

ข้อมูลเลขานุการบริษัท

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย และ กฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแล ที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ การจัดหาความเห็นจากผู้เชี่ยวชาญ หรือ ที่ปรึกษากฎหมาย เป็นส่วนที่จะส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจดังกล่าวข้างต้น
2. ต้องมีความรู้ ความเข้าใจในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และข้อพึงปฏิบัติที่ดีในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ
3. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย และ กฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และ กฎระเบียบต่าง ๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้กรรมการ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
3. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่าง ๆ ของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนา รายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัท ได้รับรายงานนั้น

เลขานุการบริษัท ศูนย์บริการหลักทรัพย์สยาม จำกัด (มหาชน)

นายหิรัญย์ โกมลหิรัญย์ ได้รับแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2551 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2551 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 2 พฤษภาคม 2551 เพื่อทำหน้าที่เกี่ยวกับ การประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งสนับสนุนให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามมาตรฐาน บรรษัทภิบาลที่ดี

ประวัติเลขานุการบริษัท ศูนย์บริการหลักทรัพย์สยาม จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล	นายหิรัญย์โกมลหิรัญย์ อายุ 60 ปี
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท / รองผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายกฎหมาย และ CSR/SD หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท / หัวหน้างานการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน
วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	30 เมษายน 2551
คุณวุฒิทางการศึกษา	- ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต (น.บ.) มหาวิทยาลัยรามคำแหง - เนติบัณฑิตไทย (น.บ.ท.) สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่งเนติบัณฑิตยสภา

ประวัติการอบรม

- วุฒิปัตร์หลักสูตร กฎหมายและระเบียบปฏิบัติสำหรับเลขานุการบริษัทหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ใหม่ จากศูนย์วิจัยกฎหมายและการพัฒนาคณะนิติศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Company Secretary Program Class 39/201 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ประกาศนียบัตรหลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 25) จากสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรAnti Corruption : The Practical Guide (ACPG 2/2013) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรบุคลากรเฉพาะด้านการบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมระดับทั่วไป จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม
- The GRI Certified Training Course based on the GRI Sustainability Reporting Standards
- หลักสูตร นวัตกรรมเพื่อสังคมกับการพัฒนาธุรกิจในยุค New Normal จากหน่วยขับเคลื่อนนวัตกรรมเพื่อสังคม สำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน)
- IOD Open House for Company Secretary : บทบาทเลขานุการบริษัทในการ ส่งเสริมด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้กับองค์กร
- The GRI Certified based on the GRI Sustainability Reporting Standards
- CGR Workshop 2/2022: Seminar Explaining Criteria for CGR Project Survey in 2023
- CGR 2023 Coaching: Seminar In-depth on survey guidelines for CGR projects in 2023
- Company Secretary Forum 1/2022: Company Secretary Challenges in Building Trust in the Boardroom
- New AGM Checklist 2023 from Thai Investors Association
- CEO Club 2022 (EP2): "Technical issues, Patent issues that you should know"

สัดส่วนการถือหุ้น ไม่มี

ประสบการณ์ทำงาน

- | | | | |
|------|------------------|---|--|
| | 2551 - ปัจจุบัน | เลขานุการบริษัท บมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม | |
| ธ.ค. | 2564 - ปัจจุบัน | รองผู้จัดการทั่วไปฝ่ายกฎหมายบมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม | |
| ก.พ. | 2563 - พ.ย. 2564 | ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกฎหมายบมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม | |
| กย. | 2556 - ก.พ.2563 | รองผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกฎหมายบมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม | |
| ต.ค. | 2554 - กย. 2556 | ผู้จัดการฝ่ายกฎหมายบมจ. ศูนย์บริการเหล็กสยาม | |
-
- ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร ไม่มี
 - ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 10 ปี ที่ผ่านมา ไม่มี