201 Marketing 2		
32	M100185 นายประมวล จำสุวรรณ	6101 QA.		
33	M101028 นางสาวนิตยา ชุ่มน้อย	6101 QA.		
34	M100033 นายธีระพล เพ็ชรทวี	6201 Planning		
35	M100248 นายพิชัย สุทธิสิงห์	6201 Planning		
36	M101169 นายสงวนศักดิ์ วรพจน์	6202 Production Engineering		
37	M101264 นายสุระ จันทนิกร	6212 Production Report		
38	D100531 นายสวัสดิ์ บุญกระจาย	6212 Production Report		
39	D100794 นายสันติภาพ แสนจันทร์	6212 Production Report		
40	M100111 นายระ เกษราวุฒิ	6211 Delivery & Stock Ctrl.		
41	M100008 นายณารัตน์ ชนมนต์	6300 Production		
42	M100113 นายวิเชียร เพ็งแจ่ม	6300 Production		
43	M100112 นายชัยชนันท์ พงษ์ธนากุลเศรษฐ์	6371 TF.		
44				
45				
46				
47				
48				
49				
50				

สรุป วัดผล / ประเมินการอบรมโดย
 ผ่านการอบรม.....คน ไม่ผ่านการอบรม.....คน ลงชื่อผู้ฝึกสอน.....วันที่.....
 หมายเหตุ กรณีต้องอบรมซ้ำ



บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด(มหาชน)

